



**CAU/RS**

Conselho de Arquitetura  
e Urbanismo do Rio Grande do Sul

# RELATO INTEGRADO DE GESTÃO

## Exercício 2020

# CONTEÚDO

Mensagem do Presidente

1. Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

2. Riscos, Oportunidades e Perspectivas

3. Governança, Estratégia e Desempenho

4. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

5. Anexos e Apêndices



# MENSAGEM DO PRESIDENTE

Nos últimos anos, a Governança vem ganhando destaque cada vez maior nas instituições públicas.

O Relato Integrado de Gestão é um poderoso instrumento de accountability e transparência, resultante do anseio social pela boa e correta aplicação de recursos públicos.

Ao exercer seu papel de autarquia de fiscalização do exercício profissional, o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul se insere no ambiente dinâmico, marcado por fortes avanços tecnológicos e demandante de aperfeiçoamento em suas atividades.

A Gestão deste Conselho assegura a integridade, fidedignidade, precisão e completude deste Relato, que é resultado do pensamento integrado e produto de construção coletiva, elaborado de acordo com os parâmetros adotados pelo Tribunal de Contas da União.

Nesta mensagem, cabe destacar a missão do Conselho, de *Promover a Arquitetura e Urbanismo*

*para Todos*”, que orienta a elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU/RS e é parâmetro para o processo decisório e criação de políticas públicas.

A Gestão 2018/2020 do CAU/RS fundamenta-se na plataforma e compromissos assumidos frente aos mais de 15.000 arquitetos gaúchos e tem como prioridades o exercício profissional; o ensino e formação; e a comunicação e gestão.

Nossas ações diárias visam, do ponto de vista Institucional, realizar a Plataforma da Gestão 2108/2020 e, no lado Organizacional, implantar o Programa de Desenvolvimento Organizacional.



**Tiago Holzmann da Silva**  
**Presidente do CAU/RS**

## EXERCÍCIO PROFISSIONAL

**Qualificação** da fiscalização

**Consolidação** das rotinas de impugnação de editais e licitações prejudiciais aos profissionais.

**Atuação** destacada da Comissão de Patrimônio Histórico.

**Otimização** de processos e **superação** das metas de julgamento de processos éticos.

## ENSINO E FORMAÇÃO

**Enfrentamento** do EAD na Arquitetura e Urbanismo.

**Atingimento** das metas estratégicas.

**Recuperação** de passivos e **execução eficiente** do orçamento anual.



## COMUNICAÇÃO E GESTÃO

**Melhora** nos níveis de satisfação com o Atendimento e **qualificação** da Comunicação.

**Implantação** do Fórum de Entidades.

**Abertura** de Escritórios Regionais.

**Editais** de apoio e patrocínio, **publicação** de livros e **Prêmio CAURS**.

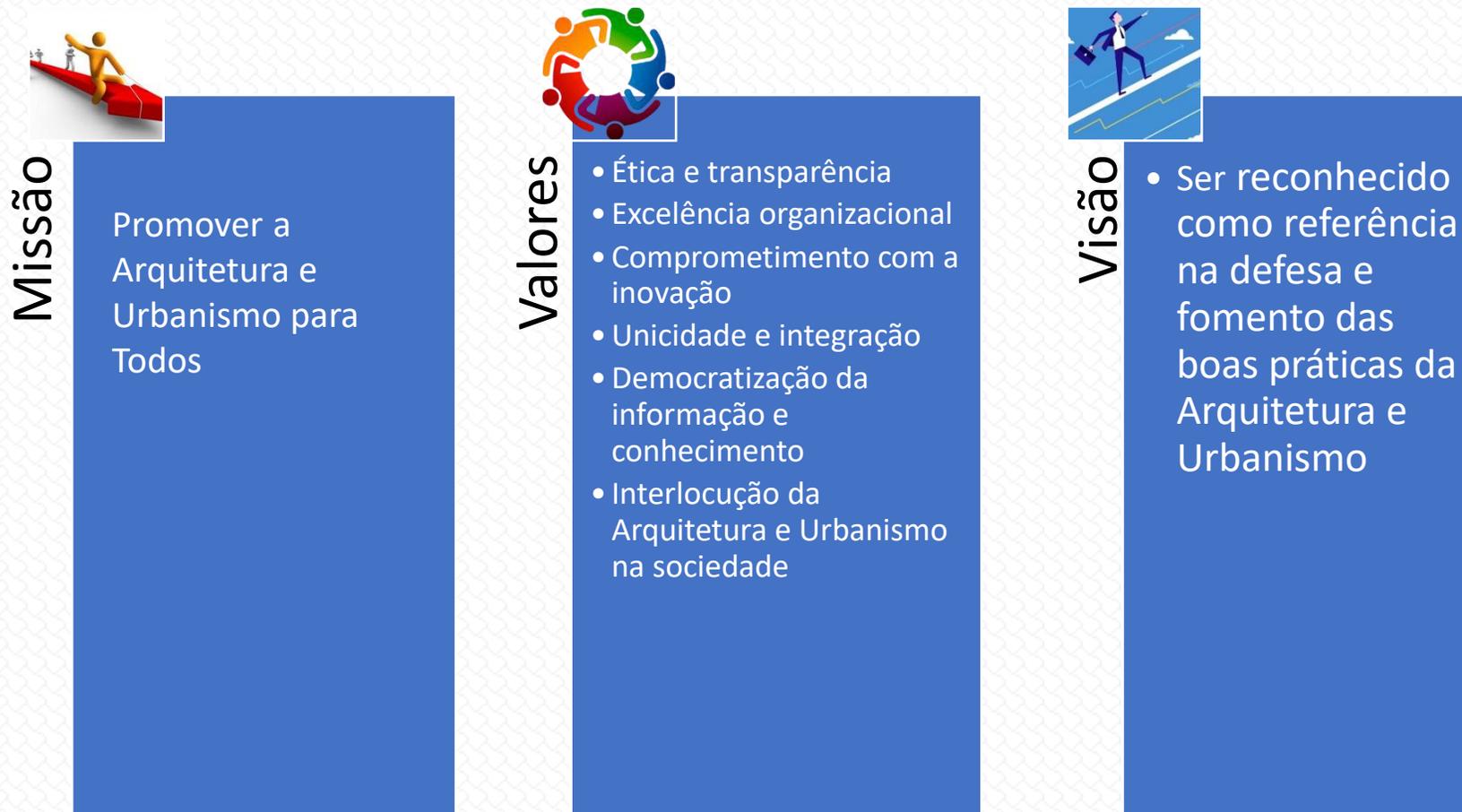
# REALIZAÇÕES 2020

# **1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO**

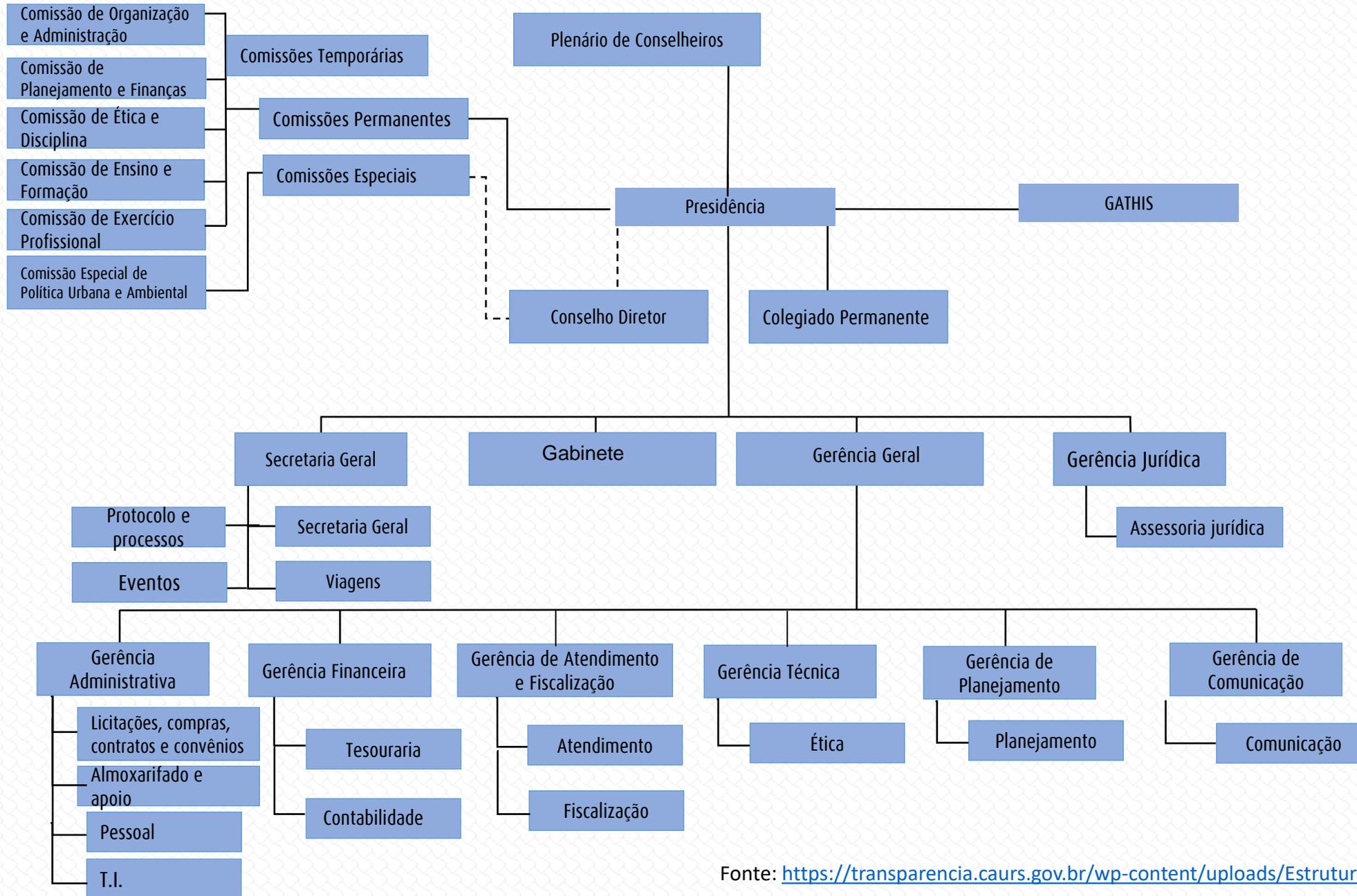
# 1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU, compreendendo a Unidade Nacional – CAU/BR e as Unidades Estaduais – CAU/UF, autarquia federal criada pela Lei Federal nº 12.378, tem como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo.

O CAU/RS possui jurisdição no Estado do Rio Grande do Sul.



# 1.1 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO CAU/RS EM 2020



## 1.2 CONSELHO DIRETOR

O Conselho Diretor do CAU/RS é composto pelo presidente, vice-presidente e coordenadores das comissões permanentes do Conselho.

Presidente



**Tiago Holzmann da Silva**

presidente@caurs.gov.br



**Rômulo Plentz Giralt**

(Comissão de Planejamento e Finanças)

cpfi@caurs.gov.br



**Paulo Fontana**

(Comissão de Organização e Administração)

coa@caurs.gov.br



**Roberta Krahe Edelweiss**

(Comissão de Política Urbana e Ambiental)

cpua@caurs.gov.br

Vice-presidente



**Rui Mineiro**

ced@caurs.gov.br

(licenciado do cargo a partir de 03/03/2020)



**Claudio Fischer**

(Comissão de Ensino e Formação)

cef@caurs.gov.br



**Oritz Adriano Adams de Campos**

(Comissão de Exercício Profissional)

cep@caurs.gov.br



**CAU/RS**

Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul

**Obs.: devido à licença do vice-presidente, a vacância do cargo foi suprida pela conselheira Helenice de Couto Macedo.**

# 1.3 COMISSÕES PERMANENTES

O Plenário do CAU/RS, em 2020, era composto por 20 conselheiros titulares, 19 conselheiros suplentes e 01 conselheiro federal, alocados nas seguintes comissões:

## Comissão de Ensino e Formação



## Comissão de Ética e Disciplina



# 1.3 COMISSÕES PERMANENTES

O Plenário do CAU/RS, em 2020, era composto por 20 conselheiros titulares, 19 conselheiros suplentes e 01 conselheiro federal, alocados nas seguintes comissões:

## Comissão de Organização e Administração



## Comissão de Exercício Profissional



# 1.3 COMISSÕES PERMANENTES

O Plenário do CAU/RS, em 2020, era composto por 20 conselheiros titulares, 19 conselheiros suplentes e 01 conselheiro federal, alocados nas seguintes comissões:

## Comissão de Política Urbana e Ambiental



## Comissão de Planejamento e Finanças



## 1.4 COLEGIADO DE ENTIDADES DO CAU/RS (CEAU-CAU/RS)

Além das comissões ordinárias, o CAU/RS conta com a participação do Colegiado das Entidades Estaduais de Arquitetos e Urbanistas, que é composto por membros do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e das entidades listadas abaixo:

- ❑ Sindicato dos Arquitetos no Estado do Rio Grande do Sul
  - Evandro Babu Medeiros
  
- ❑ Associação Brasileira dos Escritórios de Arquitetura - RS
  - Vicente Brandão
  
- ❑ Associação de Arquitetos de Interiores do Brasil
  - Gislaine Saibro
  
- ❑ Instituto de Arquitetos do Brasil – Departamento Rio Grande do Sul
  - Rafael Pavan dos Passos
  
- ❑ Federação Nacional de Estudantes de Arquitetura e Urbanismo do Brasil
  - Bárbara Finger

# 1.5 MODELO DE NEGÓCIO



## Parcerias Principais

- A sociedade.
- Órgãos públicos nas três esferas de governo.
- Conselhos profissionais.
- Instituições de ensino e pesquisa.
- Arquitetos e urbanistas.
- Entidades de classe.
- Empresas de construção.



## Atividades Chave

- Desenvolvimento de produtos e serviços
- Plano de Fiscalização
- Gestão da informação (Gestão do conhecimento)
- Gestão eletrônica de documentos e processos - GED
- Gestão do relacionamento
- Comunicação E Atendimento
- Planejamento e gestão estratégica
- Prestação de contas
- Produção de encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, oficinas, congressos, conferências, outros)
- Normatização da profissão E Consultoria/ orientações
- Treinamento/cursos de capacitação
- Convênios ( implantação e funcionamento de escritórios modelo, projetos e pesquisas)
- Plano de Comunicação
- Residência Técnica



## Recursos Principais

### Capital humano

- Conselheiros BR e UF
- Colaboradores do CAU
- Funcionários, Contratados, Conveniados

### Infraestrutura física

- Sedes Nacionais, Estaduais e Escritórios
- Pontos de atendimento dedicados/móveis/provisórios ou compartilhados com os parceiros: instituições de ensino, prefeituras,

### Tecnologia

- SICCAU/Portal/
- CRM (*Customer Relationship Management*)
- Inteligência geográfica/ Implants/ APP/SGI



## Proposta de Valor

- Ética e transparência.
- Excelência organizacional.
- Comprometimento com a inovação.
- Unicidade e integração.
- Democratização da informação e conhecimento.
- Interlocução da arquitetura e urbanismo na sociedade.



## Relacionamento com Público-Alvo

- Call Center
- Redes Sociais - Fóruns de debate
- Mídia (imprensa, revistas especializadas, eventos relacionados, publicações gerais do CAU) / Mídia subliminar
- Portal do CAU
- SICCAU (considerado apenas como canal de entrega)
- Atendimento presencial pelos CAU/UF/ Canais de atendimento presencial (pelo CAU e parceiros)
- Ouvidoria
- Encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, workshops, congressos, conferências, outros)
- Programa de benefícios (plano de saúde, convênios com instituições de ensino, certificadoras, desconto para ingressos de eventos da profissão, outros)
- Apps/IGEO para mostrar quem são os arquitetos das obras



## Canais

### Online

- SICCAU
- Portal online

### Presencial

- Sedes Regionais (fiscais/funcionários)
- Pontos móveis/provisórios de atendimento (fiscais/funcionários)
- Pontos de atendimento dedicados ou compartilhados com os parceiros: instituições de ensino, Prefeituras Municipais
- Publicidade
- Publicações
- Recursos Áudio Visuais
- Assessoria de Imprensa



## Segmentos de Público-Alvo

### Classificações:

- Relações de prestação de serviços.
- Relações políticas e institucionais.
- Relações de fiscalização.
- Relações de formação profissional e pesquisa.
- Relações de captação de recursos.
- Relações associativas.
- Relações culturais e científicas.
- Público infanto-juvenil.
- Sociedade.



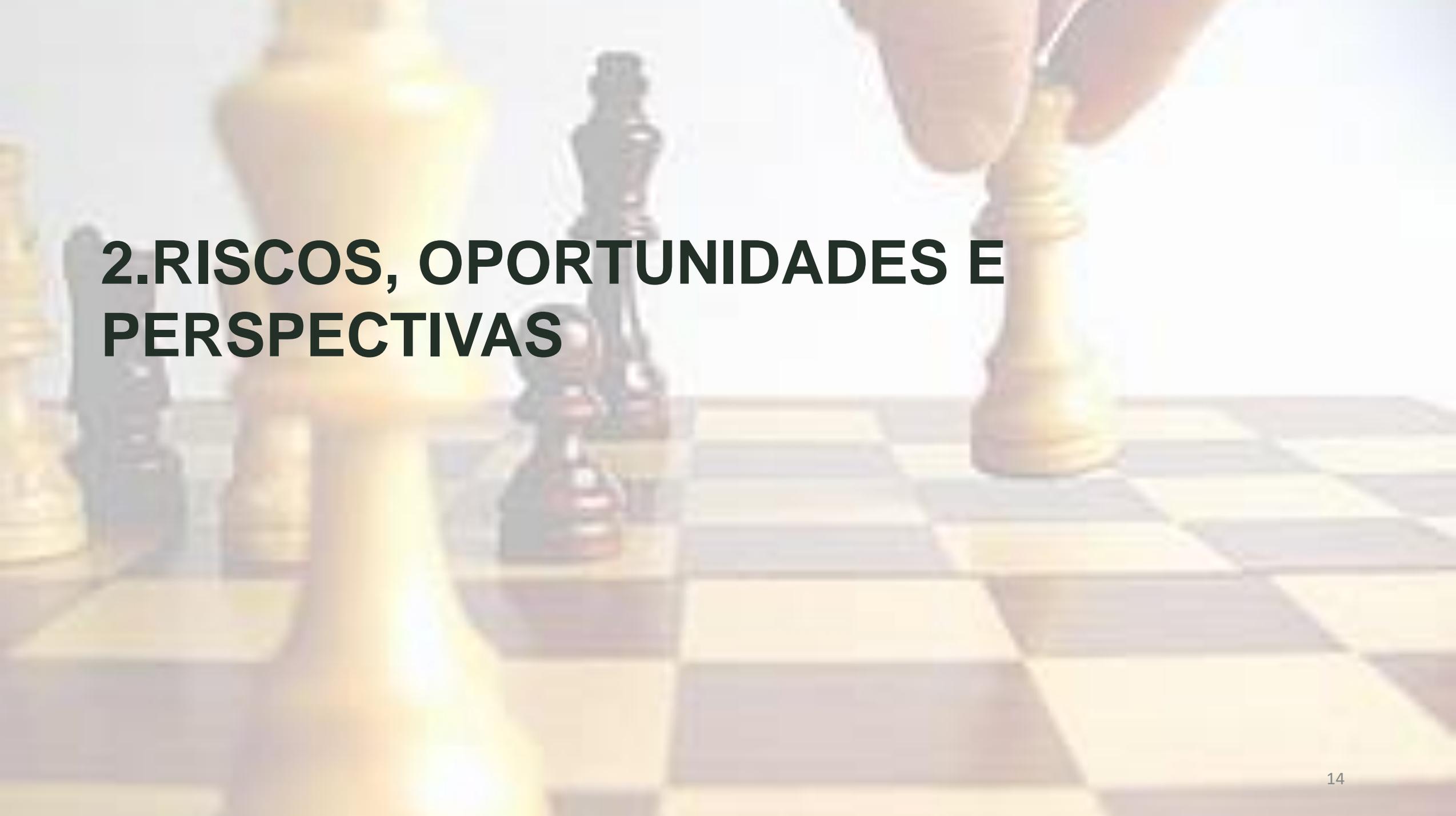
## Estrutura de Custos

- Sistemas de informação:
  - Sistemas de relacionamento com o arquiteto e urbanista (acervário, registro e certificação);
  - Data Center.
- Capital humano.
- Operação, ampliação e aprimoramento dos sistemas de fiscalização.
- Produção de encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, oficinas, congressos, conferências, outros).
- Infraestrutura física (construção e manutenção das sedes).
- Aquisição de estudos com impacto na arquitetura e urbanismo.
- Parcerias nacionais e internacionais para inovação, projetos, integração de políticas públicas, produção de conhecimento, patrocínio e convênios;
- Desenvolvimento / precificação de produtos e serviços.
- Comunicação e marketing.
- Capacitação continuada – reciclagem profissional.
- Reuniões plenárias e de comissões para a normatização da atividade profissional.
- Premiações (valorização das boas práticas / concurso de TCC).



## Captação de Recursos

- Anuidades.
- Emissão de RRT e certidões.
- Fiscalização atuante (novas RRT e multas).
- Convênios e parcerias para fiscalização (cartórios, sindicatos, etc.).
- Locação e serviço de TI.
- Propagandas, com incentivo ao uso do site do CAU.

A close-up photograph of a hand moving a white chess piece on a chessboard. The board is in the foreground, and the hand is in the upper right. The background is blurred, showing other chess pieces.

## **2.RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS**

# Riscos, Oportunidades e Perspectivas

Em outubro de 2016 a Controladoria do CAU/BR realizou um levantamento junto a todos os CAU/UF e ao CAU/BR por meio de um “Questionário de Avaliação de Controles Internos e Gestão de Riscos (QACI) visando avaliar o nível de maturidade institucional nestes quesitos.

Não obstante, em 2020 o CAU/BR não tenha implementado política de gestão de riscos, tal deficiência será debelada em 2021, conjuntamente com as ações do grupo de trabalho criado para atuar nas ações de estruturação e implantação dentre outros, de Política de Gestão de Riscos e Controles Internos, cujos trabalhos se iniciarão em março, com prazo conclusivo estimado para junho de 2021. O resultado dos trabalhos serão disseminados a todos os CAU/UF que poderão implementar as adequações do modelo do CAU/BR julgadas necessárias a cada realidade.

A Gestão de Riscos e Controles Internos no âmbito do CAU/BR abrange questões estratégicas, riscos e ameaças, com acompanhamento da execução do Plano de Ação e abordagem como a das *Três Linhas de Defesa* (IIA, 2013). Desta forma o CAU/BR conta com os seguintes grupos de responsáveis envolvidos com o gerenciamento de riscos:

- **1ª linha de defesa – Controles das Gerências e Assessorias** – controles desenvolvidos por meio de sistemas e processos sob orientação e responsabilidade de cada gestor de área.
- **2ª linha de defesa – Controladoria e Gerência de Planejamento e Gestão Estratégica** – Coordenam as atividades de gestão e monitoramento de riscos, auxiliando os gestores da primeira linha de defesa a desenvolverem e aprimorarem seus controles internos.
- **3ª linha de defesa – Auditoria Interna, Gerência de Planejamento e Gestão Estratégica e Auditoria Independente (abrangência: CAU/BR e CAU/UF)** – Fornecem avaliações (assegurações) independentes e objetivas sobre os processos de gerenciamento de riscos, controle e governança ao CAU/BR e CAU/UF.



CAU/BR  
Conselho de Arquitetura  
e Urbanismo do Brasil

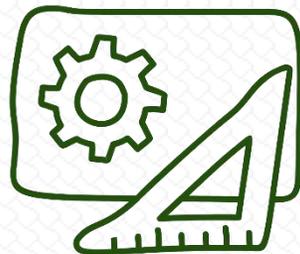


## 2.1 OPORTUNIDADES 2021

**Dar continuidade** à implantação do Programa Casa Saudável (ATHIS).

**Aumentar** a qualificação e **ampliar** as ações de profissionalização.

**Estabelecer** parceria com a IES para pesquisas conjuntas.



**Implantação** de novo Plano de Cargos e Salários.

**Ampliação** da virtualização de processos.

**Ampliar** editais de apoio, patrocínio e publicações

**Abertura** de Escritórios Regionais

**Consolidar** convênios com instituições para defesa da Arquitetura e Urbanismo.

# 3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

The background features a light blue background with various business-related icons. At the top, a hand holds a tablet displaying a bar chart with a colorful banner below it. To the right, a hand holds a calculator with a display showing '56'. In the center, a hand holds a yellow ruler over a line graph with multiple colored lines and data points. Below the ruler, there are horizontal bars and a pie chart. At the bottom, a hand holds a yellow pencil over a document. The overall theme is business strategy and performance analysis.

# Estrutura de Governança

Em 2019 houve a expedição da Portaria Presidencial do CAU/BR nº 284, de 20/12/2019 (<https://transparencia.caubr.gov.br/portariapres284/>), criando um grupo de trabalho para atuar nas ações de estruturação e implantação das políticas de governança institucional e de gestão de riscos e controles internos, e de programa de integridade, cujos trabalhos se iniciaram em meados de 2020, com prazo conclusivo estimado para 30/06/2020. Não obstante, com o advento da pandemia da Covid-19 e prioridades decorrentes, se fez necessário protelar-se a conclusão dos referidos trabalhos para 30/06/2021.

No CAU/BR a estrutura de Governança foi identificada dentro dos preceitos contidos no Referencial Básico de Governança, 3ª edição, expedido pelo Tribunal de Contas da União, conforme segue.

## Estrutura de Governança do CAU

### I. Instâncias externas:

- TCU
- CGU

### II. Instâncias externas de apoio:

- Auditoria independente
- Controle social organizado
- Fórum de Presidentes

### III. Instâncias internas:

- Plenário
- Conselho Diretor
- Colegiado de Governança do Centro de Serviços Compartilhados do CAU (CSC-CAU)
- Colegiado de Governança do Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF

### IV. Instâncias internas de apoio:

- Comissões de Administração e de Finanças
- Controladoria
- Auditoria interna
- Ouvidoria

# Sistema de Governança



## **3.1 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

O planejamento estratégico é um processo sistêmico que permite definir o melhor caminho a ser seguido por uma organização, para atingir um ou mais objetivos estratégicos, dentro de um contexto previamente analisado dos cenários, definindo-se metas e ações que permitirão chegar onde se deseja.

A Identidade Organizacional do conjunto autárquico CAU composta pela Missão, Visão e Valores; bem como os Objetivos Estratégicos Nacionais e Locais estabelecidos para um período de dez anos. O Planejamento Estratégico CAU 2013 -2023, sedimenta as bases de um Conselho com excelência organizacional, transparente, inovador e financeiramente sustentável, para servir à Sociedade, assegurando eficácia no atendimento aos profissionais e às empresas do setor no estado, comprometido com a qualidade e a modernidade.

A Missão estabelecida é “Promover Arquitetura e Urbanismo para Todos”. No que diz respeito à Visão, o CAU busca ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo.

Os Valores, por sua vez, têm as seguintes premissas: Ética e transparência; Excelência organizacional; Comprometimento com a inovação; Unicidade e integração e Democratização da

informação e conhecimento.

O mapa estratégico, em 2020, tem seus pilares fundamentados na identidade estratégica do CAU e relacionam os 16 objetivos estratégicos, dos quais foram priorizados em 03 objetivos nacionais e 02 objetivos locais.

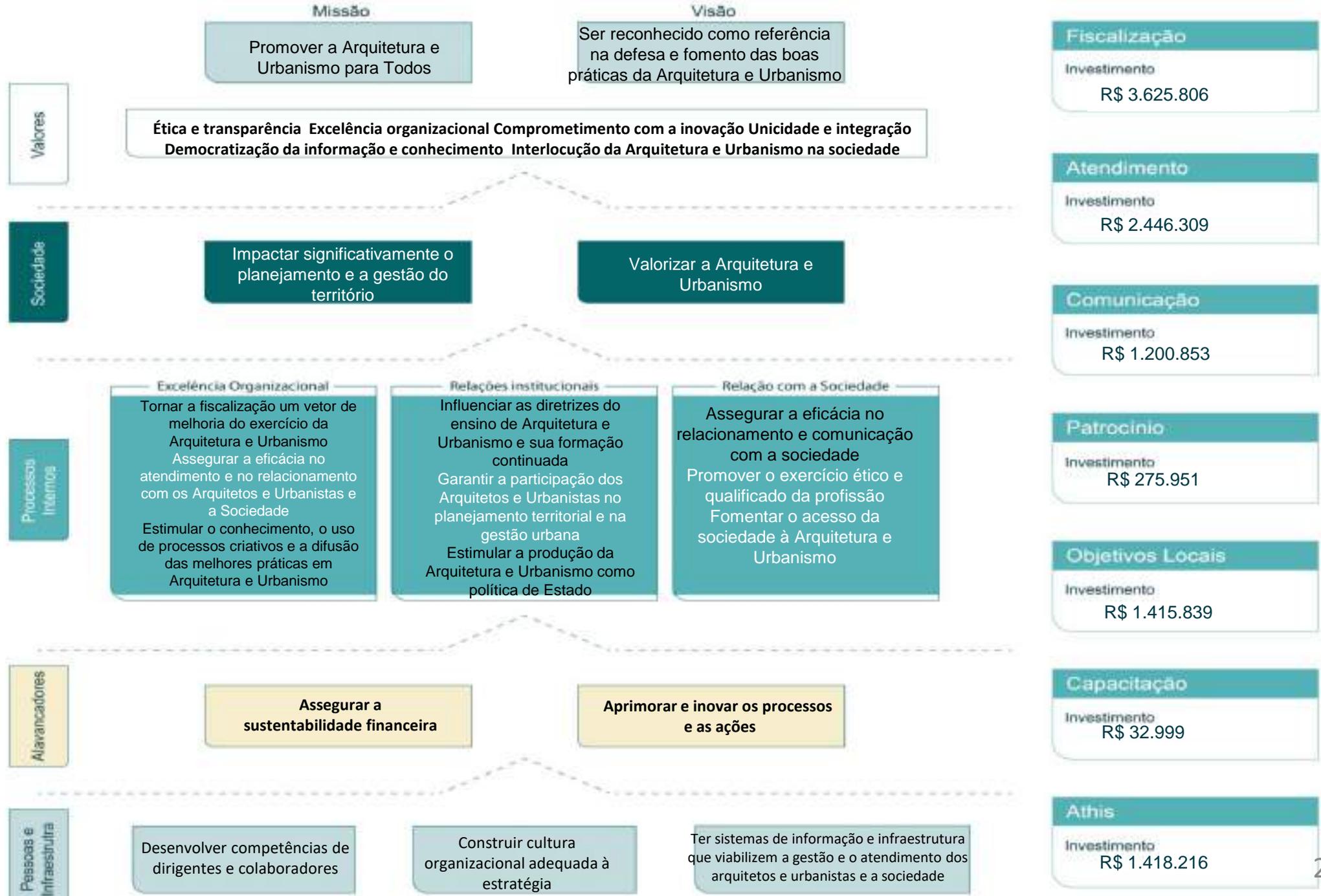
Os objetivos estratégicos nacionais são:

- 1) Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo;
- 2) Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade;
- 3) Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado.

Os objetivos estratégicos locais são:

- 1) Promover o exercício ético e qualificado da profissão;
- 2) Construir cultura organizacional adequada à estratégia.

# MAPA ESTRATÉGICO



# PRINCIPAIS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

Visão	Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo								
	Nacional		Locais		Comunicação	Patrocínio	Capacitação	ATHIS	
Alocação de Recursos	36,1% da RAL	24,4% da RAL	14,1% da RAL		12% da RAL	2,7% da RAL	0,4 %da folha	14,1% da RAL	
Objetivos	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	Promover o exercício ético e qualificado da profissão		Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo
Iniciativas Estratégicas	07 R\$ 3.625.806	06 R\$ 2.446.309	01 R\$ 25.052		02 R\$ 1.200.853	02 R\$ 1.216.853	03 R\$ 275.951	01 R\$ 32.999	02 R\$ 1.418.216

Legenda:

1. ATHIS - Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social
  2. INVESTIMENTOS (R\$) - Somatório dos recursos destinados ao objetivo estratégico
  3. % ALOCAÇÃO DE RECURSOS - Valores aprovados (Previstos)
  4. Iniciativas Estratégicas: Projeto ou Atividade
- RAL: receita de arrecadação líquida

## 3.2 FISCALIZAÇÃO



**R\$ 2.848.621**

› 79% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**25,3 %**

› 25,3% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

**PRINCIPAIS  
PROJETOS**

**Projeto CAU Mais Perto**

Programa de atendimento e fiscalização itinerante, que possui como principal objetivo aproximar o Conselho dos profissionais e sociedade através de sua presença em todo o interior do estado do Rio Grande do Sul.

**Escritórios Regionais**

A gestão do CAU/RS 2018-2020 vem implantando escritórios regionais nas principais cidades do estado. Em 2020 iniciou-se a implantação do escritórios de Passo Fundo e de Caxias do Sul.

**OBJETIVO**

**Tornar a fiscalização um  
vetor de melhoria do  
exercício da Arquitetura  
e Urbanismo**

**INDICADORES**

**0,44**

RRT x mês x profissional

Meta: 0,40



## 3.2 FISCALIZAÇÃO

A Resolução CAU/BR nº 22/2012 prevê que a fiscalização do exercício da Arquitetura e Urbanismo visa garantir à sociedade serviços de Arquitetura e Urbanismo de qualidade, com as condições de segurança e bem estar à altura de suas necessidades, a serem prestados por profissionais habilitados com a devida formação acadêmica e qualificação técnica.

Para isso, cabe ao Agente de Fiscalização do CAU exigir, em suas ações de fiscalização Registro de Responsabilidade Técnica – RRT, se o responsável for Arquiteto e urbanista ou Anotação de Responsabilidades Técnica – ART se o responsável for Engenheiro Civil.



A Fiscalização do CAU/RS possui algumas frentes de atuação, quais sejam:

- ▶ Ações em obras em andamento, buscando os responsáveis técnicos pelas atividades desempenhadas e encontradas no local;
- ▶ Estruturas temporárias montadas em feiras e eventos;
- ▶ Ambientes efêmeros montados para mostras de arquitetura;
- ▶ Condomínios verticais ou horizontais;
- ▶ Centros comerciais e shoppings;
- ▶ Empresas que prestem serviços de arquitetura e urbanismo e que, por ventura, não tenham registro no CAU ou que tenham registro ativo sem responsável técnico anotado;
- ▶ Pessoas físicas que estejam exercendo ilegalmente a profissão ou estejam se apresentando como Arquitetos e Urbanistas, sem a devida formação acadêmica;
- ▶ Editais de licitações ou concursos públicos em que haja restrição, respectivamente, à participação de empresa ou ao profissional de arquitetura e urbanismo;
- ▶ Editais de licitações que estejam utilizando a modalidade pregão, cujos objetos tenham natureza predominantemente intelectual (serviços de arquitetura e urbanismo);
- ▶ Possíveis faltas ético-disciplinares de profissionais arquitetos e urbanistas.

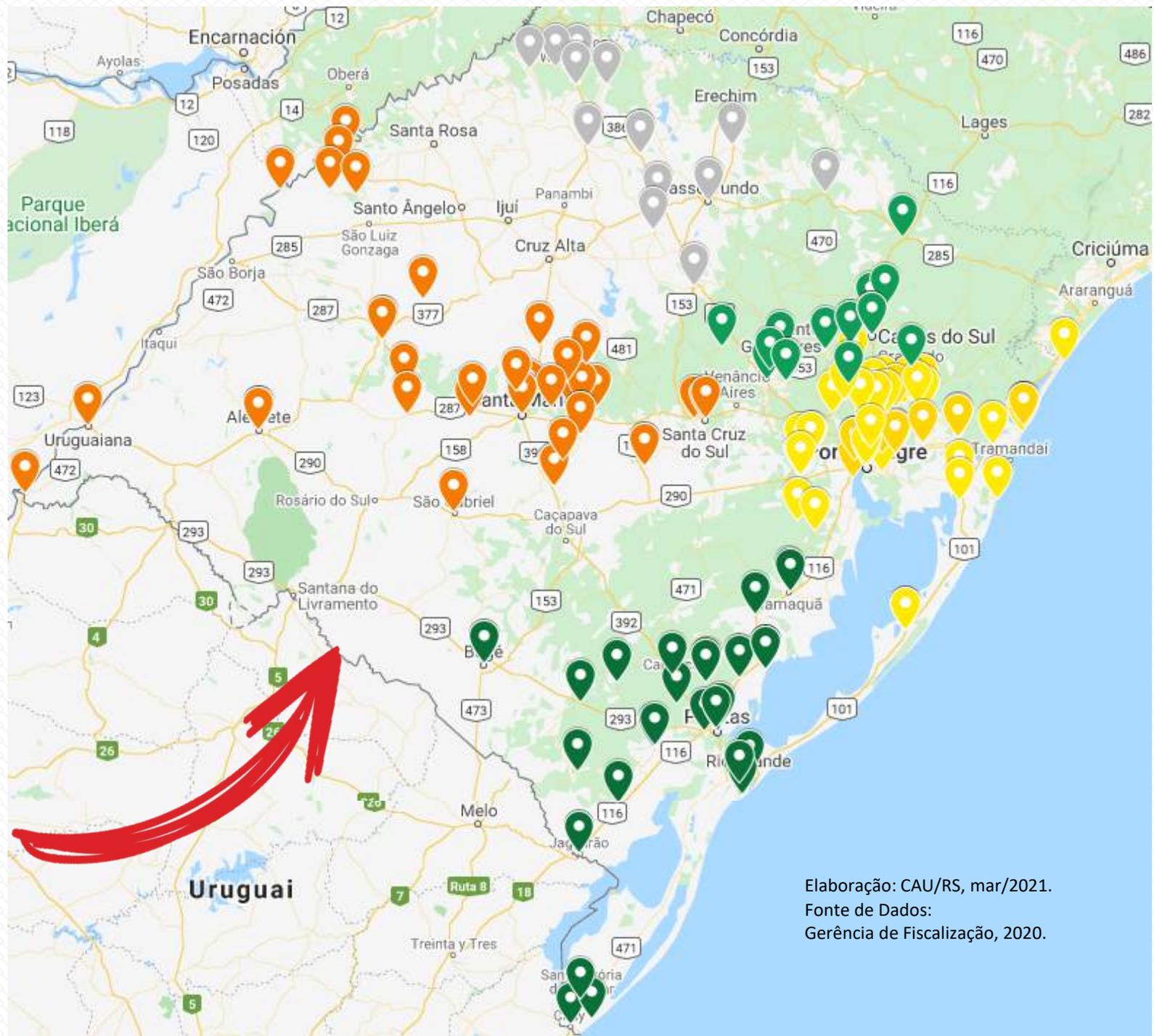
## Efeitos da pandemia da COVID-19 nas atividades de fiscalização do CAU/RS em 2020:

- Prazos processuais suspensos de 30/04/2020 (DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPEBR Nº 0007-06/2020) - 10/08/2021 (DELIBERAÇÃO PLENÁRIA CAU/RS AD REFERENDUM Nº 015/2020);
- Cancelamento das ações presenciais de fiscalização de 16/03/2020 a 31/05/2020;
- Contenção de custos- menos ações presenciais a partir de junho/2020 e somente viagens que não despendessem custos de hospedagens e pagamento de diárias para o funcionários (regionais de Passo Fundo e Caxias do Sul sem fiscalização in loco- envolvem deslocamento desde Porto Alegre);
- Prazos processuais suspensos de 30/04/2020 (DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPEBR Nº 0007-06/2020) a 10/08/2021 (DELIBERAÇÃO PLENÁRIA CAU/RS AD REFERENDUM Nº 015/2020);
- Foco em frentes de fiscalização que não exigem a presença física do agente de fiscalização ( fiscalização de empresas sem registro, editais de licitação, atendimento mais ágil de denúncias);
- Desenvolvimento de nova frente de fiscalização remota (fiscalização de redes sociais) e aprimoramento de processos de outras existentes (mapeamento dos processo de fiscalização de obras e modelos de documentos desenvolvidos);
- Agentes de fiscalização foram envolvidos em outras funções dentro do CAU/RS- fiscalização das obras de ampliação da sede de Porto Alegre e novos escritórios regionais de Passo Fundo e Caxias do Sul, assessoria técnica de Comissões (CED, CEP, CPC e Comissão Temporária de Equidade de Gênero);
- Cancelamento de feiras e eventos e restrições de circulação em Shoppings e Centros Comerciais (frente de fiscalização de rotina).



Em 2020, o Projeto CAU Mais Perto esteve em **121** municípios para ações de fiscalização e em **15** para ações de atendimento ao profissional.

Queda de 53% no número de municípios fiscalizados e 79% no número municípios atendidos, em relação ao ano anterior.

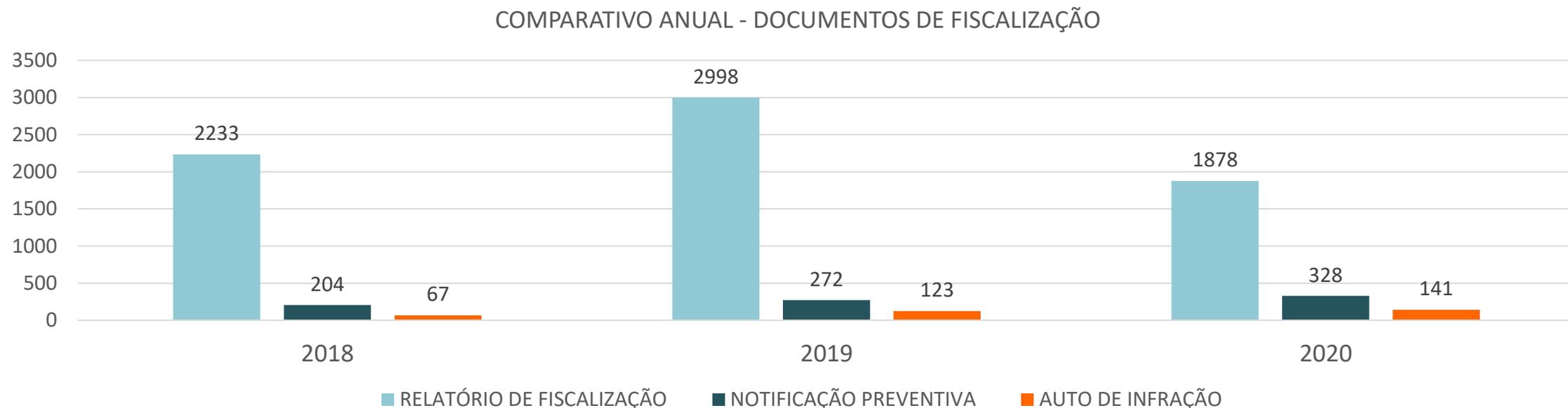


Elaboração: CAU/RS, mar/2021.  
Fonte de Dados:  
Gerência de Fiscalização, 2020.

## 3.2 FISCALIZAÇÃO

Em 2020, O CAU/RS elaborou um total de **1878** Relatórios de Fiscalização, **328** Notificações Preventivas e **141** Autos de Infração.

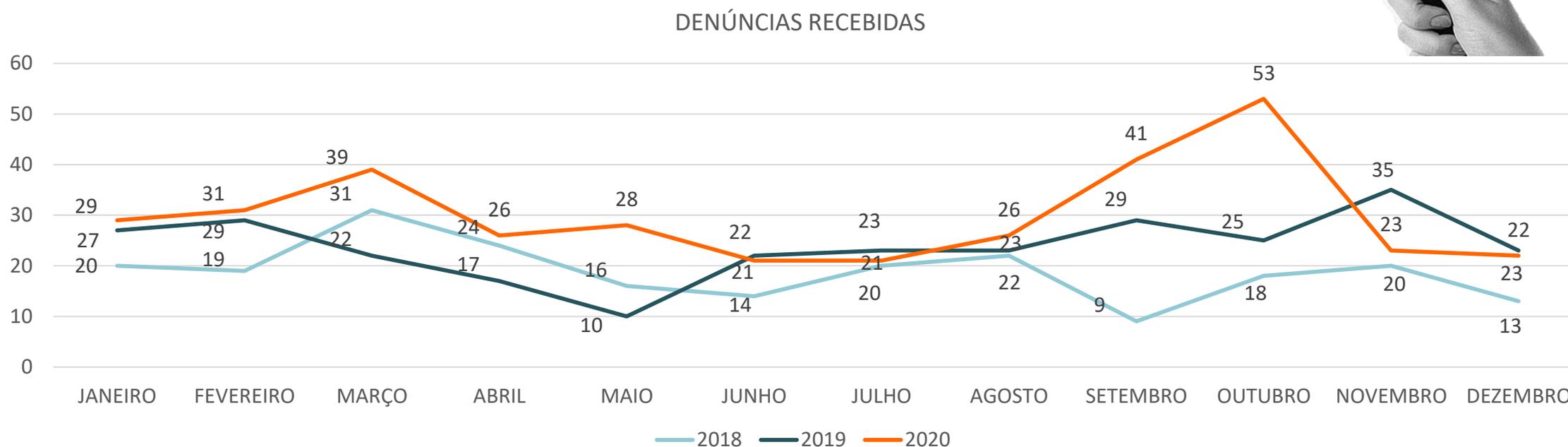
Queda de 38% nos relatórios, aumento de 21% nas notificações e aumento de 15% nos autos de infração, em relação aos números do ano anterior. Os relatórios reduziram em função do menor número de ações externas.



Elaboração: CAU/RS, mar/2021.  
Fonte de Dados:  
Gerência de Fiscalização, 2020.

## 3.2 FISCALIZAÇÃO

Em 2020, O CAU/RS recebeu um total de **360** denúncias pelo sistema SICCAU. Aumento de 26% em relação ao ano anterior.



Meta = 1ª análise da denúncia em até **5 dias úteis**;

Executado = **93%** das denúncias receberam a 1ª análise em até 5 dias úteis (em 2019 o executado foi 62%);

Prazo médio anual = 3 dias úteis (em 2019 o prazo médio foi de 15 dias úteis).

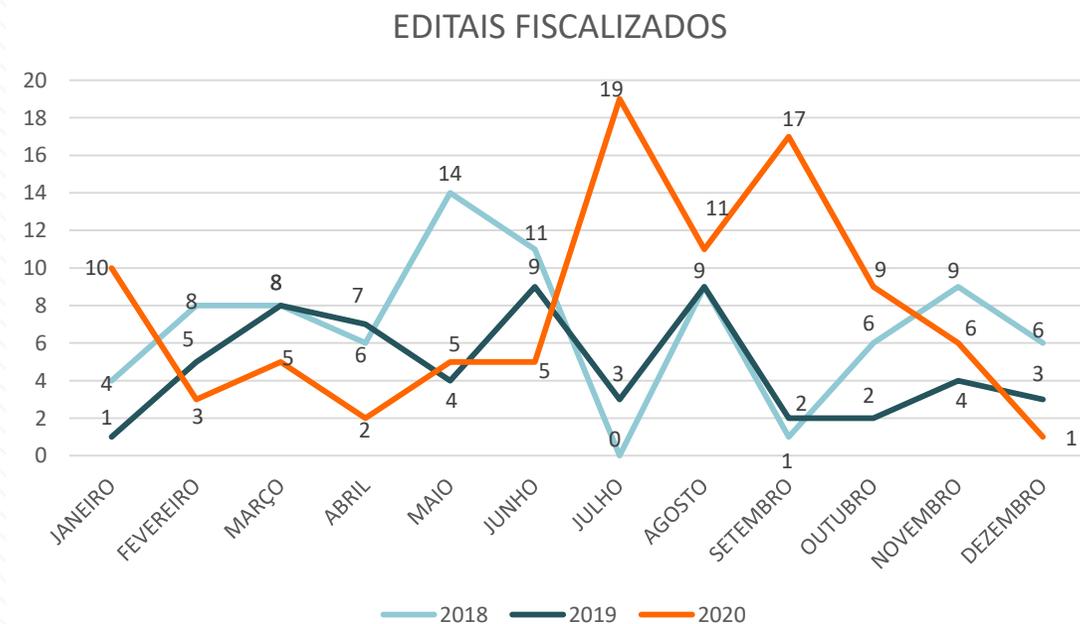
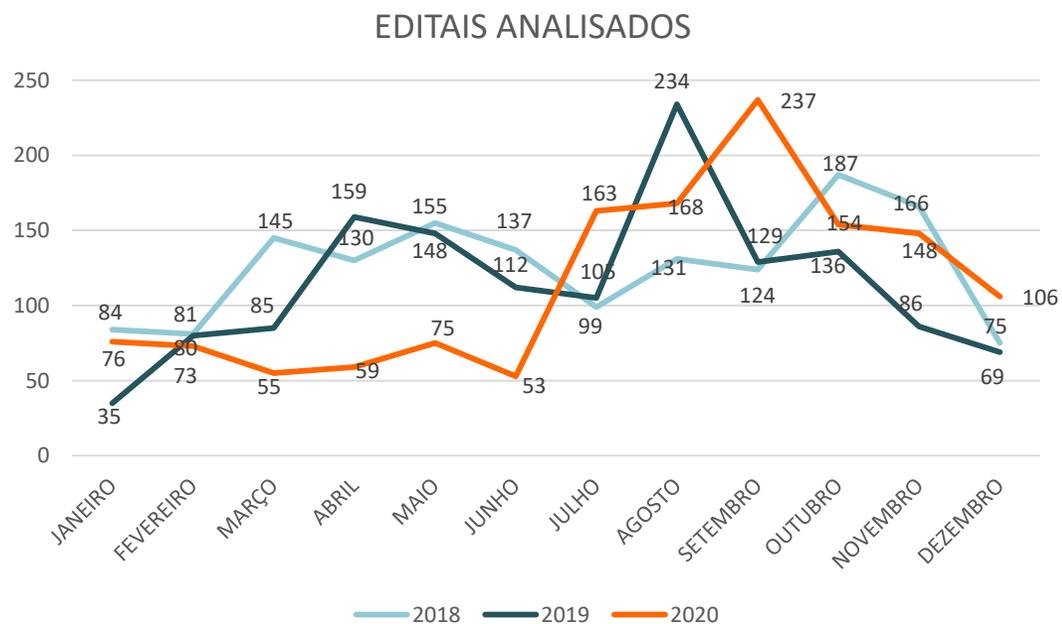
Elaboração: CAU/RS, mar/2021.

Fonte de Dados:

Gerência de Fiscalização, 2020.

## 3.2 FISCALIZAÇÃO

Em 2020, O CAU/RS analisou um total de **1367** editais de licitação e concurso e impugnou **72**.  
Queda de 1% nos analisados e aumento de 26% nas impugnações, em relação aos números de 2019.



INDICADOR RELACIONADO A ESTA FRENTE DE TRABALHO:

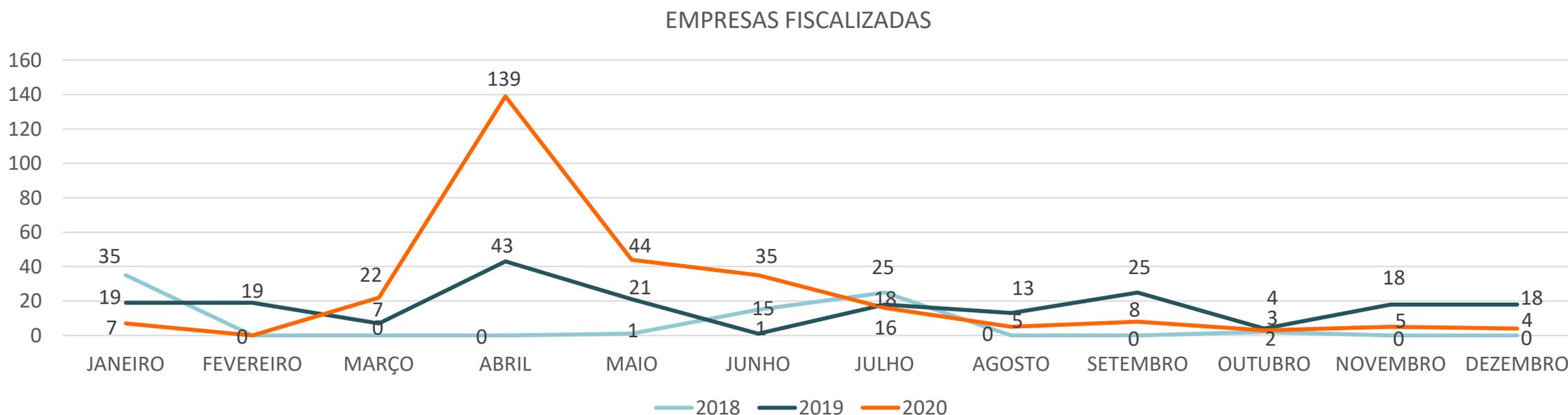
- Índice de editais retificados após impugnação administrativa = 63% (em 2019 foi 47%).

Elaboração: CAU/RS, mar/2021.  
Fonte de Dados:  
Gerência de Fiscalização, 2020.

## • Fiscalização CAU/RS

Em 2020, O CAU/RS fiscalizou um total de **288** empresas, por ausência de registro no conselho ou ausência de responsável técnico anotado no registro.

Aumento de 40%, em relação aos números de 2019.



INDICADOR RELACIONADO A ESTA FRENTE DE TRABALHO:

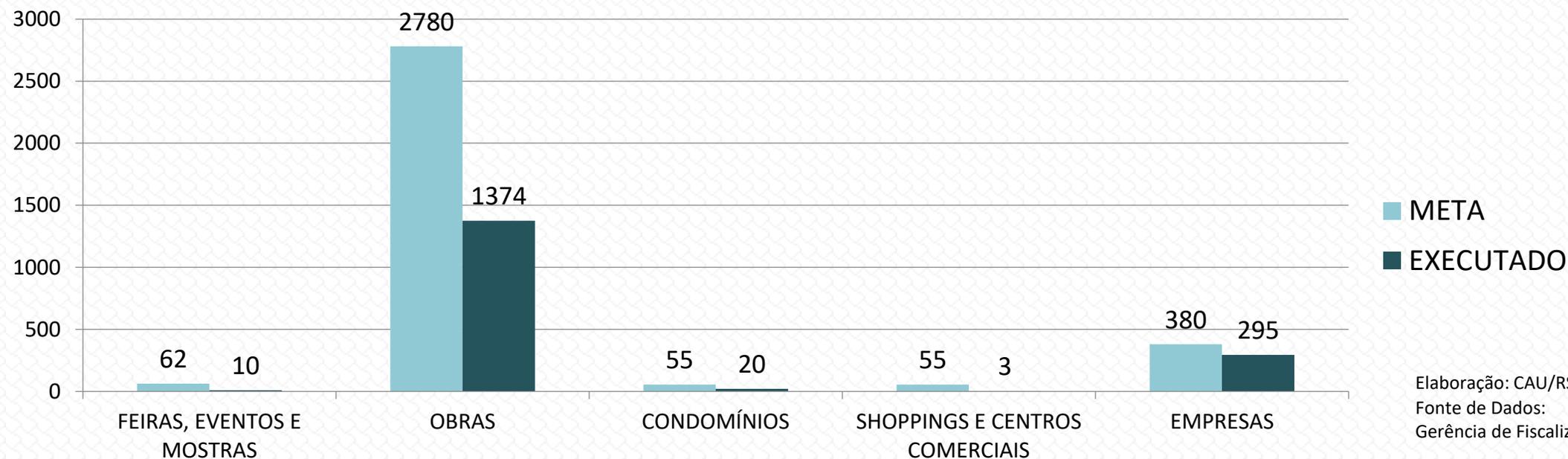
- Índice de empresas registradas após ação de fiscalização = 32%;
- Índice de empresas que anotaram AU como responsável técnico = 0%;
- Índice de empresas que tiveram a situação regularizada (inclui todas as formas de regularização) = 61%.

Elaboração: CAU/RS, mar/2021.  
Fonte de Dados:  
Gerência de Fiscalização, 2020.

- **Fiscalização CAU/RS**

As metas para 2020 foram projetadas no final de 2019, com base nos números realizados nos últimos anos.

Em função da pandemia do COVID-19, As metas propostas para as frentes de trabalho ficaram abaixo do esperado.



## **3.2.1 DESAFIOS E PERSPECTIVAS - FISCALIZAÇÃO**

Para 2021, o CAU/RS destinará 30,1% da sua receita de arrecadação líquida para as atividades de fiscalização. Dentre as ações a serem realizadas, destacam-se a criação dos Escritórios Regionais de Passo Fundo e Caxias do Sul e a consolidação dos Escritórios Regionais de Pelotas e Santa Maria.

Serão intensificadas as ações de fiscalização em obras, feiras, centros comerciais, eventos, mostras de arquitetura, assim como as análises de editais de licitação e concursos.

As iniciativas almejam à viabilização do exercício digno e seguro para os profissionais do setor e visam propiciar segurança e confiança no trabalho do arquiteto e urbanista perante a sociedade.

**R\$ 3.903.451**

**ORÇAMENTO 2021**

## 3.3 ÉTICA PROFISSIONAL

### OBJETIVO

Promover o exercício ético e qualificado da profissão

### PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES

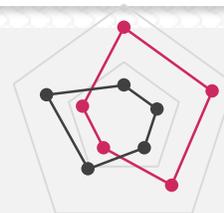
- Reuniões ordinárias e extraordinárias;
- Reuniões exclusivas para elaboração de relatório e voto dos processos ético-disciplinares em andamento;
- Audiências de conciliação e/ou instrução;
- Palestras nas Instituições de Ensino Superior;
- Corresponsável pela implantação do processo ético-disciplinar no Sistema de Gestão Integrada (SGI);
- Participação em eventos de capacitação;
- Contribuição para o lançamento do Código de Ética e Disciplina editado pelo RS;

### INDICADORES

26%

Índice de eficiência na conclusão de processos éticos

Meta: 25%



\$

R\$ 27.745

100 % do previsto

INVESTIMENTO REALIZADO

*Índice de eficiência na conclusão de processos éticos:* É a relação entre os processos éticos transitados em julgado no ano (ou até o mês em análise) e o total de processos éticos-disciplinares em andamento.

## 3.3 ÉTICA PROFISSIONAL

Segundo a Lei nº 12.378/2010, o CAU/BR e os CAUs têm como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo.

Compete à Comissão de Ética e Disciplina zelar pela verificação e cumprimento dos artigos 17 a 23 da referida lei e do Código de Ética e Disciplina do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil deliberando sobre:

- Aprimoramento de atos normativos do CAU/BR referentes à ética e disciplina, a ser encaminhado para deliberação pelo CAU/BR, sobre procedimentos para:
  - a) conciliação e mediação em processos de infração ético-disciplinares;
  - b) julgamento de processos de infração ético-disciplinares;
  - c) programas para divulgação de valores e atos normativos referentes à ética e disciplina; e
  - d) reabilitação de profissional.

- Processos de infrações ético-disciplinares dos artigos 17 a 23 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010, e do Código de Ética e Disciplina do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil, para a apreciação e deliberação do Plenário do CAU/RS;
- Apuração de irregularidades e responsabilidades relacionados aos aspectos de ética e disciplina, no âmbito de sua competência;
- Medidas para aprimoramento do Código de Ética e Disciplina do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil, a ser encaminhado para deliberação pelo CAU/BR; e
- Indicadores estratégicos de caráter ético-disciplinar para subsidiar a revisão do Planejamento Estratégico do CAU, a ser encaminhados ao CAU/BR.

As normativas que regem a ética profissional podem ser conferidas no [sítio eletrônico do CAU/BR, https://transparencia.caubr.gov.br/resolucoes/](https://transparencia.caubr.gov.br/resolucoes/).

## 3.3 ÉTICA PROFISSIONAL

Processos ético-disciplinares submetidos a juízo de admissibilidade em 2020:

Ano	Nº juízos de admissibilidade	Admissão	Inadmissão
2020	48	25	23

Resultados do julgamento:

Ano	Improcedente	Extinção	Adv. Reservada	Adv. Pública	Suspensão	Multa**	Total
2020	1	2*	5	4	1	7	13

\*Extintos por desistência; acordo entre as partes; falecimento; prescrição da pretensão punitiva; etc.

\*\*Multa é cumulativa com as sanções de Adv. Reservada, Adv. Pública e Suspensão, por esse motivo não é considerada na contagem para o total de resultados obtidos em julgamentos.

Adv.: advertência

Audiências realizadas em 2020:

- Realizada 1 (uma) audiência de conciliação, a qual restou inexitosa.
- Realizadas 4 (quatro) audiências de instrução;

### Infrações mais recorrentes em 2020:

Art. 18, da Lei nº 12.378/2010 - Constituem infrações disciplinares, além de outras definidas pelo Código de Ética e Disciplina:

IX - deixar de observar as normas legais e técnicas pertinentes na execução de atividades de arquitetura e urbanismo;

X - ser desidioso na execução do trabalho contratado;

XII - não efetuar Registro de Responsabilidade Técnica quando for obrigatório.

### Código de Ética e Disciplina:

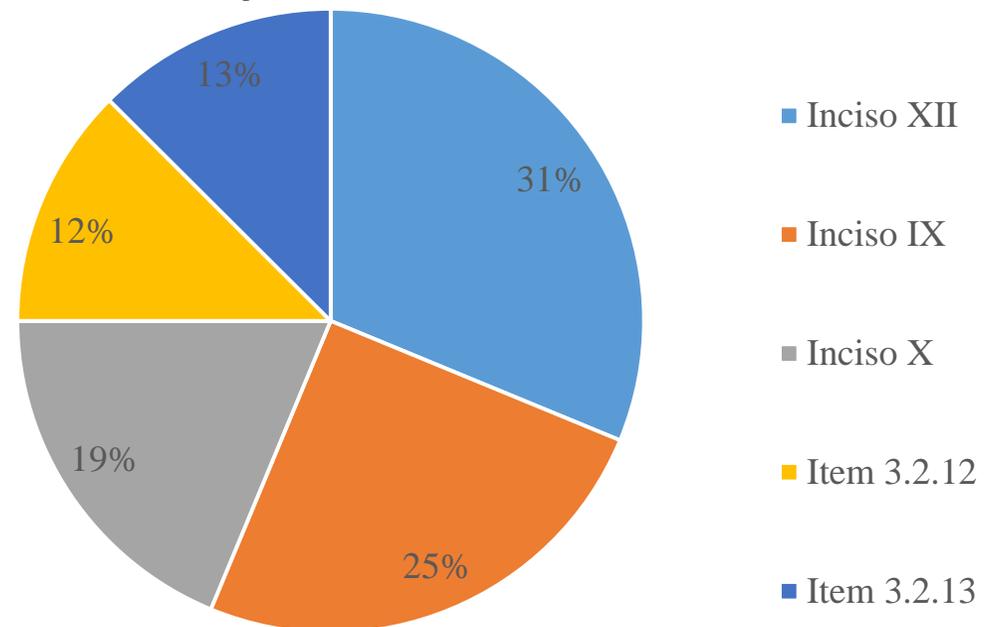
3.2.12. O arquiteto e urbanista deve manter seus contratantes informados sobre quaisquer questões ou decisões que possam

afetar a qualidade, os prazos e custos de seus serviços profissionais.

3.2.13. O arquiteto e urbanista deve manter seus contratantes informados sobre quaisquer fatos ou conflitos de interesses que

possam alterar, perturbar ou impedir a prestação de seus serviços profissionais.

Infrações mais recorrentes em 2020



26%

Média de conclusão dos processos  
éticos

## **3.3 ÉTICA PROFISSIONAL**

### **Capacitações em 2020:**

- Workshop para implementação do processo ético-disciplinar no Sistema de Gestão Integrada (SGI), em Brasília, nos dias 17, 18 e 19/02/2020.

### **Palestras:**

Em 2020 foram realizadas 11 palestras nas 7 Instituições de Ensino Superior listadas abaixo:

- Universidade de Caxias do Sul (UCS) – Campus Bento Gonçalves - Presencial;
- Universidade Federal de Pelotas (UFPEL) - Virtual;
- Universidade do Vale dos Sinos (Unisinos) – Campus São Leopoldo - Virtual;
- Universidade Integrada das Missões (URI) – Campus Erechim - Virtual;
- Universidade Integrada das Missões (URI) – Campus Frederico Westphalen - Virtual;
- Universidade do Vale do Taquari (UNIVATES) – Campus Lajeado - Virtual;
- Pontífica Universidade Católica (PUCRS) – Campus Porto Alegre - Virtual;

## 3.3 ÉTICA PROFISSIONAL

Índice de eficiência na conclusão de processos ético-disciplinares: **26%**

1º SEMESTRE 2020 (JAN-JUN)	2º SEMESTRE 2020 (JUL-DEZ)	PERÍODO CORRENTE	PERCENTUAL TOTAL ATINGIDO EM 2020
Nº de processos éticos transitados em julgado (entre jan-jun)	Nº de processos éticos transitados em julgado (entre jul-dez)	Nº de processos éticos em andamento	
15	4	74	26%

## **3.3.1 DESAFIOS E PERSPECTIVAS – ÉTICA PROFISSIONAL**

Para 2021, o CAU/RS destinará R\$ 66.161,00 do seu orçamento para as atividades destinadas à ética profissional, cujo objetivo estratégico é “Promover o exercício ético e qualificado da profissão”, cujas ações a serem realizadas compreender as reuniões da Comissão de Ética e Disciplina, as audiências de conciliação e/ou instrução e a participação dos conselheiros da comissão em iniciativas externas. Os resultados esperados com as ações anteriores são:

- ✓ Processos analisados e deliberados;
- ✓ Consolidação da política de solução de conflitos através das conciliações;
- ✓ Alinhamento na interpretação das resoluções em conjunto com os demais CAUs.

**R\$ 66.161**

**ORÇAMENTO 2021**

## 3.4 ATENDIMENTO



**R\$ 1.605.594**

66% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**14,3 %**

> 14,3% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

### OBJETIVO

**Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade**

### INDICADORES

**96,55%**

Índice de Atendimento  
Meta 96%

**92,51%**

Índice de satisfação com a solução da demanda  
Meta: 98%

### CANAIS DE ATENDIMENTO

**Telefone** (segunda a sexta, das 9h às 17h)  
**(51) 3094 9800**

#### Whatsapp

**(51) 99258-3377** - RRT  
**(51) 99259-9555** – Pessoa Física  
**(51) 99217-9727** – Pessoa Jurídica  
**(51) 99382-7295** – Fiscalização

#### E-mail:

[atendimento@caurs.gov.br](mailto:atendimento@caurs.gov.br)

#### Presencial

Em razão da pandemia da Covid-19, o atendimento presencial na sede foi reduzido, passando a operar apenas nas sextas-feiras, das 10h às 16h.

RRT: Registro de Responsabilidade Técnica

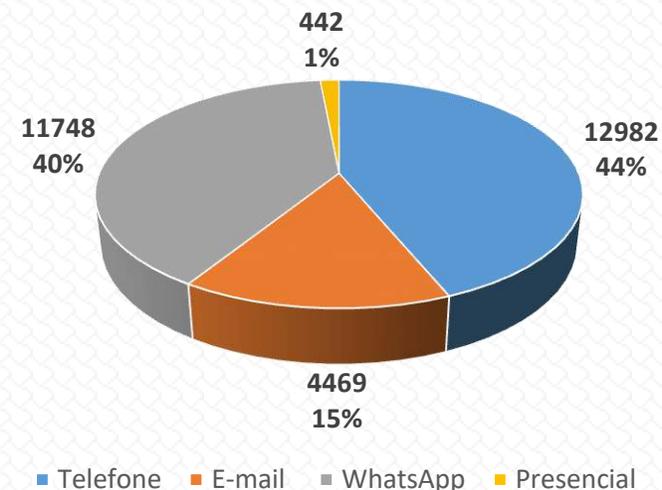
## TOTAL DE ATENDIMENTOS 2020

O CAU/RS possui 04 canais de atendimento – telefone, e-mail, WhatsApp e presencial, sendo que nas duas regionais já implementadas controlamos apenas o atendimento presencial. Os demais são realizados pela sede em Porto Alegre.

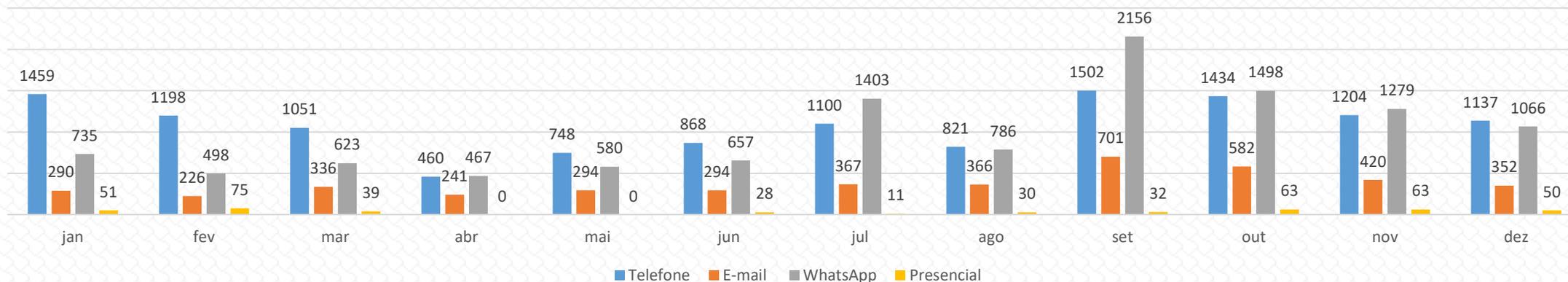
O horário padrão de atendimento presencial e telefônico em Porto Alegre acontece das 9 às 17 horas, de segunda a sexta-feira e o atendimento presencial nas regionais acontece das 9 às 13 horas, de segunda a sexta-feira. Com o advento da pandemia da COVID-19, nos meses de abril e maio de 2020 não foram realizados atendimentos presenciais. De junho a dezembro, foi disponibilizado o atendimento presencial das 10 às 16 horas apenas nas sextas-feiras.

O CAU/RS realizou um total de **29641** atendimentos em 2020. **44%** dos atendimentos de 2020 ocorreram pelo telefone, uma diminuição de **35%** no comparativo com 2019. Já os números de atendimento pelo canal WhatsApp tiveram um acréscimo de **70%** em relação ao ano passado.

TOTAL DE ATENDIMENTOS 2020



TOTAL DE ATENDIMENTOS 2020



## TOTAL DE ATENDIMENTOS – COMPARATIVO 2018-2020

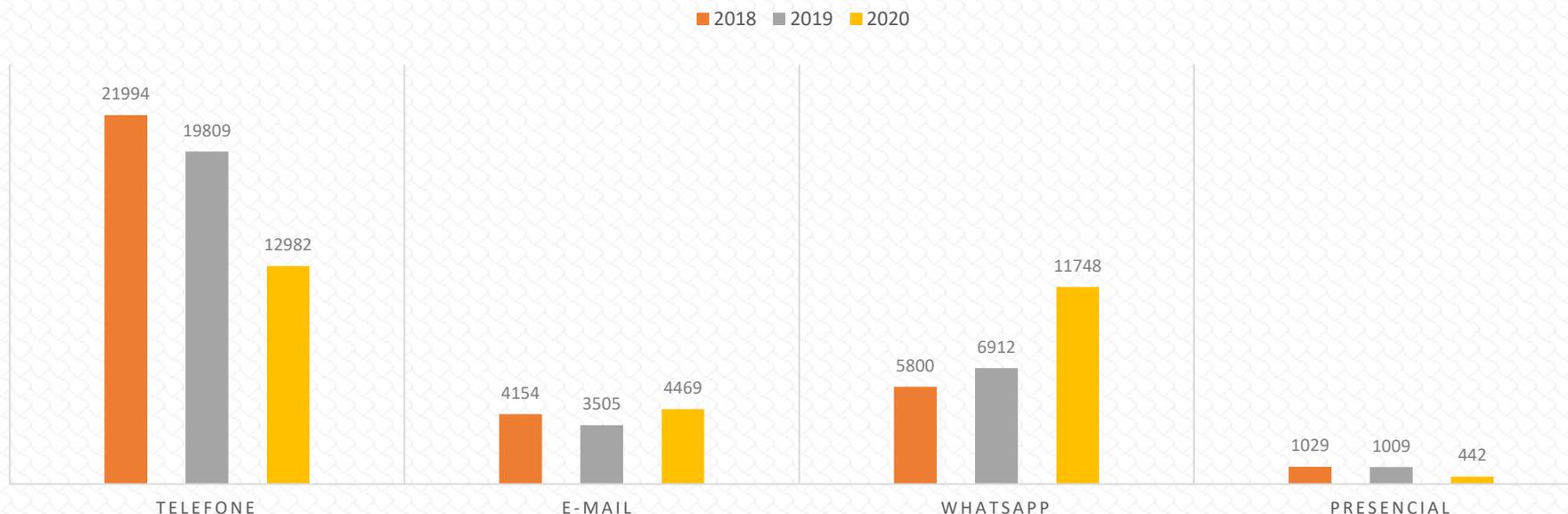
Em 2018, tivemos um total de 32.977 atendimentos;

Em 2019, 31.235.

Em 2020 o total foi de **29641** atendimentos, **5%** a menos que 2019. Nota-se uma diminuição no número de atendimentos ao longo dos anos, embora se tenha um aumento do número de profissionais registrados, principalmente em razão de melhorias e evoluções no Sistema de Informação e Comunicação do CAU – SICCAU.

A diminuição nos números de atendimentos telefônicos, e-mail e presenciais se dão em razão da implementação do uso do WhatsApp, em maio de 2018. Percebe-se que o atendimento por WhatsApp tem aumentado gradualmente ao longo desse período.

TOTAL ATENDIMENTOS - COMPARATIVO 2018-2020



## ÍNDICE DE ATENDIMENTO

O Índice de atendimento mede o número de solicitações enviadas à Gerência de Atendimento que foram atendidas em até 30 dias.

No ano de 2020 foram **9950** solicitações atendidas em até 30 dias, de um total de **10306**, configurando um **índice de atendimento de 96,55%**, acima da meta prevista de 96%.

ÍNDICE DE ATENDIMENTO 2020			
Fórmula: (nº de solicitações tratadas em até 30 dias / nº de solicitação) x 100			
UNIDADE	Solicitações	total de solicitações	nº de tratadas em 30 dias
PESSOA FÍSICA	Registro Profissional	1319	1221
	Interrupção do Registro Profissional	598	597
	Envio de Diploma para Registro Definitivo	313	312
	Reativação do Registro	115	115
	Anotação de Curso	15	14
	Inclusão de Eng. de Segurança do Trabalho	21	21
	Cancelamento por Óbito	12	12
PESSOA JURÍDICA	Registro de Empresas	272	256
	Baixa de Responsável Técnico	191	190
	Inclusão de Responsável Técnico	79	79
	Interrupção do Registro PJ	84	83
	Baixa do Registro PJ	73	72
	Alteração Cadastral	90	90
	Atualização Cadastral	15	15
RRT	Atividades no Exterior	1	1
	Baixa de Contratante	14	14
	Cancelamento	859	834
	Nulidade	70	58
	Derivado	504	500
	Extemporâneo	563	516
	RRT de Cargo e Função	8	8
	CAT-A	619	616
ATENDIMENTO	E-mail(PF/PJ/RRT/FISC/ATEND)	4471	4326
<b>TOTAL DE SOLICITAÇÕES</b>		<b>10306</b>	<b>9950</b>
<b>ÍNDICE DE ATENDIMENTO</b>		<b>96,55 %</b>	

## ÍNDICE DE SATISFAÇÃO

O CAU/RS possui pesquisa de satisfação nos 4 canais de atendimento.

No atendimento telefônico, a pesquisa acontece logo após a finalização da chamada. O usuário é encaminhado automaticamente para a avaliação.

Pelo WhatsApp e e-mail, após conclusão do atendimento, o atendente envia ao usuário o link para preenchimento do formulário de pesquisa. No caso do atendimento presencial, este mesmo formulário é enviado por e-mail nos dias seguintes à realização do atendimento.

TOTAIS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO 2020											
	Telefone		E-mail		WhatsApp		Presencial				
	Responderam	Satisfeitos	Responderam	Satisfeitos	Responderam	Satisfeitos	Responderam	Satisfeitos	Total que Responderam	Total de Satisfeitos	% Índice de Satisfação
<b>Totais</b>	623	578	217	159	738	719	64	63	1642	1519	92,51%

Dos **29.641** atendimentos, **1642 (5,5%)** responderam a nossa pesquisa de satisfação. Em decorrência da pandemia da COVID-19 e a implementação do home office à equipe de atendimento do CAU/RS, a partir de 18 de março de 2020 a pesquisa de satisfação não pode ser enviada através dos atendimentos telefônicos, por essa razão tivemos uma queda de **67%** no número de pessoas que responderam a pesquisa de satisfação, comparando-se com o ano de 2019.

Dos 1642 que responderam a pesquisa, **1519** ou **92,51%** ficaram satisfeitos com a solução da demanda de atendimento. A meta para o ano era de 98% de satisfação.

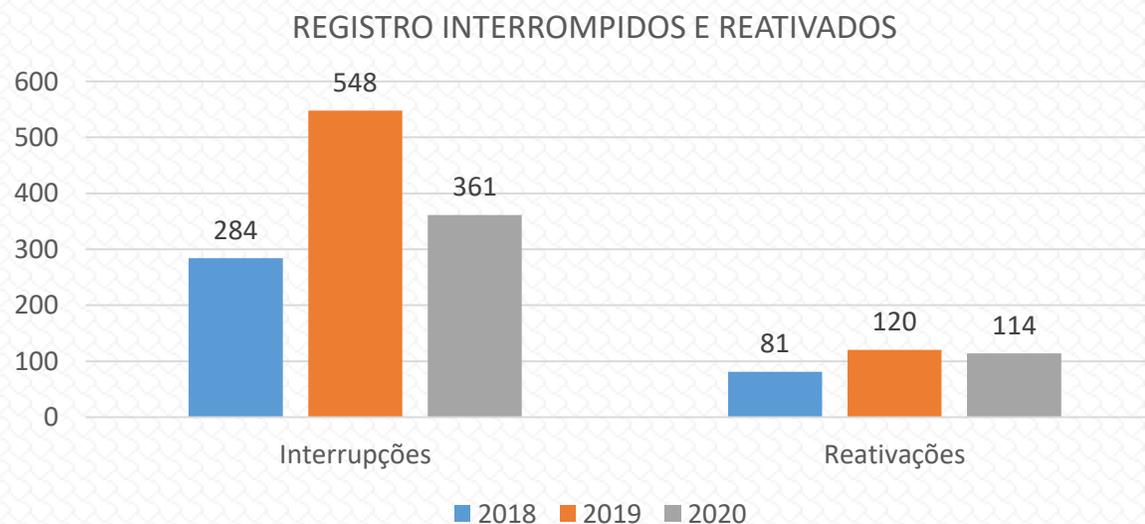
# REGISTRO DE PROFISSIONAIS – COMPARATIVO 2018 - 2020

## PRINCIPAIS EXPEDIENTES

Em 2020 o CAU/RS recebeu 1315 solicitações de registro profissional de graduados em arquitetura e urbanismo. Destes, **1235** foram registrados, 11 a mais que no ano de 2019.

Foram também cadastradas 598 solicitações de interrupção de registro profissional em 2020, no entanto apenas **361** solicitações foram deferidas por cumprirem os requisitos previstos nas normativas do Conselho. No comparativo com 2019, percebe-se uma queda de **34%** no número de registros interrompidos. Salienta-se que no ano de 2019 o CAU/RS iniciou as cobranças de débito de anuidade por telefone, gerando um acréscimo considerável no número de interrupções de registro profissional.

Em relação às reativações de registro profissional, o ano de 2020 registrou 115 solicitações e destas, **114** foram aprovadas.



## REGISTRO DE EMPRESAS – COMPARATIVO 2018 - 2020

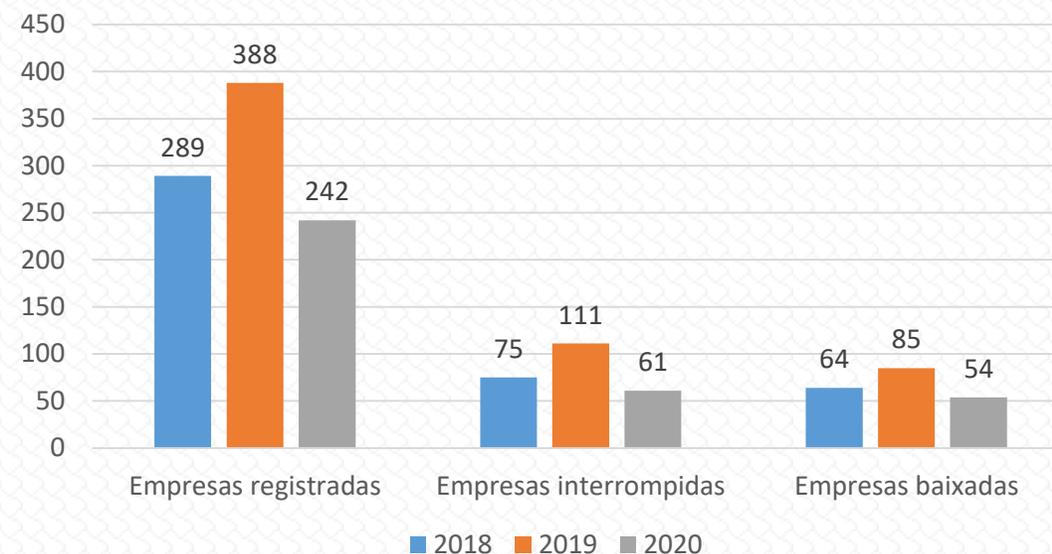
### PRINCIPAIS EXPEDIENTES

Em 2020 o CAU/RS recebeu 273 solicitações de registro de empresas que prestam serviços de arquitetura e urbanismo. Destas, **242** foram registradas, uma queda de **38%** em relação ao ano de 2019.

Foram também cadastradas 84 solicitações de interrupção de registro de empresa em 2020, no entanto apenas **61** solicitações foram deferidas por cumprirem os requisitos previstos nas normativas do Conselho.

Em relação às baixas de registro de pessoas jurídicas, o ano de 2020 registrou 73 solicitações e destas, **54** foram aprovadas.

REGISTRO DE PESSOA JURÍDICA



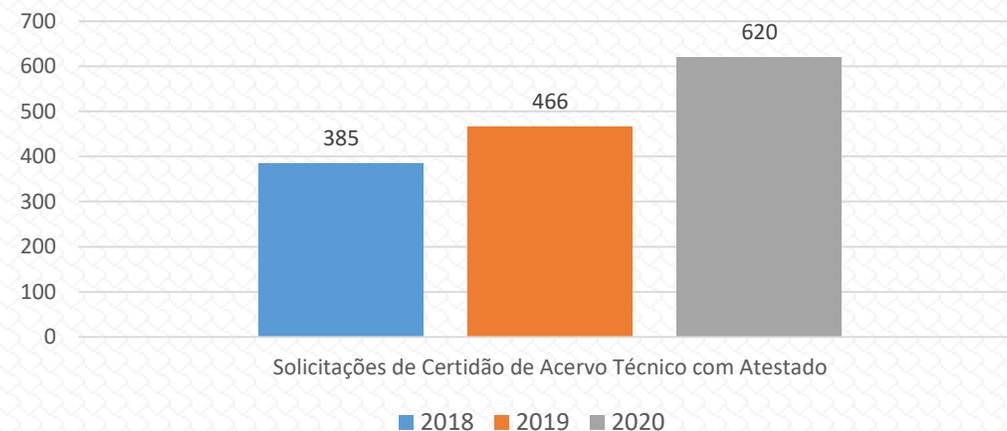
# RRT E ACERVO TÉCNICO – COMPARATIVO 2018 - 2020

## PRINCIPAIS EXPEDIENTES

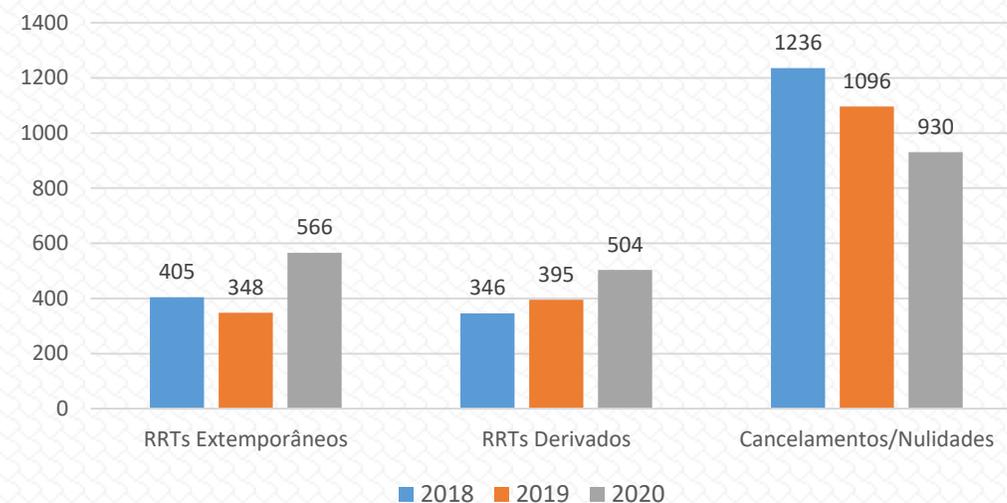
No ano de 2020, foram solicitadas, pelos arquitetos e urbanistas registrados no CAU, **620** Certidões de Acervo Técnico com Atestado (CAT-A), um aumento de **33%** em relação ao ano de 2019. A CAT-A é o documento utilizado como comprovação de capacitação técnico-profissional para que empresas de arquitetura e urbanismo participem de processos licitatórios.

A Unidade de RRT, pertencente à Gerência de Atendimento do CAU/RS, é responsável por analisar e aprovar as solicitações de **RRTs Extemporâneos**, que são os RRTs realizados fora do prazo previsto na Resolução CAU/BR n° 91, os **RRTs Derivados**, que não RRTs gerados a partir de Anotações de Responsabilidade Técnica – ARTs, registradas no Crea-RS pelos arquitetos e urbanistas e também solicitações de **cancelamentos e nulidade** de RRTs. No ano de 2020, apenas as solicitações de cancelamentos e nulidades tiveram queda no comparativo com os anos de 2018 e 2019.

SOLICITAÇÕES DE CERTIDÃO DE ACERVO TÉCNICO COM ATESTADO - CAT-A



EXPEDIENTES RRT



## **3.4.1 DESAFIOS E PERSPECTIVAS - ATENDIMENTO**

Para 2021, o CAU/RS destinará 17,3% da sua receita de arrecadação líquida para as atividades de atendimento vinculadas ao objetivo estratégico “Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade”.

**R\$ 2.246.284**

**ORÇAMENTO 2021**

# 3.5 FORMAÇÃO PROFISSIONAL

\$

**R\$ 19.094**

100% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**

**OBJETIVO**

Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada.

## COMBATE AO ENSINO À DISTÂNCIA



# 3.5 FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Em 2020, foram homologados **1265** novos registros de arquitetos e urbanistas, atingindo o número de **16.438** Arquitetos e Urbanistas ativos no Estado do Rio Grande do Sul.

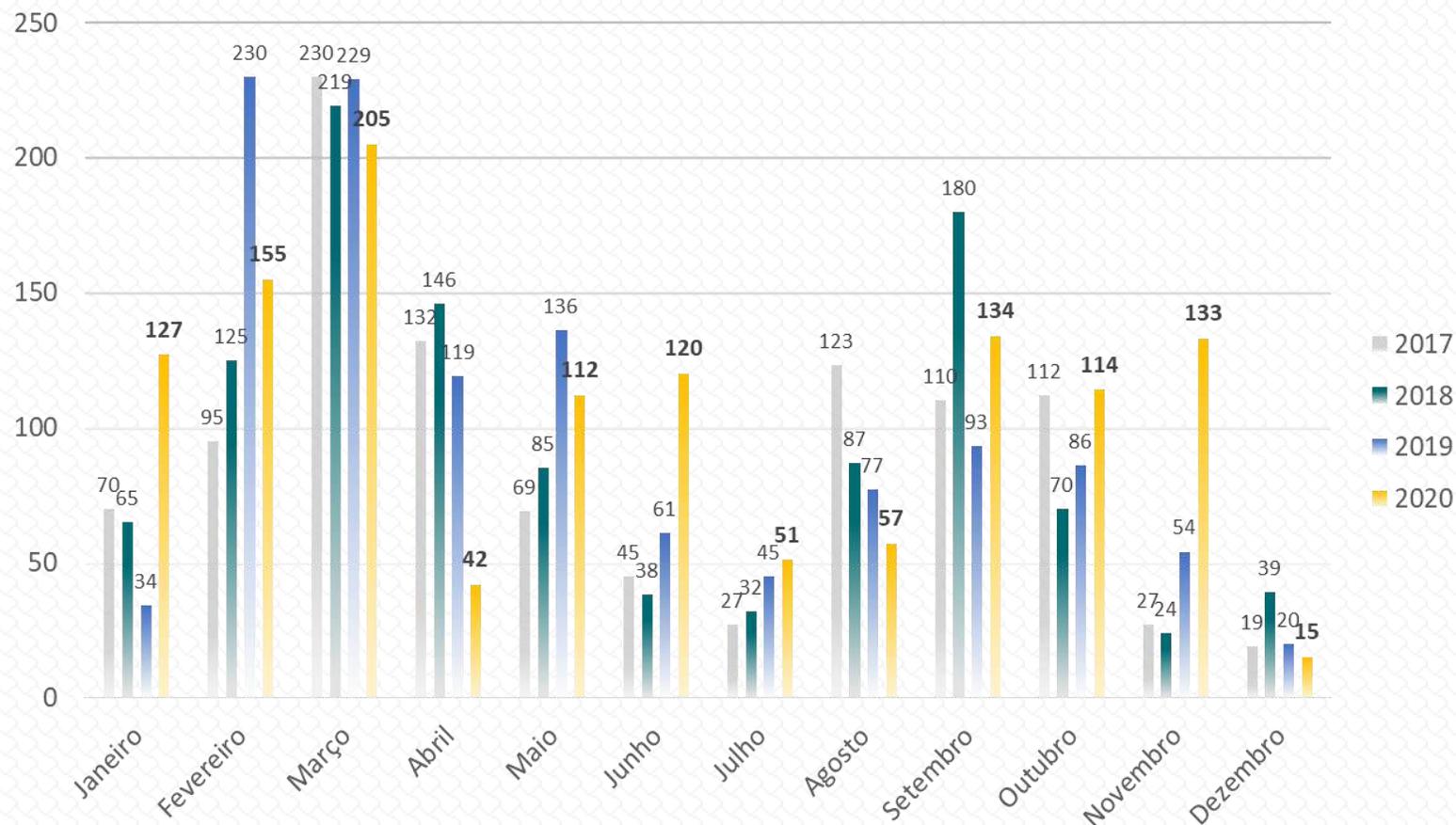
### COMPARATIVO DE REGISTROS HOMOLOGADOS PELA CEF-CAU/RS 2017, 2018, 2019, 2020

2017: Total de 1.059 registros homologados de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2017;

2018: Total de 1.110 registros homologados de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2018;

2019: Total de 1184 registros homologados de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2019;

**2020:** Total de **1265** registros homologados de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2020.



## 3.5 FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Segundo a Lei nº 12.378/2010, o CAU/BR e os CAUs têm como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo.

Compete à Comissão de Ensino e Formação zelar pelo aperfeiçoamento da formação em arquitetura e urbanismo e, no âmbito de suas competências, delibera sobre:

- Relação entre conteúdos programáticos e as atividades e atribuições profissionais;
- Oferta, qualidade e cadastramento dos cursos de graduação em Arquitetura e Urbanismo;
- Registros de profissionais brasileiros e estrangeiros;
- Ensino e formação relacionados às atribuições profissionais;
- Formação profissional continuada;
- Registros temporários de profissionais estrangeiros sem sede no país;

- Colegiado das Entidades de Arquitetura e Urbanismo do CAU/RS (CEAU-CAU/RS); e
- Planejamento Estratégico do CAU.

As normativas que regem a o ensino e a formação podem ser conferidas no sítio eletrônico do CAU/BR, <https://transparencia.caubr.gov.br/resolucoes/>.

## 3.6 PATROCÍNIO E APOIO INSTITUCIONAL



**R\$ 205.951**

> 75% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**1,8 %** DO LIMITE PREVISTO

> 1,8% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

**EDITAIS**

**CHAMADAS PÚBLICAS**

**Patrocínios**

**Apoio**

### OBJETIVO

**Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo**

### INDICADORES



**75%**

ORÇAMENTO  
PATROCÍNIO X TOTAL

PATROCÍNIO  
EXECUTADO X ORÇADO

## 3.6 PATROCÍNIO E APOIO INSTITUCIONAL

Em 2020 o CAU/RS destinou recursos para patrocínio e apoio nas seguintes modalidades:

- **Patrocínio:** recursos destinados a pessoas jurídicas representativas de arquitetos e urbanistas, com sede e atividade no Estado Rio Grande do Sul, sem fins lucrativos, compostas exclusivamente por Arquitetos e Urbanistas, pessoas físicas ou jurídicas, ou por entidades com instâncias deliberativas compostas exclusivamente por Arquitetos e Urbanistas, para que apresentem ações relevantes para essa área. **Valor: R\$ 200.451,00**

- **Apoio:** recursos destinados a pessoas jurídicas de direito privado, sem fins lucrativos, que contribuam para promover a produção e a difusão do conhecimento, estimular o desenvolvimento e a consolidação do ensino e do exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo, para que apresentem propostas, a serem selecionadas para receber APOIO INSTITUCIONAL do CAU/RS, destinado ao pagamento de determinados bens ou serviços, os quais devem estar especificados e delimitados na proposta, necessários à realização de evento. **Valor: R\$ 5.500,00**



## 3.6 PATROCÍNIO E APOIO INSTITUCIONAL

### Patrocínios:

Em 2020 o CAU/RS destinou recursos a patrocínios de ações de entidades exclusivas de arquitetos e urbanistas de diversas modalidades, incluindo eventos, prêmios, seminários e encontros. As atividades foram realizadas por todo o Estado, com a participação de profissionais e também da sociedade em geral.

### Eventos patrocinados pelo CAU/RS em 2020:

- **Prêmio AAI Interiores** – AAI/RS – R\$ 12.818,70
- **Arquitetura Responsável – Grupo de Trabalho E-book** – AAI/RS – R\$ 11.351,25
- **2º Prêmio IAB/RS – José Albano Volkmer** – IAB/RS – R\$ 20.000,00
- **Organização do Acervo IAB/RS** – IAB/RS – R\$ 18.000,00
- **Guia Colaborativo do Patrimônio Arquitetônico de Porto Alegre** – IAB/RS – R\$ 20.000,00
- **Encontro Estadual – Desafios da Formação do Arquiteto e Urbanista para Atuação em ATHIS** –

SAERGS – R\$ 11.385,00

- **Prêmio Arquiteto e Urbanista do ano 2020** – SAERGS – R\$ 21.879,00
- **VivênciAAI** – AAI/RS – R\$ 19.912,50
- **Seminário Olhares sobre a Cidade – 4ª Edição** – SAERGS – R\$ 19.305,00
- **Seminário – O Futuro das Relações de Trabalho para Arquitetos e Urbanistas** – SAERGS – R\$ 14.449,50
- **Metacidades POA 2020** – AREA - R\$ 15.950,00
- **ASBEA Talks** – AREA – R\$ 15.400,00



## **3.6 PATROCÍNIO E APOIO INSTITUCIONAL**

### **Apoios:**

- Em 2020 o CAU/RS destinou recursos a apoio de ações de pessoas jurídicas sem fins lucrativos, auxiliando na realização de eventos como cursos, seminários, mostras, palestras, etc. Ainda, visando à minimização dos efeitos negativos ocasionados pela pandemia da Covid-19 no âmbito da profissão de Arquitetura e Urbanismo, o CAU/RS realizou ações emergenciais de enfrentamento
- **3ª Mostra de Arquitetura de Interiores de Santa Cruz do Sul** – Sociedade dos Engenheiros de Santa Cruz do Sul – **R\$ 5.000,00**
- **“E por falar em cidade”** – Instituto de Arquitetos e Urbanistas do Brasil – Departamento Rio Grande do Sul – IAB/RS – **R\$ 500,00** (Restos a pagar de 2019)
- **Editais de Ações Emergenciais e enfrentamento à pandemia**
- **Fazer Patrimonial** – ACVF – **R\$ 6.000,00**
- **Elo Emergencial** – ACVF – **R\$ 6.000,00**
- **#ArquitetonaCovid** – AEAP – **R\$ 3.000,00**
- **#Desenhaemcasa** – AEAP – **R\$ 3.000,00**
- **O projeto arquitetônico pós-covid** – AEAP – **R\$ 6.000,00**
- **Cartilha Ilustrada para Casa Saudável** – AEAPF – **R\$ 6.000**
- **Urbanismo contra o Corona** – IAB-RS – **R\$ 6.000,00**
- **Urbanismo contra o Corona Caxias do Sul** – IAB-RS – **R\$ 6.000,00**
- **Webinar viva São Pelegrino** – IDEMER – **R\$ 6.000,00**
- **Campanha de doação de materiais** – SEASC – **R\$ 3.000,00**
- **Workshop a Cidade e a Pandemia** – UNISINOS – **R\$ 3.000,00**

## 3.7 COMUNICAÇÃO



**R\$ 1.091.419**

> 91% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**9,7 %** DO LIMITE PREVISTO

> 9,7% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

### OBJETIVO

**Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade**

### Facebook

21.086 seguidores  
132.000 reações à publicação  
11.600 compartilhamentos da publicação  
3.630 comentários na publicação  
262 mensagens enviadas  
451 mensagens recebidas

### Ações realizadas

**R\$ 472.971**

Destinados à contratação de agência de publicidade e propaganda, envolvendo criação de mídias, publicações em jornais, inserções em rádios, spots, entre outras.

**R\$ 570.526**

Destinados à remuneração do pessoal da Gerência de Comunicação

**R\$ 47.923**

Destinados à promoção de eventos pelo CAU/RS

## 3.7 COMUNICAÇÃO

### **Investimento nas ações de Agência de Publicidade:**

Ação de agência de publicidade e propaganda – Promoção da arquitetura e do urbanismo através da divulgação da marca do CAU/RS. Para essa ação foi destinado, no Plano de Ação e Orçamento 2020, um total de **R\$ 500.955,00**, o qual envolve mídias, publicações em jornais, inserções em rádios, spots, e toda forma de apresentação e divulgação da marca em eventos, seminários, campanhas, ações de comunicação, palestras e debates a fim de promover a Arquitetura e Urbanismo no Rio Grande do Sul.

# 3.7 COMUNICAÇÃO

## Redes



Números consolidados para o período de 2020 nas redes sociais:

### Facebook

21.086 seguidores

132 mil reações à publicação

11,6 mil compartilhamentos da publicação

3,63 mil comentários na publicação

262 mensagens enviadas

451 mensagens recebidas

Investimento Total: R\$ 65.095,90

### YouTube

755 inscritos

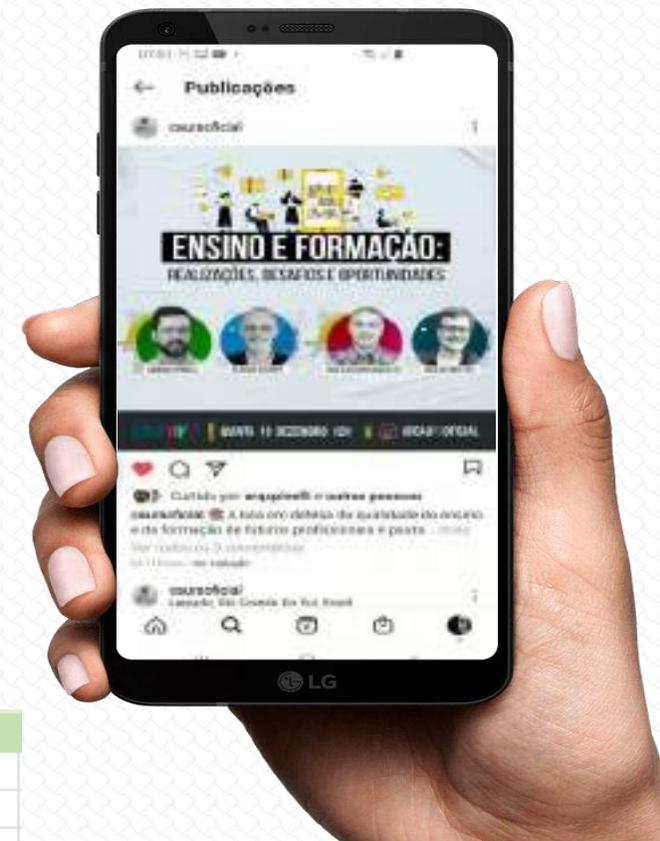
204.527 mil visualizações

93 vídeos publicados em 2020

### Instagram

8.808 mil seguidores

1.010 mil publicações



Material / Serviço	Valor Pago	Empenho
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 21/11/2019 a 19/12/2019	R\$10.937,80	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/12/2019 a 19/01/2020	R\$2.025,74	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/01/2020 a 19/02/2020	R\$3.916,31	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/02/2020 a 19/03/2020	R\$ 5.926,06	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/03/2020 a 19/04/2020	R\$ 3.539,35	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/04/2020 a 19/05/2020	R\$ 2.785,84	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/05/2020 a 19/06/2020	R\$ 2.534,20	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/06/2020 a 19/07/2020	R\$ 3.130,06	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/07/2020 a 19/08/2020	R\$ 11.595,22	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/08/2020 a 19/09/2020	R\$ 2.579,07	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/09/2020 a 19/10/2020	R\$ 9.229,07	26/2020
Alright - redes sociais (FB, Insta, Google, Youtube) período 20/10/2020 a 19/11/2020	R\$ 6.897,18	26/2020



## 3.7 COMUNICAÇÃO

- Campanha Dia do Arquiteto:

Conteúdo de redes sociais e news



## 3.7 COMUNICAÇÃO

- **Campanha Dia do Arquiteto:**

Anúncio em Rádios:

Veiculação nas principais rádios do Estado. Total de **163 inserções**.

Confira o spot de rádio da campanha



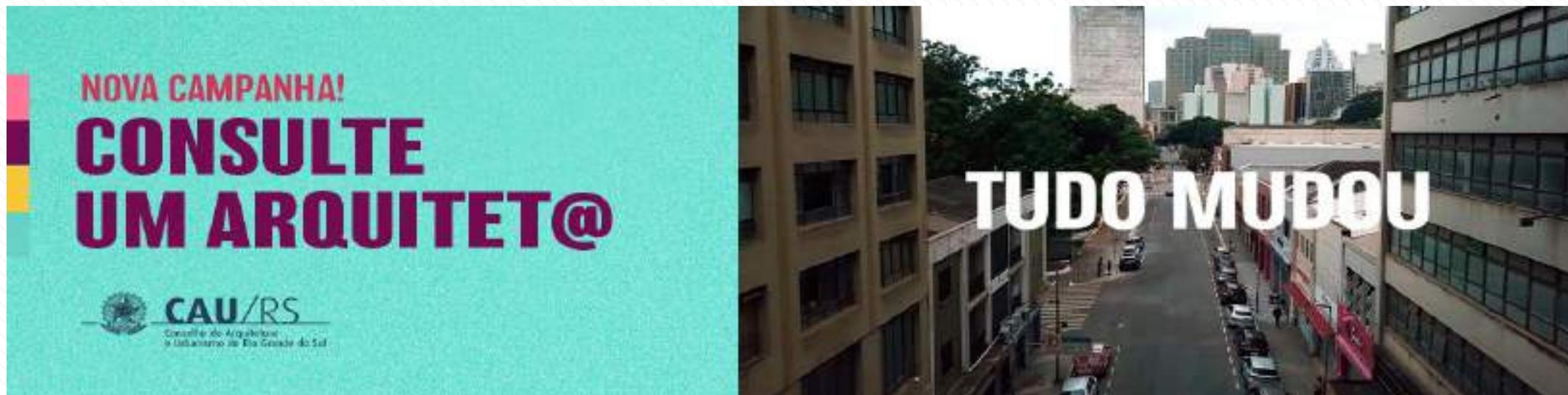
RÁDIO FM	Cidade	Quantidade	Período :	Formato	14/dez	15/dez	16/dez	17/dez	18/dez	Aproveitamento Comercial mensal	Negociado Mensal **
Rádio Caxias FM	Caxias do Sul	1	14/12 a 18/12	60"	4	4	4	4	4	20 comerciais 60" - Indeterminado - distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	4.800,00
Rádio ABC 103.3 FM	Novo Hamburgo	1	14/12 a 18/12	60"	4	4	4	4	4	20 comerciais 60" - Indeterminado - distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	4.000,00
Rádio Antena 1	Porto Alegre	1	14/12 a 18/12	60"	6	5	6	5	6	28 comerciais 60" - Indeterminado - distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	5.726,00
Rádio Guaíba	Porto Alegre	1	14/12 a 18/12	60"	3	3	3	3	3	15 comerciais 60" - Indeterminado - distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	4.000,00
Rádio Uirapuru FM/AM	Passo Fundo	1	14/12 a 18/12	60"	4	4	4	4	4	20 comerciais 60" - Indeterminado - distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	4.500,00
Rádio Mais Nova FM	Pelotas	1	14/12 a 18/12	60"	4	4	4	4	4	20 comerciais 60" - Indeterminado - distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	3.900,00
Rádio Alegria FM	Pelotas	1	14/12 a 18/12	60"	4	4	4	4	4	20 comerciais 60" - Indeterminado - distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	2.900,00
Rádio Medianeira FM	Santa Maria	1	14/12 a 18/12	60"	4	4	4	4	4	20 comerciais 60" - Indeterminado - distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	2.500,00
											<b>32.326,00</b>

## 3.7 COMUNICAÇÃO

- **Campanha Consulte um Arquitet@**

A campanha teve como objetivo a valorização profissional, foi veiculada em rádio e redes sociais

Acesse o site da campanha [aqui](#)



## 3.7 COMUNICAÇÃO

- Campanha Consulte um Arquitet@

### AGOSTO/2020

Veiculação nas principais rádios do Estado. Total de **216 inserções**.

Investimento Total: **R\$ 24.700,08**

RÁDIO FM	Cidade	AGOSTO						Quantidade	Veiculação	Formato	Aproveitamento Comercial mensal	Unitário Negociado	Negociado Mensal **
		15	17	18	19	20	21						
Rádio GRENAL	Porto Alegre	4	4	4	4	4	4	24	Agosto	30"	21 comerciais 30" distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	204,00	4.896,00
Rádio Antena 1	Porto Alegre	4	4	4	4	4	4	24	Agosto	30"	21 comerciais 30" distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	113,38	2.721,12
Rádio Jovem Pam FM	Passo Fundo	4	4	4	4	4	4	24	Agosto	30"	21 comerciais 30" distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	176,80	4.243,20
Rádio Uirapuru FM/AM	Passo Fundo	4	4	4	4	4	4	24	Agosto	30"	21 comerciais 30" distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	122,40	2.937,60
Rádio Mais Nova FM	Pelotas	4	4	4	4	4	4	24	Agosto	30"	21 comerciais 30" distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	78,93	1.894,32
Rádio Alegria FM	Pelotas	4	4	4	4	4	4	24	Agosto	30"	21 comerciais 30" distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	70,00	1.680,00
Rádio Caxias FM	Caxias	4	4	4	4	4	4	24	Agosto	30"	21 comerciais 30" distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	105,00	2.520,00
Rádio Nativa FM	Santa Maria	4	4	4	4	4	4	24	Agosto	30"	21 comerciais 30" distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	79,33	1.903,92
Rádio Nativa FM	Santa Maria	4	4	4	4	4	4	24	Agosto	30"	21 comerciais 30" distribuídos em horário nobre da programação entre 08hs e 22hs!	79,33	1.903,92
<b>TOTAL</b>													<b>24.700,08</b>

# 3.7 COMUNICAÇÃO

- Campanha Consulte um Arquitet@

AGOSTO/2020

Plano de mídia e Redes – Alright Mídia

Investimento Total: R\$ 20.000,00

## Resultados

Por dia

## Resultados

Por dia

### Resultados

Youtube

**350.213**

Impressões totais

**65.231**

views totais

**898**

Cliques entregues

**0,26%**

CTR médio

Este são os resultados totais da campanha. Mesmo com curto periodo de veiculação a campanha foi entregue, cumprindo o volume esperado por video.



### Resultados

Facebook

**42.767**

Impressões totais

**23.772**

views totais

**1.088**

Cliques entregues

**0,25%**

CTR médio

**24.515**

Engajamentos



Mesmo com curto periodo de veiculação a campanha foi entregue com 8.620 views a mais. O anúncio gerou mais de 24mil engajamentos.

Nome da campanha	Dia	Impressões	Cliques (todas)	CTR (todas)	Engajamentos com a publicação	Reproduções de video por os relacio 3 seguintes
CALL profissional Agenc - Video **CURSO** Profissional Agenc**SSEALST	Tudo	42.767	1.088	2,54%	24.515	23.772
	2020-08-20	14.362	162	1,12%	12.823	12.666
	2020-08-21	13.195	212	1,57%	7.500	6.968
	2020-08-19	7.504	405	5,39%	2.501	2.215
	2020-08-20	5.294	222	4,2%	1.463	1.212
	2020-08-22	760	6	0,79%	311	306
	2020-08-18	15	0	0%	9	9
<b>Resultados Totais</b>		<b>42.767</b>	<b>1.088</b>	<b>2,54%</b>	<b>24.515</b>	<b>23.772</b>
<small>7 linhas impressões de 2</small>		<small>(Total)</small>	<small>(Total)</small>	<small>(Por impressões)</small>	<small>(Total)</small>	<small>(Total)</small>

## 3.7 COMUNICAÇÃO

- Campanha Consulte um Arquitet@

### OUTUBRO/2020

Veiculação nas principais rádios do Estado. Total de **225 inserções**.

Investimento Total: **R\$22.500,00**

RÁDIO FM	Cidade	Veiculação	Formato	OUTUBRO							TOTAL DE INSERÇÕES	UNITÁRIO NEGOCIADO	Negociado Mensal **	
				5	6	9	10	11	12	13				16
Rádio GRENAL	Porto Alegre	Outubro	30"	3	4	3	3	3	3	3	3	25	R\$ 180,00	4.500,00
Rádio ABC	Porto Alegre	Outubro	30"	3	4	3	3	3	3	3	3	25	R\$ 100,00	2.500,00
Rádio Caxias FM	Caxias do Sul	Outubro	30"	3	4	3	3	3	3	3	3	25	R\$ 120,00	3.000,00
Rádio Jovem Pam FM	Passo Fundo	Outubro	30"	3	4	3	3	3	3	3	3	25	R\$ 100,00	2.500,00
Rádio Uirapuru FM/AM	Passo Fundo	Outubro	30"	3	4	3	3	3	3	3	3	25	R\$ 80,00	2.000,00
Rádio Mais Nova FM	Pelotas	Outubro	30"	3	4	3	3	3	3	3	3	25	R\$ 80,00	2.000,00
Rádio Alegria FM	Pelotas	Outubro	30"	3	4	3	3	3	3	3	3	25	R\$ 80,00	2.000,00
Rádio Medianeira FM	Santa Maria	Outubro	30"	3	4	3	3	3	3	3	3	25	R\$ 80,00	2.000,00
Rádio Nativa FM	Santa Maria	Outubro	30"	3	4	3	3	3	3	3	3	25	R\$ 80,00	2.000,00
													<b>22.500,00</b>	

## 3.7 COMUNICAÇÃO

### Anúncio Revista Em Evidência:

Campanha divulgação da Lei de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social (ATHIS).

Edição nº70 de 23/06/2020

Investimento: R\$ 4.000,00



**ATHIS CAU/RS**  
GABINETE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA PARA HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

**PARceria ENTRE GESTORES, TÉCNICOS E POPULAÇÃO É A SOLUÇÃO PARA A HABITAÇÃO SOCIAL**

**MORADIAS E CIDADES COM MAIS QUALIDADE**

ATHIS NA SUA CIDADE – O Gabinete de Assistência Técnica do CAU/RS presta assistência técnica e jurídica às prefeituras interessadas em implementar programas de Assistência Técnica para famílias de baixa renda nos seus municípios.

Entre em contato:  
gabineteathiscou.rs.gov.br | (51) 3094-9245 | @athiscou.rs

**CAU/RS**  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul

## 3.7 COMUNICAÇÃO

### Anúncio Revista Toda Casa

Campanha divulgação da Lei de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social (ATHIS).

Revista Digital nº24 - Ano 4 - Junho 2020

Investimento: R\$ 720,00



*Ações do CAU/RS reforçam protagonismo profissional no enfrentamento da pandemia*

Quando a Organização Mundial da Saúde (OMS) declarou a pandemia do novo coronavírus (COVID-19), o Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU/RS) rapidamente adotou medidas tanto para proteger seu quadro de funcionários quanto para manter-se forte e atuante, atendendo da melhor forma possível os profissionais arquitetos e urbanistas.

# 3.7 COMUNICAÇÃO

## Anúncio Revista Living

Campanha de divulgação da Arquitetura e Urbanismo e valorização profissional

Página inteira

Investimento: R\$ 6.000,00



## 3.7 COMUNICAÇÃO

### APP CAU/RS

Novo app CAU/RS, uma nova plataforma de comunicação com os profissionais.

Investimento: R\$ 84.151,25

[Clique e saiba mais](#)

**App CAU/RS**

**+ CONECTADO COM ARQUITETOS E URBANISTAS**

**+ CONTEÚDO**

**+ AGILIDADE**

**+ PRATICIDADE**

**+ INFORMAÇÃO**

**BAIXE AGORA!**

The image shows a hand holding a smartphone displaying the CAU/RS app interface. The app screen features a navigation bar with icons for 'CONSELHEIROS', 'COMISSÃO', 'BIBLIOTECA', and 'LEGISLAÇÃO'. Below this, there are several content cards: 'RTHIS' with a hand holding a globe, 'REGISTRO FOTO GRÁFICO' with a camera icon, and 'FISCALIZAÇÃO' with three smaller cards. At the bottom of the screen, there are 'NOTÍCIAS' and 'TODAS AS' sections. The background of the advertisement is teal with a white grid pattern. On the left, there is a pink vertical bar with the word 'App' in white. On the right, there are four horizontal bars in pink, purple, green, and dark teal, each containing a white plus sign and a feature name. At the bottom right, there is a white bar with the text 'BAIXE AGORA!' and two app store icons: the Google Play logo and the Apple App Store logo.

## 3.7 COMUNICAÇÃO

- **E-mail marketing**

Newsletter enviada semanalmente a todos os profissionais registrados no CAU/RS.

Divulgação de notícias, informações, oportunidades e iniciativas do Conselho.

Total de e-mails produzidos: **51**

Total de e-mails enviados: **810.026 mil**

Total de visualizações: **144.088 mil**

Total de cliques: **13.428 mil**

Confira alguns exemplos:

<https://www.caursgov.br/wp-content/uploads/2020/02/374.html>

<https://www.caursgov.br/wp-content/uploads/2020/09/403.html>

<https://www.caursgov.br/wp-content/uploads/2020/10/405.html>



## 3.7 COMUNICAÇÃO

- **Ação de boas vindas aos egressos do curso de Arquitetura e Urbanismo:**

Material entregue na ocasião da solenidade de formatura dos cursos de arquitetura e urbanismo do RS.

Investimento: R\$ 25.070,00

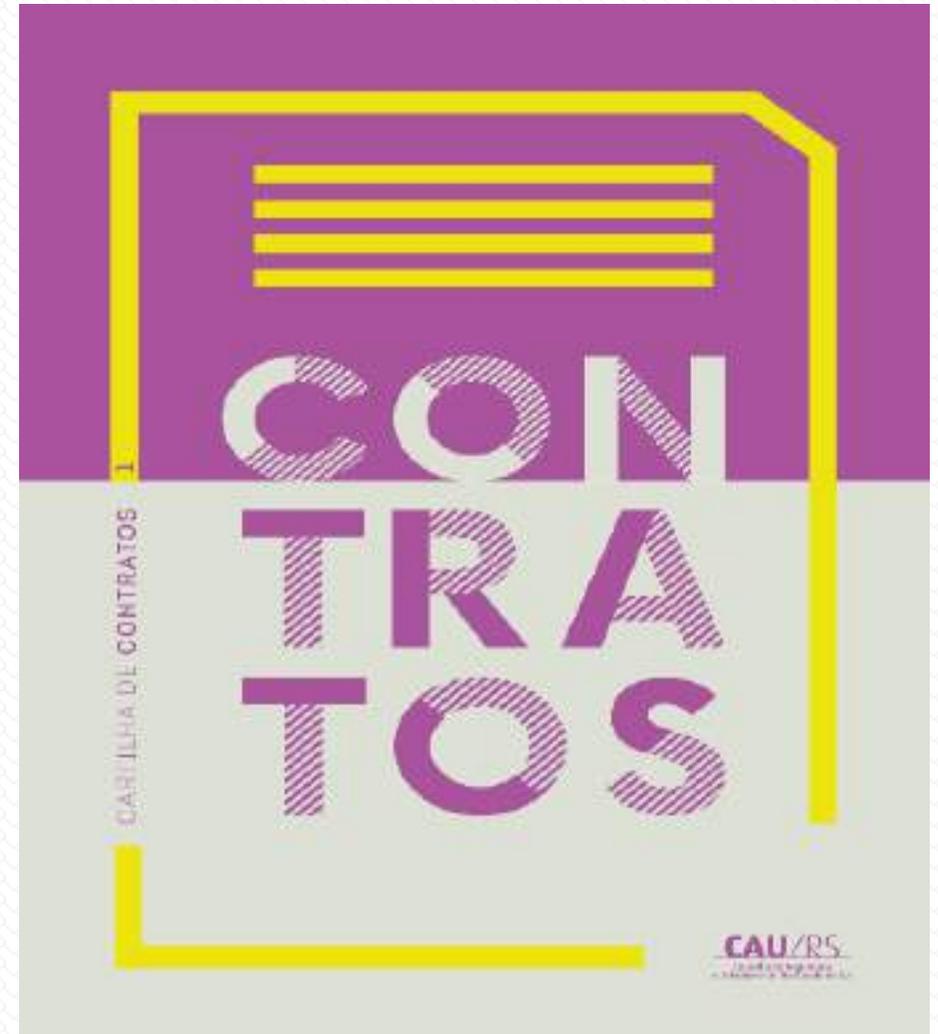


## 3.7 COMUNICAÇÃO

- Cartilha de Contratos

**Investimento:** R\$ 850,00

**Edição:** Janeiro/2020



# 3.7 COMUNICAÇÃO

- Blocos de Requisição para o setor de Fiscalização

Investimento: R\$ 855,32



## REQUISIÇÃO DA FISCALIZAÇÃO DO CAU/RS Nº \_\_\_\_\_

de \_\_\_\_\_ de 2021

Assunto: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

A Fiscalização do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS), nos termos da Lei 12.378/2010 e Resolução CAU/BR nº 22/2012, vem requer a apresentação de documento(s) de responsabilidade técnica pelas seguintes atividades:

- |                                                                  |                                                                   |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Projeto arquitetônico                   | <input type="checkbox"/> Execução de obra                         |
| <input type="checkbox"/> Projeto de instalações hidrossanitárias | <input type="checkbox"/> Execução de instalações hidrossanitárias |
| <input type="checkbox"/> Projeto de instalações elétricas        | <input type="checkbox"/> Execução de instalações elétricas        |
| <input type="checkbox"/> Projeto de estruturas                   | <input type="checkbox"/> Execução de estruturas                   |
| <input type="checkbox"/> Projeto de fundações                    | <input type="checkbox"/> Execução de fundações                    |

Outras: \_\_\_\_\_

Informa-se que o não atendimento da requisição formal de funcionário público configura o crime de desobediência, previsto no artigo 330 do Código Penal, que dispõe:

*“Desobediência  
Art. 330 - Desobedecer a ordem legal de funcionário público;  
Pena - detenção de quinze dias a seis meses, e multa.”*

A ausência de responsável técnico habilitado para as atividades mencionadas configura o exercício ilegal da profissão, conforme definido no Art. 7º da Lei 12.378/2010, caracterizando infração ao exercício da profissão de Arquitetura e Urbanismo, estabelecida no Art. 35, Inciso VII da Resolução CAU/BR nº 22, de “Exercício ilegal de atividade fiscalizada pelo CAU por pessoa física não habilitada (leigo)”. Caso não seja contratado um profissional habilitado para regularização, a situação poderá ensejar a lavratura de Auto de Infração, estando o infrator sujeito à multa fixada nos patamares da Resolução.

Ademais, poderá ser encaminhada ao Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, a notícia de contravenção penal por exercício ilegal da profissão de arquitetura e urbanismo, considerando a condução de atividade técnica regulamentada sem a presença de um responsável técnico, nos termos do art. 47 do Decreto-Lei nº 3.688/1941.

Requer-se, dessa forma, a apresentação dos documentos através do e-mail informado abaixo, identificando o nº desta requisição e assunto, nos próximos 05 (cinco) dias corridos, contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao recebimento deste.

Assinatura \_\_\_\_\_ Assinatura \_\_\_\_\_

Agente de Fiscalização \_\_\_\_\_ Recebedor \_\_\_\_\_

Matrícula \_\_\_\_\_ RG/CPF \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ E-mail/Telefone \_\_\_\_\_

01/07/2021

## 3.7 COMUNICAÇÃO

- Selo para combate ao assédio em locais de obras  
Investimento: R\$ 1.600,80



## 3.7 COMUNICAÇÃO

- Frontlight Digital  
Zeta Painéis  
Investimento: R\$ 21.000,00



## 3.7 COMUNICAÇÃO

### Divulgação de Editais

Em 2020, foram executados quatro editais, dois deles tendo sido lançados ainda em 2019 (Edital de Apoio e de Patrocínios). No ano passado, o CAU/RS lançou o Edital de Ações Emergenciais para enfrentar a pandemia e a crise gerada pela redução da atividade econômica. Além deste, foi lançado também o edital referente ao projeto especial Nenhuma Casa sem Banheiro, o qual já está sendo executado nos municípios de Lajeado, Caxias do Sul e Santa Cruz do Sul.

- Edital de Patrocínio: <https://www.caurs.gov.br/cau-rs-abre-edital-de-patrocinio-com-cotas-de-ate-r-40-mil-por-projeto-selecionado/>
- Edital de Apoio: <https://www.caurs.gov.br/edital-de-apoio-do-cau-rs-uma-oportunidade-para-voce-e-seu-projeto/>
- Edital de Ações Emergenciais: <https://www.caurs.gov.br/edital-aco-es-emergenciais/>
- Edital Nenhuma Casa sem Banheiro: <https://www.caurs.gov.br/cau-rs-lanca-edital-para-o-nenhuma-casa-sem-banheiro/>



## 3.7 COMUNICAÇÃO

### Promoção e divulgação de eventos e seminários:

#### [Ciclo de Debates – Cidades Inclusivas para as Mulheres](#)

Presencial - janeiro de 2020

#### [1º Seminário de ATHIS](#)

Presencial - março de 2020

#### [Dia Nacional do Patrimônio Histórico e Estadual do Patrimônio Cultural](#)

Online - agosto de 2020

#### [11º Seminário de Ensino e Formação](#)

Online - novembro de 2020

#### [Clovis Ilgenfritz: Passado, Presente e Futuro | Bate-papo sobre a história e o seu legado para a Arquitetura e Urbanismo](#)

Online - novembro de 2020

#### [Prêmio CAU/RS 2020](#)

Online - dezembro de 2020



## 3.7 COMUNICAÇÃO

### Concursos 2020

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU/RS) defende a realização de concursos como forma democrática de ampliar o acesso às oportunidades para profissionais, além de contribuir para a qualificação das propostas finais. No ano de 2020, o CAU/RS realizou três concursos.

O Concurso de Ideias “**Casa Saudável – Cidade Saudável**” – que teve uma edição lançada para profissionais e outra para estudantes – faz parte do pacote de medidas que o Conselho aprovou em nome da valorização profissional e também como resposta à redução da atividade econômica resultante da pandemia.

O Concurso “**ATHIS Unidade Sanitária**”, promovido pelo Conselho e organizado pelo Instituto de Arquitetos do Brasil (AIB RS) teve por objetivo desenvolver o anteprojeto do protótipo de unidade sanitária que poderá ser utilizado em domicílios urbanos do Rio Grande do Sul. O concurso foi aberto a profissionais de Arquitetura e Urbanismo de todo o Brasil.

- [Concurso de Ideias “Casa saudável – cidade saudável” para estudantes](#)
- [Concurso de Ideias “Casa saudável – cidade saudável” para profissionais](#)
- [Concurso ATHIS Unidade Sanitária](#)



# 3.7 COMUNICAÇÃO

## Podcast Perspectivas CAU/RS

- Iniciativa do Conselho realizada em parceria com a Rádio Arquitetura, de Porto Alegre, o podcast Perspectivas CAU/RS teve quatro edições em 2020. O objetivo do programa é compartilhar com os profissionais o ponto de vista do Conselho sobre assuntos que são de interesse da categoria, criando um laço através da escuta.

**Investimento: R\$ 15.345,68**

### Temas abordados em 2020:

- Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social: <https://www.youtube.com/watch?v=6gEMtNQ7zYA>
- Retomada das obras de Construção Civil: <https://www.youtube.com/watch?v=1nrfnDY8agA>
- Arquitetura e Urbanismo contra a Covid-19: Ações do CAU/RS e das Entidades Profissionais
- Concurso de Ideias Causa Saudável - Cidade Saudável

**Saiba mais:** <https://www.caur.rs.gov.br/perspectivas-cau-rs-ja-conhece-o-nosso-podcast/>

**Ouçã todos os programas:** <https://www.radioarquitetura.com.br/cau>



# 3.7 COMUNICAÇÃO

## Pensar a Cidade

Coluna quinzenal impressa no Jornal do Comércio (RS). Espaço traz conteúdos que fomentam o debate sobre o planejamento e desenvolvimento das cidades. Assinada pela jornalista Bruna Suptitz, as notícias da coluna quinzenal também são publicadas semanalmente no site do Jornal do Comércio.

**Período de Veiculação:** Março/2020 a Dezembro/2020

**Investimento:** R\$ 70.593,75

**Jornal do Comércio**

**APROVEITAMENTO COMERCIAL**

**Cota especial**

**Impresso - 4ª feiras**  
- Soló no alto de página de 40m x 2,5 cm  
- Anúncio no impresso com rodapé na coluna de 50m x 6cm

**Digital - blog exclusivo no site do JC**  
- Logotipo aplicado no topo do blog  
- Banner no blog - 50% - 468 x 60px  
- 16kb

**Candidatos**  
Cabeças de chapa em Porto Alegre 2020

**nenhuma casa sem banheiro**

**ter uso privativo**

**CAU/RS**  
Conselho de Arquitetos e Urbanistas do Rio Grande do Sul

**Jornal do Comércio** | Porto Alegre | Quarta-feira, 17 de junho de 2020 | 19

**Pensar a cidade**  
Bruna Suptitz

**Asbea propõe incentivo ao uso coletivo de terraços**  
Associação dos Escritórios de Arquitetura enviou projeto à prefeitura

**Prédio no Moirinhas tem elevador até a cobertura**

**Colégio adapta terraço com quadra esportiva**

**nenhuma casa sem banheiro**

**ter uso privativo**

**CAU/RS**  
Conselho de Arquitetos e Urbanistas do Rio Grande do Sul

## 3.7 COMUNICAÇÃO

### CAU Vivo

- Uma série de bate-papos transmitida ao vivo pelo Instagram do CAU/RS (@caursocial). Uma maneira de o Conselho estar próximo dos profissionais de Arquitetura e Urbanismo em meio à pandemia do novo coronavírus (COVID-19). Com 33 edições em 2020, o programa foi sucesso de público e crítica.
- <https://www.caurs.gov.br/tag/cau-vivo/>
- [Youtube](#)



# 3.7 COMUNICAÇÃO

## Info CAU/RS

Ações, projetos e realizações do Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU/RS) reunidas em um só lugar.

Na página, é possível conferir o que foi notícia na **fiscalização** do CAU/RS e no CAU Mais Perto, no processo de implantação da **Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social (ATHIS)**, na proteção e preservação do **Patrimônio Histórico e Cultural**, no debate sobre **gênero e raça na Arquitetura e Urbanismo**, na defesa pela **qualidade das obras públicas e contra o uso indiscriminado do pregão**, com destaque para as conquistas judiciais do CAU/RS relacionadas ao tema. O ano de 2019, por exemplo, marcou a inauguração de dois **Escritórios Regionais do CAU/RS**, em Santa Maria e em Pelotas. Tudo isso e muito mais no INFO.

Acesse: <https://www.caurs.gov.br/infocours/>



# 3.7 COMUNICAÇÃO

## Carta Aberta às Candidatas e aos Candidatos

Para as eleições municipais de 2020, os **Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC)**, órgãos oficiais de fiscalização do exercício profissional, trouxeram uma **posição técnica** sobre diretrizes para qualificar a vida nas cidades.

A Carta às Candidatas e aos Candidatos tem a intenção de oferecer a **parceria e a colaboração** dos arquitetos e urbanistas, profissionais cuja formação técnica os qualifica para o apoio necessário ao alcance dos objetivos propostos neste documento.

Acesse: <https://www.caus.gov.br/cartaaoscandidatos2020/>



- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO GRANDE DO SUL (CAU/RS)
- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE SANTA CATARINA (CAU/SC)
- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO PARANÁ (CAU/PR)
- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO MATO GROSSO DO SUL (CAU/MS)
- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO MATO GROSSO (CAU/MT)
- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO PIAUÍ (CAU/PI)
- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO PERNAMBUCO (CAU/PE)
- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO DE JANEIRO (CAU/RJ)
- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO GRANDE (CAU/RN)
- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO GRANDE DO NORTE (CAU/RN)
- CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO TOCANTINS (CAU/TO)

### CARTA DAS (OS) ARQUITETAS (OS) E URBANISTAS ÀS (AOS) CANDIDATAS (OS) ÀS ELEIÇÕES MUNICIPAIS 2020

Aos candidatos(as) para as eleições municipais de 2020, os Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC) apresentam esta Carta às Candidatas (as) e aos Candidatos (os) às Eleições Municipais 2020, com o objetivo de estabelecer diretrizes para qualificar a vida nas cidades. Esta Carta é fruto de um trabalho conjunto dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC) em parceria com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR).

A Carta é fruto de um trabalho conjunto dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC) em parceria com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR). Esta Carta é fruto de um trabalho conjunto dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC) em parceria com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR).

A Carta é fruto de um trabalho conjunto dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC) em parceria com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR). Esta Carta é fruto de um trabalho conjunto dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC) em parceria com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR).

### GESTÃO URBANA E PLANEJAMENTO



Esta Carta é fruto de um trabalho conjunto dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC) em parceria com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR). Esta Carta é fruto de um trabalho conjunto dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC) em parceria com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR).

Esta Carta é fruto de um trabalho conjunto dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC) em parceria com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR). Esta Carta é fruto de um trabalho conjunto dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e de Santa Catarina (CAU/SC) em parceria com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR).

#### A) PLANEJAMENTO

• **PLANEJAMENTO URBANO:** O planejamento urbano deve ser realizado de forma integrada, considerando a escala municipal, estadual e nacional. O planejamento urbano deve ser realizado de forma integrada, considerando a escala municipal, estadual e nacional.

• **PLANEJAMENTO URBANO:** O planejamento urbano deve ser realizado de forma integrada, considerando a escala municipal, estadual e nacional. O planejamento urbano deve ser realizado de forma integrada, considerando a escala municipal, estadual e nacional.

• **PLANEJAMENTO URBANO:** O planejamento urbano deve ser realizado de forma integrada, considerando a escala municipal, estadual e nacional. O planejamento urbano deve ser realizado de forma integrada, considerando a escala municipal, estadual e nacional.

# 3.7 COMUNICAÇÃO

## Hot Site para campanha pela qualidade do ensino de Arquitetura e Urbanismo

A luta pela **qualidade do Ensino Superior de Arquitetura e Urbanismo** e o combate ao crescimento indiscriminado do Ensino à Distância já eram pautas prioritárias do Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU/RS) muito antes das adaptações das salas de aula por conta da pandemia do novo coronavírus (COVID-19).

Por isso, o Conselho gaúcho criou um **site especial dedicado aos assuntos do ensino e formação na área da Arquitetura e Urbanismo**, reunindo as principais notícias, atividades e posicionamentos do CAU/RS com relação ao tema.

Acesse: <https://www.caurs.gov.br/ensino/>



# 3.7 COMUNICAÇÃO

## Assessoria de Imprensa

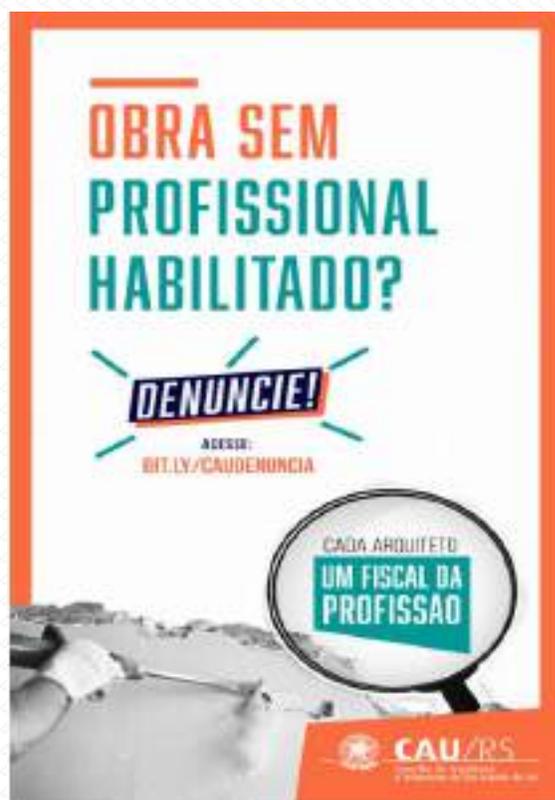
- A aproximação do CAU/RS com veículos da imprensa (TV, rádio, jornal, blogs) é fundamental, além de estratégica, para amplificar a divulgação das ações do Conselho em todo o Rio Grande do Sul. Pautas como o avanço do programa ATHIS Casa Saudável, do projeto especial nenhuma Casa sem Banheiro, Prêmio CAU/RS, vitórias jurídicas em nome da valorização profissional e patrimônio histórico são alguns dos temas que já ganharam destaque na mídia gaúcha.



## 3.7 COMUNICAÇÃO

- Campanha “Cada arquiteto um fiscal da profissão”:

Campanha nas redes sócias do CAU/RS para incentivar a realização de denúncias para uma fiscalização ainda mais eficiente.





## 3.8 ASSISTÊNCIA TÉCNICA



**R\$ 888.629**

> 63% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**7,9 %** DO LIMITE PREVISTO

> 7,9% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

### OBJETIVO

**Fomentar o acesso da sociedade à  
Arquitetura e Urbanismo**

### Ações realizadas

- ✓ Consolidação do Gabinete de ATHIS;
- ✓ Elaboração do Plano de Trabalho em três linhas:
  - 1) Diagnóstico
  - 2) Divulgação
  - 3) Fomento
- ✓ Efetivação de convênios e termos de colaboração entre o CAU/RS e municípios e instituições;
- ✓ Pesquisa sobre necessidades habitacionais no Rio Grande do Sul.

## 3.8 ASSISTÊNCIA TÉCNICA

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul - CAU/RS, através do Gabinete de Gestão para Implantação de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social - GATHIS vem trabalhando no fomento da Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social, nos moldes da Lei 11.888.



De acordo com a deliberação da Plenária Ordinária (DPO/RS nº 989/2018), o Gabinete de ATHIS orientou suas atividades no ano de 2020 de acordo com o plano de trabalho, previamente elaborado pela CTATHIS, em três linhas de ação:

- Diagnóstico;
- Divulgação;
- Fomento.

O Gabinete de Gestão para a Implantação da Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social tem como objetivo geral atuar na divulgação e sensibilização dos potenciais agentes e no fomento e incentivo ao estabelecimento de convênios entre Municípios, Governo do Estado, Entidades profissionais associativas e Instituições de ensino superior, de modo a alcançar a condição de política pública de caráter permanente com abrangência de atuação no território do estado do Rio Grande do Sul.

A Comissão Temporária de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social, de acordo com a deliberação da Plenária Ordinária (DPO/RS nº 989/2018), definiu um plano de trabalho estruturado em três linhas de ação a serem desenvolvidas pelo Gabinete de Gestão para fins de implementação de política pública de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social no estado: **(1) Diagnóstico, (2) Divulgação e (3) Fomento.**

A Comissão Temporária de ATHIS definiu como prioridade, dentre as atividades estabelecidas no Plano de Trabalho, a efetivação de convênios que apoiem a fomento de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social. A seguir serão apresentadas todas as atividades desenvolvidas pelo gabinete no ano de 2020.

## 3.8 ASSISTÊNCIA TÉCNICA

- **1. DIAGNÓSTICO**

- Pesquisa sobre necessidades habitacionais no Rio Grande do Sul;
- Levantamento das Entidades profissionais de arquitetos e urbanistas no Rio Grande do Sul e interesse no fomento de ações em ATHIS;
- Levantamento das Instituições de Ensino Superior com projetos em assistência técnica para habitação de interesse social;
- Levantamento de recursos técnicos, financeiros e jurídicos dos municípios;

- **2. DIVULGAÇÃO**

- Divulgação e sensibilização em formato presencial;
- Elaboração de materiais informativos e de apoio;
- Promoção institucional CAU/RS.



- **3. FOMENTO**

- Estruturar modelo(s) para a implantação de programas de Assistência Técnica voltada à Habitação de Interesse Social
- Convênios e termos de colaboração/termos de fomento/acordos de cooperação para implantação da ATHIS;
- Parcerias estratégicas com outras instituições;
- Cadastramento de profissionais.



## **3.8 ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

O Gabinete de Assistência Técnica do CAU/RS para ano de 2021, prevê como ação principal o monitoramento, acompanhamento e assessoria executiva dos projetos pioneiros estabelecidos nos municípios que efetivaram convênio com o CAU/RS.

Além disso, com base no desenvolvimento do Credenciamento realizado em Carlos Barbosa e o interesse de inúmeros municípios nesse instrumento, será estudado a proposta de elaboração de Credenciamento estadual/regional de escritórios de ATHIS. Esta modalidade está prevista na Lei 8.666/1993, e será verificada a sua efetividade em formato mais generalizado, e posteriormente, incorporado de forma mais específica os serviços técnicos a serem prestados pelas pessoas jurídicas.

O planejamento prevê ainda as seguintes ações:

- Prosseguir na divulgação e fomento da ATHIS, com vistas a sua implantação como política pública;
- Manter e ampliar contatos com as entidades representativas das categorias que atuam de forma complementar a ATHIS;
- Desenvolver parcerias da ATHIS com as instituições de ensino, cooperativas, associações de moradores e

outros grupos organizados;

- Implementar convênios com outras instituições, visando a ampliação do tema, envolvendo outros segmentos atuantes na área da moradia. Dar sequência as tratativas já iniciadas com Defensoria Pública, Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, Secretaria de Obras do Estado (SOP), FAMURS e Tribunal de Contas;
- Promover e apoiar eventos que visem qualificar as ações dos profissionais arquitetos que tenham atuação na área da habitação social;
- Desenvolver materiais de apoio às prefeituras para orientação e implantação de programas de ATHIS;
- Desenvolver materiais informativos sobre ATHIS direcionados aos profissionais Arquitetos e Urbanistas, bem como aos beneficiários (população de baixa renda);
- Realização de seminário sobre ATHIS, envolvendo a categoria dos arquitetos e urbanistas, bem como ampliando para categorias afins ao tema da habitação social. Envolvendo segmentos da administração pública, seja do Executivo, Legislativo e Judiciário. Com ênfase na mobilização e sensibilização dos gestores municipais para que implantem programas de ATHIS.

## 3.9 POLÍTICA URBANA E AMBIENTAL



**R\$ 20.341**

> 76% do previsto >

**INVESTIMENTO REALIZADO**

### OBJETIVO

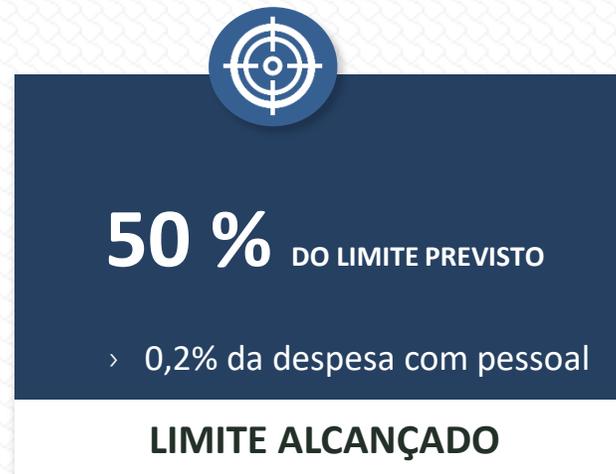
**Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana**

### Ações realizadas

- ✓ Realização de reuniões da Comissão de Política Urbana e Ambiental;
- ✓ Encontro com entidades e prefeituras para discussão dos temas pertinentes à Política Urbana e Ambiental.
- ✓ A CPUA teve como uma de suas pautas o projeto CAU Educa, com temática voltada para os alunos do ensino fundamental. Como meta para o ano, definiu-se que a elaboração de um Projeto de Lei sobre o assunto;
- ✓ Elaboração da Carta aos Candidatos das eleições municipais de 2020;
- ✓ Reunião com a participação da DPU/RS, MPF/RS, MP/RS, SAAM/RS, SGE/RS, FAMURS, ONU Habitat, SEPLAG/RS e SOP/RS para apresentação do projeto “Nenhuma Casa sem Banheiro”.

## 3.10 GESTÃO DE PESSOAS

Desenvolvimento de competências



**OBJETIVO**

**Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores**



- Com o intuito de adaptar o espaço destinado ao home office às necessidades de cada funcionário, o CAU/RS recebeu o apoio de um grupo de conselheiros, que se disponibilizaram voluntariamente a fazer estudos e consultoria de arquitetura de interiores para melhorias e adaptações no home office dos funcionários do Conselho, de modo que se promovessem melhorias nas condições de conforto durante o período da pandemia.
- Não houve utilização de recursos do superávit financeiro para custeio das despesas com pessoal.

# 3.10 GESTÃO DE PESSOAS

## CONFORMIDADE LEGAL

- ✓ Entrega das Declarações de Bens e Renda: Anualmente os empregados entregam suas declarações de Imposto de Renda ou sua Declaração de bens na Unidade de Pessoal.
- ✓ Cumprimento das obrigações eleitorais dos servidores (ativos, inativos e pensionistas) - NA POSSE
- ✓ Controle e registros de informação no Sistema e-Pessoal – MAIER CONTABILIDADE
- ✓ Remoções para acompanhar cônjuge/companheiro – NÃO
- ✓ Regime especial de cumprimento de jornada de trabalho por servidor estudante – NÃO
- ✓ Licença para atividade política/desincompatibilização – NÃO
- ✓ Afastamento para participar de curso de formação – NÃO
- ✓ Recadastramento anual de servidores inativos – NÃO
- ✓ Perícias médicas e reavaliações – NÃO
- ✓ Exames periódicos de saúde - TODOS REALIZADOS DE ACORDO COM A CLT
- ✓ Acompanhamento de concessões, licenças e benefícios - NÃO

# **3.10 GESTÃO DE PESSOAS**

## **FORÇA DE TRABALHO**

**Conselheiros em 2020: 19**

Em 2019: 18

**Empregados Efetivos 2020: 55**

Cargos em Comissão: 10

Terceirizados: 4

Estagiários: 4

**Distribuição de Empregados por Gênero:**

Feminino: 38 – 59%

Masculino: 27 – 41%

**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO/**

**ASSISTENTE DE ATENDIMENTO E FISCALIZAÇÃO: 31**

Feminino: 18 – 58%

Masculino: 13 – 42%

**ADMINISTRADOR: 03**

Feminino: 02 – 67%

Masculino: 01 – 33%

**ARQUITETO E URBANISTA: 12**

Feminino: 09 – 75%

Masculino: 03 – 25%

**CONTADOR: 01**

Feminino: 00 – 0%

Masculino: 01 – 100%

**JORNALISTA: 01**

Feminino: 01 – 100%

Masculino: 00 – 0%

**SECRETÁRIA EXECUTIVA: 02**

Feminino: 02 – 100%

Masculino: 00 – 0%

**ASSESSOR JURÍDICO: 04**

Feminino: 00 – 0%

Masculino: 04 – 100%

**TÉCNICO EM MICROINFORMÁTICA: 01**

Feminino: 00 – 0%

Masculino: 01 – 100%

# **3.10 GESTÃO DE PESSOAS**

## **EVOLUÇÃO DO QUADRO DE PESSOAL**

### **Quantos empregados em dezembro 2019?**

56 concursados

12 cargos comissionados

### **2019: Empregados Ativos Por Faixa Etária**

**20 - 30 anos:** 13 – 19%

**31 - 40 anos:** 35 – 52%

**41 - 50 anos:** 9 – 13%

**51 - 60 anos:** 10 – 15%

**61 - 69 anos:** 1 – 1%

**TOTAL: 68**

### **2020: Empregados Ativos Por Faixa Etária**

**20 - 30 anos:** 12 – 18%

**31 - 40 anos:** 34 – 52%

**41 - 50 anos:** 9 – 14%

**51 - 60 anos:** 9 – 14%

**61 - 69 anos:** 1 – 2%

**TOTAL: 65**

### **Distribuição de Empregados por Unidades de Exercício em 2020:**

**Gerência-Geral:** Total: 2 – 3%

**Gerência Administrativa:** Total: 8 – 12%

**Gerência Financeira:** Total: 4 – 6%

**Gerência de Atendimento:** Total: 12 – 19%

**Gerência de Fiscalização:** Total: 17 – 26%

**Gerência Jurídica:** Total: 5 – 8%

**Gerência de Comunicação:** Total: 4 – 6%

**Gerência de Planejamento:** Total: 2 – 3%

**Secretaria Geral:** Total: 8 – 12%

**Gabinete:** Total: 2 – 3%

**ATHIS:** Total: 1 – 2%

## **3.10 GESTÃO DE PESSOAS**

### **UNIDADE DE FISCALIZAÇÃO**

Recrutamento e Alocação de Pessoas, destacando o percentual de fiscais (atuando em atividades de fiscalização) em relação ao total de empregados do conselho:

**2019: 08 (11,76%)**

**2020: 08 (12,31%)**

Não há, no CAU/RS, despesa com pessoal “inativo e/ou pensionistas”, dado que a sua criação foi em 31/12/2010 e efetivamente, em 2012, que sua máquina administrativa e pessoal entrou em funcionamento.

Em 2019 a folha contava com 68 empregados e o gasto foi de R\$ 6.629.978,54.

Em 2020 a folha contava com 65 empregados e o gasto foi de R\$ 7.099.682,50.

**Alteração de 7,08%**

# **3.10 GESTÃO DE PESSOAS**

## **AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO**

Em 2020 a avaliação de desempenho do CAU/RS passou a ser realizada através do Sistema de Gestão Integrada, utilizando a mesma regra desde 2016, todavia, aperfeiçoando a graduação nos quesitos a serem avaliados.

A melhoria que se percebe foi quanto à rapidez na forma de avaliar, dado que o sistema operacionaliza de forma intuitiva. A utilização de uma ferramenta eletrônica permitiu ao CAU/RS criar indicadores mais sólidos para acompanhamento das atividades e do desempenho dos seus empregados.

## **NÍVEIS DE QUALIFICAÇÃO DOS EMPREGADOS**

1 – Ensino Médio ou Técnico: 09

2 – Superior: 56

3 – Aperfeiçoamento/Especialização/Pós-Graduação: 18

4 – Mestrado: 02

5 - Doutorado/Pós-Doutorado/PhD/Livre Docência: 00

## **PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS**

Implementar o Plano de Cargos, Salários e Carreiras em 2021, respeitando o limite de 45%

**Em razão da Pandemia Covid-19 foram realizados poucos cursos e treinamentos no ano de 2020:**

- Curso de Extensão Eventos
- Formação de Pregoeiros

# 3.11 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

## Conformidade Legal

As principais normas são:

- Lei nº 8.666, de 21/06/1993
- Decreto nº 9.412, de 18/06/2018
- Lei nº 10.520, de 17/07/2002
- Decreto nº 10.024, de 20/09/2019
- Lei nº 12.232, de 29/04/2010
- Decreto nº 3.555, de 08/08/2000

## Detalhamento dos Gastos das Contratações

LICITAÇÕES 2019		
PA	VALORES (R\$)	PERCENTUAL (%)
Dispensa	120.470,01	4,79
Inexigibilidade	185.122,57	7,36
Adesão	336.887,98	13,39
Concorrência	-	0,00
Pregão	1.873.524,99	74,46
<b>TOTAL</b>	<b>2.516.005,55</b>	<b>100,00</b>
LICITAÇÕES 2020		
PA	VALORES (R\$)	PERCENTUAL (%)
Dispensa*	144.616,49	13,51
Inexigibilidade*	215.264,00	20,12
Adesão*	-	
Concorrência	-	
Pregão **	710.213,24	66,37
<b>TOTAL</b>	<b>1.070.093,73</b>	<b>100,00</b>

\* Implanta= LICITANET

\*\* Servidor/PA 2020

# 3.11 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

## CONTRATAÇÕES

Dispensas: 25 processos

Inexigibilidades: 08 processos

Pregões: 12 processos

### Contratações de maior relevância

Levando-se em conta o orçamento anual do CAU/RS, não houver contratações de valor relevante. Os valores antes referidos são aquele oriundos da Nota de solicitação ou da solicitação de empenho.

### Terceirização Regular de Mão De Obra

01 processo: limpeza e manutenção

01 Processo serviços de manutenção predial (artífice de mão de obra)

### Programa de Estágio

A empresa contratada pelo após processo de dispensa de licitação (art. 24, II) para prestação de serviço de intermediação de estágios Os estudantes dirijam-se à empresa contratada, a fim de preencher a vaga no CAU/RS, quando há necessidade e disponibilidade orçamentária.

## Economia com Aquisições e Contratos

PREGÕES 2019		
VALOR ESTIMADO (R\$)	VALORES EMPENHADOS OU CONTRATADOS	DIFERENÇA (%)
1.584.050,15	1.873.524,99	18,27

PREGÕES 2020		
VALOR ESTIMADO (R\$)	VALORES EMPENHADOS OU CONTRATADOS	DIFERENÇA (R\$)
197.479,39	188.663,19	- 4,46%

**Obs.:** O CAU/RS levou em conta a realização com homologação de apenas 01 processo em 2020.

### Principais Desafios e Ações para 2021

- ✓ Conclusão dos Escritórios Regionais de Caxias do Sul/RS e de Passo Fundo/RS;
- ✓ Conclusão da obra do Espaço do Arquiteto;
- ✓ Adquirir e contratar bens e serviços, em período que se aproxima, levando-se em conta a pandemia que tem sua continuidade.

# 3.11 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

## Modelo de Governança de TI

Para avaliação de Maturidade em Governança de TI do CAU/RS foi realizado o preenchimento do Questionário de Governança de TI, elaborado e mantido pela Secretaria de Fiscalização de TI do TCU – SEFTI. Este questionário tem como propósito orientar as organizações públicas no esforço de melhoria da governança e da gestão de TI e gera, como resultado, o Índice de Governança de TI (iGovTI). O preenchimento e acompanhamento periódico deste questionário permitirá o acompanhamento da efetividade das ações propostas para a melhoria da governança de TI do órgão.

## Montante de Recursos Aplicados em TI

R\$ 510.006,41

## Contratações mais Relevantes em TI

Cód. Relevância	Critério
1	Sem relevância
2	Pouca relevância
3	Média relevância
4	Moderada relevância
5	Alta relevância

Cód. Relevância	Contratação
1	-
2	Aplicativo CEF
3	Certificado Digital
4	-
5	Licença de antivírus

## **3.11 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

### **Informatização administrativa:**

A implementação do SGI – sistema de Gestão Integrada: processos de férias, processos da Comissão de Ética e Disciplina, Processo de Aquisições e Avaliação de Competências.

### **Segurança da informação:**

Criação de equipe multidisciplinar para implementação da LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados ([LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018](#)).

### **Principais Desafios e Ações Futuras:**

- ✓ Gerir Infraestrutura (rede interna, loja e escritórios regionais) de acordo com novo modelo de trabalho;
- ✓ Gerir Segurança (rede e Lgpd);
- ✓ Manter PDTI e preparar novo triênio, atendendo novas diretrizes;
- ✓ Avaliar Governança de TI;
- ✓ Gerir Incidentes (falhas);
- ✓ Descarte de equipamentos obsoletos;
- ✓ Readequação setor TI;
- ✓ Apoio Software de Processos;
- ✓ Site (revisão, produção, armazenamento e segurança).

## **3.12 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA**

**Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos:**

Investimento para criação dos Escritórios Regionais do CAU/RS em Caxias do Sul e Passo Fundo/RS.

**Desfazimento de ativos:**

Não houve desfazimento de bens em 2020.

**Locações de imóveis e equipamentos:**

- ✓ Sala para implantação do Escritório Regional em Caxias do Sul/RS;
- ✓ Sala para implantação do Escritório Regional em Passo Fundo/RS;
- ✓ Vaga de garagem para o veículo de fiscalização do Escritório Regional em Pelotas/RS;
- ✓ Sala para almoxarifado da sede em Porto Alegre/RS;
- ✓ Vaga de estacionamento para furgão em Porto Alegre/RS.

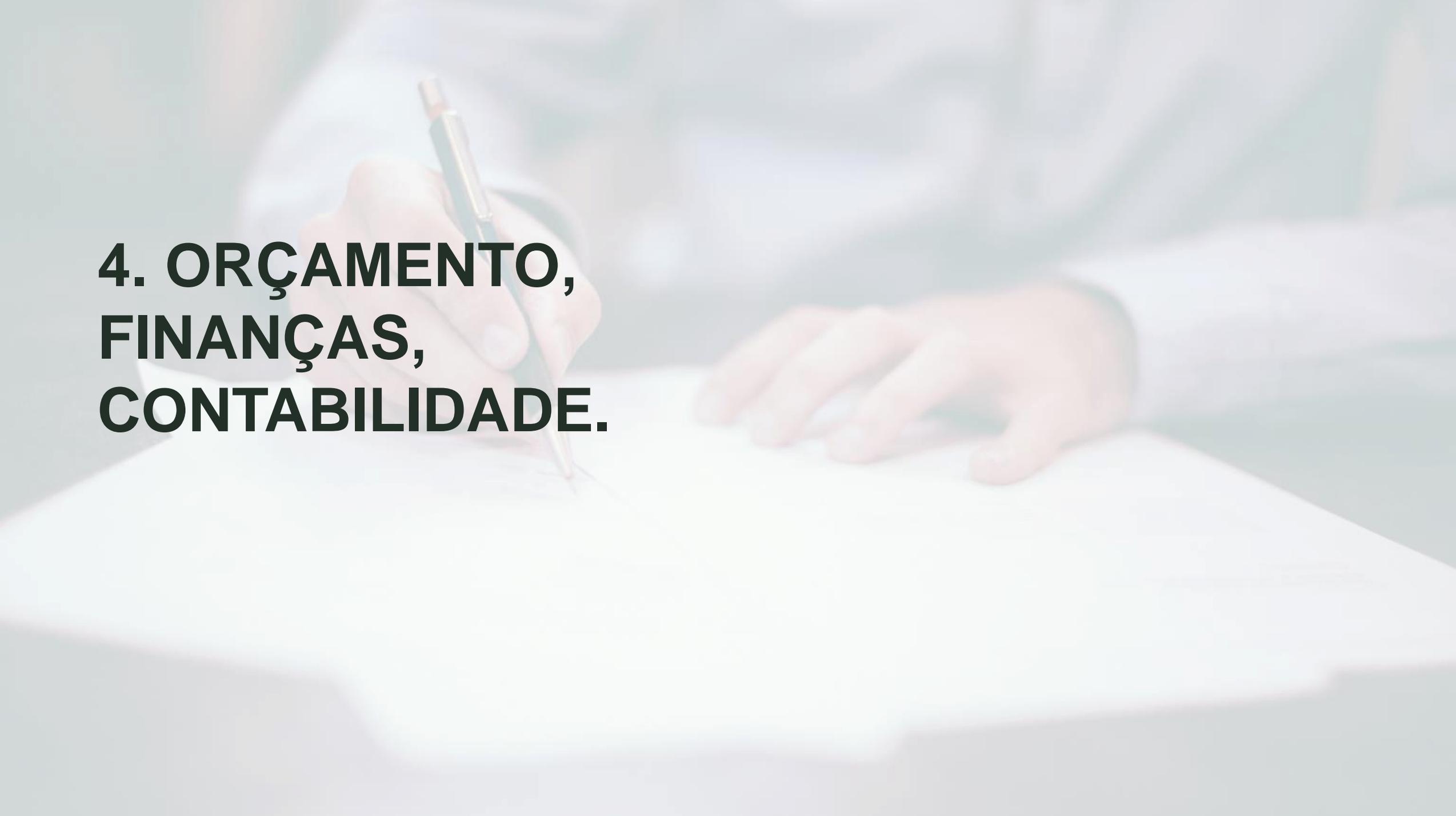
**Mudanças e desmobilizações relevantes:**

- ✓ Criação dos escritórios regionais de Caxias do Sul/RS e Passo Fundo/RS - estratégia de Gestão 2018-2020;
- ✓ Criação de Comitê frente as estratégias usadas para prevenção da pandemia do Coronavírus.

## 3.13 SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

Seguindo critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições, materiais de consumo foram adquiridos para manter o pleno funcionamento do CAU/RS em suas atividades diárias, bem como para atendimento ao Programa CAU Mais Perto e eventos. O quantitativo foi estimado mediante relatórios mensais elaborados pelo setor de Almoxarifado e Estudo de Sustentabilidade que constam no processo administrativo do CAU/RS nº 144/2018.2.2. No Estudo de sustentabilidade efetuado pela Comissão de Organização do Plano de Logística Sustentável do CAU/RS, aprovado pelo presidente do Conselho, estabeleceu-se que alguns itens atenderiam ao critério de promoção de sustentabilidade e saúde, como o café, as pilhas e baterias recarregáveis, o açúcar demerara, a caneca esmaltada, os copos de vidro e acrílico, colher de inox e adoçante sucralose. Além disso, a separação de resíduos é feita em todas as dependências do Conselho.



A person wearing a white shirt is writing on a document with a pen. The image is blurred, focusing on the text overlay.

## **4. ORÇAMENTO, FINANÇAS, CONTABILIDADE.**

# 4.1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA - RECEITAS

O CAU/RS fechou o ano de 2020 com arrecadação de receitas correntes, em R\$ **13.407.244,95**, **114,14%** do programado para o ano, no valor de R\$ **11.746.175,55** (receita corrente)

Com relação ao total que foi programado para o ano, no valor R\$ **15.185.607,57**, a arrecadação representa **88%**.

A arrecadação do ano de 2020 está composta da seguinte forma:

Receitas	2019	2020	Diferença	%
Anuidades PF	3.831.027,18	4.019.978,14	188.950,96	5%
Anuidades PF E.A	977.115,72	917.062,73	-60.052,99	-6%
Anuidades PJ	571.596,78	556.440,84	-15.155,94	-3%
Anuidades PJ E.A	213.618,31	174.595,50	-39.022,81	-18%
RRT	8.027.940,04	6.772.628,57	-1.255.311,47	-16%
Juros e Multas s/ anuidades	424.824,76	326.637,72	-98.187,04	-23%
Aplicação Financeira	1.089.582,97	509.395,77	-580.187,20	-53%
Outras Receitas	188.802,36	130.505,68	-58.296,68	-31%
<b>TOTAL</b>	<b>15.324.508,12</b>	<b>13.407.244,95</b>	<b>-1.917.263,17</b>	<b>-12,51%</b>

✓ Em comparação com o mesmo período do ano anterior (2019), houve um queda da arrecadação de **12,51%**, onde tivemos quedas na arrecadação a partir do final de março em anuidades e RRTs devido a pandemia do COVID-19.

## 4.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA - DESPESAS

- ✓ O CAU/RS fechou o exercício de 2020 com a execução de despesas, em **R\$ 12.064.206,93** que corresponde a **87,86%** da despesa orçamentária prevista para o exercício que é de R\$ 15.185.607,57.

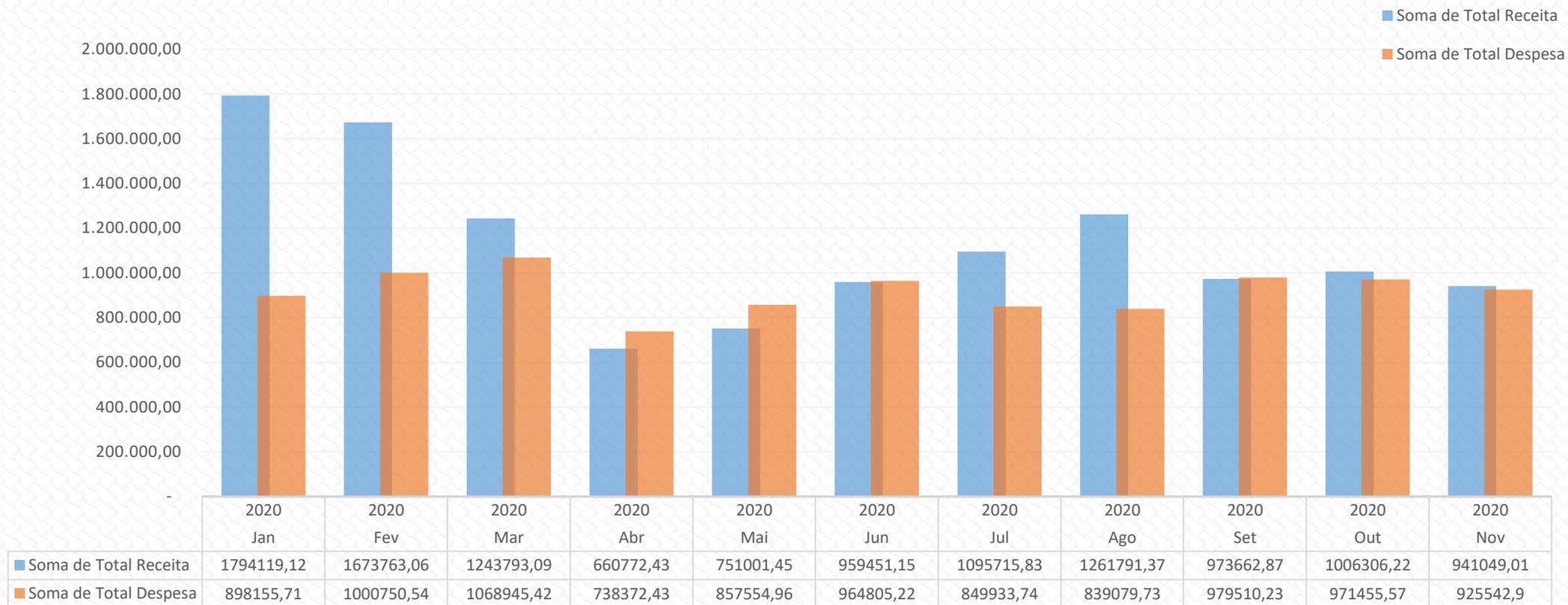
	Orçada	Executada	%
Despesa Corrente	11.746.175,55	12.064.206,93	87,86%
Despesa de Capital	3.439.432,02	137.888,46	9,48%
<b>Total</b>	<b>15.185.607,02</b>	<b>12.202.095,39</b>	<b>80,35%</b>

- ✓ A execução deste período janeiro a dezembro de 2020, está composta da seguinte forma:

	2019	2020	Diferença	%
<b>Despesas com Pessoal</b>	6.629.978,54	7.099.682,50	715.063,12	7%
Benefícios a Pessoal	1.201.787,65	1.266.760,31	384.646,77	5%
Diárias	1.005.521,32	325.592,73	200.075,55	-68%
Despesas Serv. PJ	2.779.715,48	1.111.266,06	1.221.149,59	-60%
Despesas Serv. PF	130.037,88	72.970,30	33.073,57	-44%
Material de Consumo	231.075,94	99.124,68	136.810,16	-57%
Serviços de Comunicação	769.188,77	446.162,99	506.176,30	-42%
Encargos Diversos	408.160,42	376.120,16	88.358,81	-8%
Convênios	626.979,63	607.837,55	197.518,99	-3%
Transferências Correntes	1.111.202,80	658.689,65	-286.059,14	-41%
Investimentos	405.095,77	137.888,46	174.561,67	-66%
<b>Total</b>	<b>15.298.744,20</b>	<b>12.202.095,39</b>	<b>3.371.375,39</b>	<b>-20%</b>

- ✓ Em comparação com o mesmo período do ano anterior (2019), a execução das despesas teve uma queda de **20%**.

# 4.3 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA – RECEITAS X DESPESAS



✓ Comparando-se a receita arrecadada com as despesas do período, o resultado do ano de 2020 foi um saldo positivo de R\$ 1.205.146,56.

## 4.4 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS



### Ações de Sustentabilidade Financeira

- ✓ Processo de Inadimplência iniciado em 2016 com a cobrança dos devedores de 2012. Até o final de 2019:

3159  
profissionais  
notificados

1713  
empresas  
notificadas



**Resultado** das ações de cobrança em 2020: **R\$1.091.653,23** arrecadado.

Pessoa Física  
R\$ 5.485.220,27

Pessoa Jurídica  
R\$ 3.946.382,83

Total de Anuidades Devidas R\$ 9,4 milhões

**REDUÇÃO** ↓ de 7% da inadimplência de pessoa física e 4,7% na inadimplência de pessoa jurídica, comparando 2020 com o mesmo período (jan. a dez.) do ano anterior (2019).

## 4.5 GESTÃO DE CUSTOS

A apuração dos custos é realizada na Gerência Financeira, sob coordenação da Gerência Geral do CAU/RS. A rotina financeira é acompanhada pelo Presidente do CAU/RS - dirigente que possui a competência regimental de autorizar o pagamento das despesas orçamentárias ou emergenciais aprovadas pelo Plenário - e, mensalmente, pela Comissão de Planejamento e Finanças - CPFi-CAU/RS. Os relatórios gerenciais de acompanhamento da Execução Orçamentária e Financeira são encaminhados, trimestralmente, para apreciação pela CPFi-CAU/RS e, posterior, encaminhamento para aprovação pelo Plenário.



## **4.6 GESTÃO CONTÁBIL**

### **Considerações**

O conjunto autárquico formado pelo CAU/BR e pelos CAU/UF utiliza um mesmo sistema informatizado de contabilidade estando este integrado a diversos sistemas de controle administrativo possibilitando, assim, um acompanhamento da gestão contábil do conjunto em tempo real, tanto pelas áreas técnicas do CAU/BR como por sua assessoria contábil terceirizada que presta consultoria e emite relatórios contábeis a todos os entes do CAU.

### **Norma interna**

Além da Lei nº 4320/1964, das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e do manual correspondente (MCASP) seguidas integralmente pela Contadoria do CAU/RS, a Resolução CAU/BR nº 174/2018 dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis e de prestação de contas a serem adotados pelo CAU/BR e pelos CAU/UF (<https://transparencia.caubr.gov.br/resolucao174/>). Tal norma propicia ao CAU/BR, dentre outros, de exercer acompanhamento por meio de orientações e proposições de melhorias das informações contábeis.

### **Auditoria Interna do CAU/BR**

A Contadoria do CAU/RS conta ainda com a Auditoria (interna) do CAU/BR a qual incumbe “manifestar-se acerca das informações contábeis mensais por meio de relatórios”, segundo o art. 8º, § 2º, e art. 11, da referida Resolução CAU/BR nº 174/2018.

## 4.6.1 BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO	2020	2019	PASSIVO	2020	2019
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>23.462.217,46</b>	<b>22.865.912,56</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>1.627.390,73</b>	<b>1.438.415,32</b>
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	20.414.293,49	19.270.935,75	FÉRIAS E 13º SALÁRIO CONFORME COMPETÊNCIA	895.156,99	733.471,85
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	2.894.640,42	3.374.492,12	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	569.070,04	570.831,72
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	61.851,65	108.044,69	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	163.163,70	134.111,75
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	-	-			
ESTOQUES	56.853,25	62.844,92	<b>PASSIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>65.444,77</b>	<b>30.689,72</b>
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	34.578,65	49.595,08	PROVISÕES A LONGO PRAZO	65.444,77	30.689,72
	-	-			
<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>6.154.102,60</b>	<b>6.293.232,57</b>			
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	345.747,55	166.534,75	<b>TOTAL PASSIVO</b>	<b>1.692.835,50</b>	<b>1.469.105,04</b>
IMOBILIZADO	5.783.690,41	6.093.710,56	<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>27.923.484,56</b>	<b>27.690.040,09</b>
INTANGÍVEL	24.664,64	32.987,26	Resultados Acumulados	27.923.484,56	27.690.040,09
<b>TOTAL</b>	<b>29.616.320,06</b>	<b>29.159.145,13</b>	<b>TOTAL</b>	<b>29.616.320,06</b>	<b>29.159.145,13</b>
	<b>2020</b>	<b>2019</b>		<b>2020</b>	<b>2019</b>
ATIVO FINANCEIRO	20.414.293,49	19.270.935,75	PASSIVO FIANCEIRO	1806974,58	1772535,92
ATIVO PERMANENTE	9.202.026,57	9.888.209,38	PASSIVO PERMANENTE	65444,77	30689,72
SALDO PATRIMONIAL				27743900,71	27355919,59
Saldo do Atos Potenciais Ativos	<b>2020</b>	<b>2019</b>	Saldo do Atos Potenciais Passivos	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	-	-	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Execução de Direitos Conveniados	-	-	Execução de Obrigações Conveniadas	-	-
Execução de Direitos Contratuais	-	-	Execução de Obrigações Contratuais	2.168.785,26	1.808.826,74
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	-	-	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	-	-
<b>QUADRO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>			
SUPERÁVIT FINANCEIRO	18.607.318,91	17.498.399,83			



## 4.6.2 Demonstração das Variações Patrimoniais

Variações Patrimoniais Aumentativas



Variações Patrimoniais Diminutivas



## 4.6.3 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	16.768.330,00	11.746.175,55	13.407.244,95	1.661.069,40
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	6.042.272,00	4.552.257,97	5.668.077,01	1.115.819,04
RECEITA DE SERVIÇOS	9.028.890,00	6.208.149,36	6.798.288,50	590.139,14
FINANCEIRAS	1.651.202,00	933.015,94	847.868,06	85.147,88
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	45.966,00	52.752,28	93.011,38	40.259,10
RECEITA DE CAPITAL	3.330.044,90	3.439.432,02	-	- 3.439.432,02
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	20.098.374,90	15.185.607,57	13.407.244,95	- 1.778.362,62
DÉFICIT	-	-	-	-
TOTAL	20.098.374,90	15.185.607,57	13.407.244,95	- 1.778.362,62



DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
DESPESA CORRENTE	18.318.330,00	13.731.728,55	12.064.206,93	11.885.343,08	11.459.227,90	1.667.521,62
PESSOAL	9.572.321,99	8.778.892,70	8.366.442,81	8.366.442,81	8.084.735,35	412.449,89
MATERIAL DE CONSUMO	412.500,00	193.675,83	99.124,68	40.791,05	37.214,64	94.551,15
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	1.395.221,42	438.024,60	398.481,98	398.481,98	385.015,73	39.542,62
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.084.578,98	2.034.484,30	1.557.510,10	1.438.174,08	1.311.809,02	476.974,20
ENCARGOS DIVERSOS	421.300,00	500.510,52	376.120,16	376.120,16	375.120,16	124.390,36
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	3.432.407,61	1.786.140,60	1.266.527,20	1.265.333,00	1.265.333,00	519.613,40
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	1.780.044,90	1.453.879,02	137.888,46	137.888,46	64.941,51	1.315.990,56
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	978.064,90	920.289,42	137.888,46	137.888,46	64.941,51	782.400,96
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	801.980,00	533.589,60	-	-	-	533.589,60
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	20.098.374,90	15.185.607,57	12.202.095,39	12.023.231,54	11.524.169,41	2.983.512,18
SUPERÁVIT	-	-	1.205.149,56	-	-	- 1.205.149,56
TOTAL	20.098.374,90	15.185.607,57	13.407.244,95	12.023.231,54	11.524.169,41	1.778.362,62



## 4.6.4 BALANÇO FINANCEIRO

INGRESSOS	2020	2019	DISPÊNDIOS	2020	2019
Receita Orçamentária	13.407.244,95	15.324.505,09	Despesa Orçamentária	12.202.095,39	15.298.744,20
RECEITA REALIZADA	13.407.244,95	15.324.505,09	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	178.863,85	334.120,60
RECEITA CORRENTE	13.407.244,95	15.324.505,09	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	499.062,13	522.219,38
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	5.668.077,01	5.593.357,99	CREDITO EMPENHADO – PAGO	11.524.169,41	14.442.404,22
ANUIDADES	5.668.077,01	5.593.357,99	DESPESA CORRENTE	11.459.227,90	14.324.359,67
RECEITA DE SERVIÇOS	6.798.288,50	8.088.485,51	PESSOAL	8.281.032,34	8.076.021,73
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	-	35.782,50	MATERIAL DE CONSUMO	37.214,64	183.917,41
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	24.056,52	23.649,48	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	188.718,74	751.345,22
EMOLUMENTOS COM REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRT	6.772.628,57	8.027.940,01	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.311.809,02	3.207.079,63
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.603,41	1.113,52	ENCARGOS DIVERSOS	375.120,16	408.160,42
FINANCEIRAS	836.033,49	1.514.404,73	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.265.333,00	1.697.835,26
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	104.845,95	128.256,86	DESPESA DE CAPITAL	64.941,51	118.044,55
Recebimentos Extraorçamentários	12.428.706,47	12.181.904,16	INVESTIMENTOS	64.941,51	118.044,55
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	178.863,85	334.120,60	Pagamentos Extraorçamentários	12.490.498,29	11.742.625,44
Inscrição de Restos a Pagar Processados	499.062,13	522.219,38	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	315.530,40	143.668,16
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.256.767,03	1.264.279,86	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	522.118,95	201.489,81
Outros Recebimentos Extraorçamentários	10.494.013,46	10.061.284,32	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.227.715,08	1.259.916,93
Saldo em espécie do Exercício Anterior	19.270.935,75	18.805.896,14	Outros Pagamentos Extraorçamentários	10.425.133,86	10.137.550,54
Caixa e Equivalente de Caixa	19.270.935,75	18.805.896,14	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	20.414.293,49	19.270.935,75
Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados	-	-	Caixa e Equivalente de Caixa	20.414.293,49	19.270.935,75
			Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados	-	-
Total	45.106.887,17	46.312.305,39		45.106.887,17	46.312.305,39

# 4.6.5 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	2020	2019
<b>INGRESSOS</b>		
RECEITA CORRENTE	13.407.244,95	15.324.505,09
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	5.668.077,01	5.593.357,99
RECEITA DE SERVIÇOS	6.798.288,50	8.088.485,51
FINANCEIRAS	836.033,49	1.514.404,73
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	104.845,95	128.256,86
OUTROS INGRESSOS	11.750.780,49	11.325.564,18
<b>DESEMBOLSOS</b>		
DESPESA CORRENTE	11.459.227,90	14.324.359,67
PESSOAL	8.281.032,34	8.076.021,73
MATERIAL DE CONSUMO	37.214,64	183.917,41
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	188.718,74	751.345,22
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.311.809,02	3.207.079,63
ENCARGOS DIVERSOS	375.120,16	408.160,42
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.265.333,00	1.697.835,26
OUTROS DESEMBOLSOS	12.490.498,29	11.742.625,44
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>1.208.299,25</b>	<b>583.084,16</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	64.941,51	118.044,55
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>- 64.941,51</b>	<b>- 118.044,55</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO</b>	<b>2.020,00</b>	<b>2.019,00</b>
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>1.143.357,74</b>	<b>465.039,61</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>	<b>19.270.935,75</b>	<b>18.805.896,14</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL</b>	<b>20.414.293,49</b>	<b>19.270.935,75</b>

Geração Líquida de Caixa



Caixa



■ CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL ■ CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL

# 4.6.7 NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DECLARAÇÃO DO CONTADOR

## **NOTAS EXPLICATIVAS**

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as diretrizes do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCsTSP), do Conselho Federal de Contabilidade (CFC).

As Demonstrações Contábeis do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Rio Grande do Sul são compostas por:

- O Balanço Patrimonial, estruturado em Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido, evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial da Entidade.
- O Balanço Orçamentário evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, detalhadas em níveis relevantes de análise, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário.
- O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.
- A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as variações verificadas no patrimônio e indica o resultado patrimonial do exercício.

- A Demonstração dos Fluxos de Caixa permite aos usuários projetar cenários de fluxos futuros de caixa e elaborar análise sobre eventuais mudanças em torno da capacidade de manutenção do regular financiamento dos serviços.

As notas explicativas apresentam os critérios de mensuração e de provisão utilizados pela entidade na elaboração das suas demonstrações contábeis. São destacados os principais fatos ocorridos no ano que ocasionaram as oscilações mais relevantes.

São apresentados quadros detalhando os principais grupos de contas presentes no Balanço Patrimonial como distribuição dos valores de Caixas e Equivalentes, de Créditos a Receber, Demais Valores a Curto Prazo, Estoques, Despesas Antecipadas, Imobilizado, Fornecedores a Pagar, Reconhecimento mensal das despesas da folha de pagamento, provisões de riscos judiciais, dentre outros, todos comparados com o exercício anterior. Constam também quadros comparativos dos resultados orçamentário, patrimonial e financeiro do exercício comparados com o exercício anterior

As Notas Explicativas estão disponíveis na íntegra no endereço:

[https://transparencia.caurs.gov.br/?page\\_id=5112](https://transparencia.caurs.gov.br/?page_id=5112)

## **Declaração do Contador do CAU/RS**

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração de Fluxos de Caixa e Demonstração das Variações Patrimoniais, regidos pela Lei nº 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e pelo respectivo manual (MCASP), referentes ao exercício de 2020, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul, exceto no tocante a ressalva relacionada a:

-A falta de realização de procedimento de reavaliação dos bens móveis e imóveis, nos termos da NBCT SP 07 - Ativo Imobilizado, para se ter a posição patrimonial atualizada da entidade.

Porto Alegre, 6 de março de 2021.

Pedro Reusch Ianzer Jardim  
**Contador CRC/RS 090.228/O-4**

A person wearing a white shirt is writing on a document with a pen. The image is slightly blurred and has a light green tint. The text "5. ANEXOS E APÊNDICES" is overlaid in the center.

## **5. ANEXOS E APÊNDICES**

# **5.1 POSICIONAMENTOS DA ÁREA DE ASSESSORIA, INSTÂNCIAS E AUDITORIA EXTERNA**

## **PLANEJAMENTO**

A Gerência de Planejamento e Gestão Estratégica do CAU/BR opinou favoravelmente à aprovação do Plano de Ação executado pelo CAU/RS no exercício de 2020.

## **ASSESSORIA CONTÁBIL DO CAU/BR**

Conforme o Relatório Contábil CAU-BR nº 06/2020, de xx/xx/xxxx, a empresa contratada pelo CAU/BR, ATA Contabilidade e Auditoria, responsável pela assessoria e análise contábeis junto aos CAU/UF, concluiu: “Tendo em vista que não constatamos nenhuma falha na prestação de contas de 2020 do CAU/RS, informamos que a mesma está em condições de ser aprovada pela Comissão de Planejamento e Finanças e Plenário do CAU BR”.

## **INSTÂNCIAS DELIBERATIVAS DO CAU/RS**

A Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/RS emitiu a Deliberação nº 011/2021 de 16/03/2020 pela aprovação da prestação de contas do estadual relativas ao exercício de 2020, sem indicação de ponto de ressalva ou recomendação, posicionamento seguido pelo Plenário do CAU/RS, mediante a Deliberação Plenária nº xxxx/2021 de xx/xx/xxxx.

## **AUDITORIA EXTERNA (INDEPENDENTE)**

As contas do CAU/RS relativas ao exercício de 2020 foram auditadas pela empresa contratada pelo CAU/BR, a BDO RCS Auditores Independentes, responsável por expressar opinião sobre as demonstrações contábeis daquele conselho, conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria.

O Relatório do Auditor Independente integrante da prestação de contas expressa opinião que as Demonstrações Contábeis apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul – CAU/RS, sem ressalva.

## **PARECER CONCLUSIVO DA AUDITORIA INTERNA DO CAU/BR**

Em análise à formalização do processo de Prestação de Contas do CAU/RS, aos aspectos de gestão demonstrados, posicionamentos das assessorias e instâncias deliberativas pertinentes, e ao relatório e parecer da Auditoria Independente, formamos opinião pela regularidade do referido processo.