



EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO CAU/RS Nº 002/2023 – Edital de Apoio Institucional

PLANO DE TRABALHO DE TRABALHO

I. PARTÍCIPIES

1º Participante			CNPJ	
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul – CAU/RS			14.840.270/0001-15	
Endereço Rua Dona Laura, La <i>Défense</i> Centro Empresarial, 14º Andar, Bairro Rio Branco				
Cidade	UF	CEP	Telefone	
Porto Alegre	RS	90430-090	(51) 3094-9800	
Nome do Representante Legal			CPF	
Arq. e Urb. Tiago Holzmann da Silva			600.929.550-53	
CI / Órgão Exp. / Emissão	Cargo		E-mail:	
1040226191 SJS/RS	Presidente do CAU/RS		parcerias@caurs.gov.br	
2º Participante – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARCEIRA (OSC)			CNPJ	
Sociedade dos Engenheiros e Arquitetos de Santa Cruz do Sul – SEASC			90.153.842/0001-76	
DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL				
Endereço Rua Venâncio Aires, 1448 – Centro				
Cidade	UF	CEP	Telefone	
Santa Cruz do Sul	RS	96810-336	51 3715 9130	
E-mail da OSC seasc.eng.arq@gmail.com				
Conta bancária da OSC		Agência		
06.245714.0-3		0340		
Banco		Praça de pagamento		
BANRISUL		Santa Cruz do Sul		
DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL				
Nome do Representante Legal			CPF	
Leo Azeredo			028.377.480-05	
CI / Órgão Exp. / Emissão	Cargo		Mandato	
710.467.9035 SSP/RS	Presidente		2023 / 2024	
E-mail do representante legal engleozeredo@gmail.com				
Endereço do representante Legal Rua Santo Antonio, 169, Goias				
Cidade	UF	CEP		
Santa Cruz do Sul	RS	96810274		



DADOS DO RESPONSÁVEL OPERACIONAL (Contato direto com o CAU/RS)		
Nome: Patrícia Lopes Silva		
Cargo na Organização da Sociedade Civil Relações Públicas	Celular 51 996616145	Registro Profissional CAU RS A 67447-8
E-mail do profissional arq.patricialopes@gmail.com		

II. APRESENTAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARCEIRA (histórico resumido, objetivos institucionais).

A SEASC – Sociedade dos Engenheiros e Arquitetos de Santa Cruz do Sul, fundada em 04 de maio de 1974, é uma associação cujo quadro é atualmente composto por 146 associados, dentre eles Arquitetos, Urbanistas e Engenheiros de diversas áreas de atuação, exercendo comprovadamente funções inerentes a estas classes profissionais, legalmente habilitados pelos respectivos conselhos profissionais.

Com sede localizada na Rua Venâncio Aires, 1448 em Santa Cruz do Sul, a SEASC é hoje uma das principais entidades de classes representativas da região, sem quaisquer fins lucrativos, e tem por finalidade congregar os profissionais, promovendo a valorização do exercício e da ética profissional.

A entidade tem por objetivos principais promover:

- O aperfeiçoamento técnico e cultural dos associados através da disseminação dos progressos tecnológicos e das boas práticas da engenharia e arquitetura;
- Visar e zelar pelos interesses da classe, da comunidade e do público em geral;
- Colaborar com os poderes públicos, como órgão técnico consultivo, no estudo de solução dos problemas que se relacionem às áreas afins, visando os melhores interesses da população;
- Solicitar esclarecimento e/ou exposição em palestras a quem de direito, associado ou não, sobre assunto relacionado a Engenharia e Arquitetura.
- Reivindicar, à todas as instâncias, pleitos de interesse geral dos associados;
- Promover e difundir, entre os associados, atividades técnicas, culturais e científicas;
- Participar ou conveniar com entidades públicas ou privadas de registro, apoio e assistência aos associados;
- Estimular e desenvolver ações conjuntas em benefício dos associados.

No ano de 2018 a SEASC iniciou um processo de planejamento estratégico que apontou a necessidade de um posicionamento com maior visibilidade e envolvimento diante da sociedade e maior representatividade perante os órgãos públicos, além de reforçar o envolvimento da entidade com o associado e seus interesses profissionais gerando valorização e qualificação profissional.

Sob estes três pilares todos os encontros, cursos, palestras técnicas, visitas, e eventos em geral contribuíram para que a entidade se fortalecesse retomando seu lugar de referência no encontro dos profissionais das áreas de engenharia e arquitetura.

III. DESCRIÇÃO

1. DA ESTRUTURA, OBJETIVOS E ENTREGAS

1.1 Nome do evento, projeto ou ação proposta

Seman.Arq 2023 | Formas de Ocupar

1.2 Justificativa para a realização

A semana acadêmica é um evento organizado pelo diretório acadêmico do curso de Arquitetura e Urbanismo da Universidade de Santa Cruz do Sul em parceria com a SEASC. É realizado anualmente, sendo um momento que o curso não realiza as atividades curriculares regulares, permitindo a presença integral dos estudantes no evento. Desse modo, o evento oportuniza as discussões e trocas de conhecimento sobre temáticas que vão além do que é passado nas salas de aula. Sendo realizada por alunos da universidade, a Semana Acadêmica do Curso de Arquitetura e Urbanismo da UNISC é uma oportunidade muito enriquecedora para estudantes, profissionais e entusiastas da área. O tema escolhido, “Formas de Ocupar”, em especial, se mostra como atual e muito relevante para estes grupos tendo em vista a abordagem de assuntos cruciais relacionados ao uso e a concepção do espaço urbano e arquitetônico.

1.3 Objetivos do evento, projeto ou ação proposta (tipo, histórico de realização –se for o caso, data e local de realização)

1.3.1 Objetivo Geral:

A “Seman.Arq”, em todas as suas edições, vem com o objetivo de informar e expandir os conhecimentos de alunos e estudiosos de Arquitetura e Urbanismo, oferecendo uma oportunidade de desenvolvimento e orientação no exercício da profissão.

A edição deste ano tem o intuito de voltar os olhares para a área do Urbanismo, os cheios e vazios urbanos e as possíveis formas de ocupar o espaço.

1.3.2 Objetivos específicos:

- Buscar estimular a criatividade, expandir os conhecimentos dos estudantes através da exposição de diferentes casos compartilhando diferentes temáticas e experiências da Arquitetura e Urbanismo;
- Proporcionar o contato e trocas entre os estudantes, pesquisadores e profissionais da área da Arquitetura e Urbanismo;
- Contribuir com a formação dos estudantes da Universidade de Santa Cruz do Sul.

Oportunizar o contato com experiências práticas e teóricas de profissionais atuantes no mercado nacional.

1.4 Entregas geradas ao final do evento, projeto ou ação e indicadores de realização

1.4.1 Entregas:

Espera-se que as atividades propostas tenham uma participação significativa dos acadêmicos e profissionais da área, criando um espaço para o desenvolvimento intelectual e profissional dos participantes, fomentando a discussão e busca por soluções capazes de proporcionar uma maior qualidade de vida e o futuro da Arquitetura e Urbanismo.



Que seja uma complementação dos conhecimentos técnicos, melhorando o entendimento dos alunos quanto às diversas possibilidades que o curso de arquitetura e urbanismo oferece.

Almeja-se que o evento consiga predispor maior interação e integração entre estudantes, professores, profissionais da área, empresas e a comunidade em geral, fomentando o interesse pela arquitetura e o compartilhamento de conhecimento.

1.4.3 Parâmetros para a aferição do cumprimento das metas (indicadores):

A avaliação da quantidade de participantes será feita através de uma lista de presença que será preenchida no início de cada palestra ou atividade. Após a realização do evento também será feita uma pesquisa de satisfação nas redes sociais para recebermos feedback dos alunos e demais participantes.

1.5 Benefícios e impactos esperados

Espera-se que o presente evento possa contribuir com a formação dos estudantes de Arquitetura e Urbanismo - UNISC e demais participantes externos, assim como proporcionar trocas de experiências da realidade prática da profissão. Além disso, oportunizar uma maior integração entre estudantes de diferentes semestres, profissionais, professores e empresas, e ampliar a visibilidade do curso dentro da instituição de ensino e na comunidade.

1.6 Público-alvo (se possível, estabelecer percentuais quando houver mais de um público-alvo)

Estudantes e professores do curso de Arquitetura e Urbanismo da Universidade de Santa Cruz do Sul - UNISC (cerca de 75% do público total), estudantes de outros cursos interessados na área (5%) e profissionais da Arquitetura e Urbanismo atuantes na região (20%).

1.7 Abrangência geográfica

Santa Cruz do Sul e cidades do entorno.

1.8 Contribuições do evento, ação ou projeto para o segmento da Arquitetura e Urbanismo

- Produção de conhecimento em diferentes segmentos da Arquitetura e Urbanismo
- Aproximação dos estudantes de Arquitetura e Urbanismo com diferentes realidades práticas da profissão.
- Aproximação entre os estudantes e profissionais atuantes em diferentes segmentos da Arquitetura e Urbanismo.

1.9 Programação detalhada do evento, projeto ou ação

Ao abordar a relação entre cheios e vazios no contexto urbano, o evento proporciona uma reflexão aprofundada sobre a utilização e ocupação inteligente do espaço nas cidades. Por meio de palestras e workshops envolvendo renomados profissionais da área, os participantes terão a oportunidade de compreender as potencialidades dos espaços construídos e não construídos, bem como a importância de espaços que promovam qualidade de vida à população.



Além disso, serão discutidas soluções criativas e sustentáveis para a ocupação de áreas já edificadas, promovendo o equilíbrio entre densidade urbana e a preservação de espaços livres. Com isso, o evento irá enriquecer o conhecimento dos estudantes e profissionais, inspirando a concepção de projetos inovadores e socialmente responsáveis, que contribuam para cidades mais harmoniosas, funcionais e inclusivas, atendendo às necessidades presentes e futuras da sociedade.

O evento ocorrerá presencialmente entre os dias 11/09/2023 e 15/09/2023, durante os turnos da tarde e noite, nos ateliês do Bloco 52, em Santa Cruz do Sul, RS.

Se farão presentes diversos palestrantes para tratar de vários assuntos, sendo a maioria voltados ao tema da edição, havendo porém alguns com vieses um pouco diferentes. Serão 14 palestras e quatro workshops voltados para as áreas de interesse ao longo da semana.

Na Segunda-Feira, 11/09/2023, durante o turno da noite, espera-se contar com a presença de representantes da CREA e do CAU/RS, para a abertura das Semanas Acadêmicas tanto da Arquitetura quanto das Engenharias e Computação.

Na Quarta-Feira, 13/08/2023, será oferecida para os alunos do curso de Arquitetura uma viagem, com vagas limitadas, com destino a sede da loja de Cortinas e Persianas, Andrea Feine, em Lajeado, para palestras e workshops, e, posteriormente, uma visita à CASACOR RS 2023, em Porto Alegre.

Na Tabela 01 (anexa) consta o roteiro completo, com horários estimados de saída/chegada.

Tabela 01 - Roteiro de Viagem dia 13/09 - Seman.Arq 2023

08:00	Saída do Bloco 52 da UNISC e deslocamento para loja matriz Andrea Feine
09:00	Chegada na loja Andrea Feine
11:30	Saída para almoço no Shopping Lajeado
13:00	Saída do Shopping e deslocamento para CASACOR RS
14:30	Chegada à CASACOR RS
16:30	Saída para pausa na Orla do Guaíba
19:00	Saída da Orla e retorno para UNISC
21:30	Chegada à UNISC

Endereços dos locais de visita:

- Bloco 52 - UNISC:* Av. Independência, 2293 - Universitário, Santa Cruz do Sul
- Loja Andrea Feine:* Rua Senador Alberto Pasqualini, 2351 - Universitário, Lajeado
- Shopping Lajeado:* BR-386, KM 346 - São Cristóvão, Lajeado
- CASACOR RS:* Rua Carlos Trein Filho, 735 - Bela Vista, Porto Alegre



e) *Orla do Guaíba: Avenida Mauá - Centro Histórico, Porto Alegre*

Ainda, na Sexta-Feira, a partir das 19:00, será realizado o coquetel de encerramento da Semana Acadêmica na Casa das Artes Regina Simonis, onde também serão expostas as propostas enviadas para o Concurso de Reforma da atual sala do Diretório Acadêmico (visando sua transformação em um espaço de convivência para os alunos), que realizar-se-á no mês de Agosto.

Será oferecido um *Coffee Break* para os participantes durante o período de pausa entre as palestras da tarde e da noite (a partir das 17:00) na Segunda, Terça e Quinta-Feira.

A Tabela 02, abaixo, apresenta a programação completa do evento (alguns palestrantes ainda a serem confirmados).

HORÁRIO	11/09	12/09	13/09	14/09	15/09
13:30 - 15:00	Palestra 01 (Indefinida) Workshop 01 - LED Store	Palestra 05 (Indefinida) Workshop 02 - DP Studio Arquitetura	Viagem Andrea Feine CASACOR RS 08:00 - 21:30	Palestra 09 (Indefinida) Workshop 03 - Regra Design	Palestra 13 - Grupo OSPA
15:20 - 16:50	Palestra 02 (Indefinida)	Palestra 06 - Artur Pretto (a confirmar)		Palestra 10 (Indefinida) Workshop 04 - Aura Arquitetura	Palestra 14 - BAHA Arquitetura
17:00 - 17:30	Coffe Break	Coffe Break		Coffe Break	-
17:30 - 18:30	Fala de patrocinadores (Indefinida)	Fala de patrocinadores (Indefinida)		Fala de patrocinadores (Indefinida)	-
19:00 - 20:30	Palestra 03 - CAU e CREA	Palestra 07 - Lineastudio Arquiteturas (a confirmar)		Palestra 11 - Nãnsens Arquitetura	Encerramento e exposição na Casa das Artes Regina Simonis
20:50 - 22:20	Palestra 04 - CAU e CREA	Palestra 08 - Contraforma Arquitetura		Palestra 12 - Nãnsens Arquitetura	-

2. DA EXECUÇÃO FÍSICA

2.1 Cronograma da etapa de organização¹

Organização				
Atividade	Descrição da atividade	Duração		Parceiro ²
		Início	Término	

¹ A data de início de realização do projeto/evento/ação não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias da data de recebimento da Proposta pelo CAU/RS.

² Pode ser Pessoa jurídica, palestrante, convidados.



ORGANIZAÇÃO DO EVENTO	Definição de comissões de organização e divisão de tarefas	MAIO	JUNHO	DA LUCIO COSTA – SEASC
GRADE DO EVENTO	Elaboração do cronograma do evento e organização	20/06/2023	07/08/2023	DA LUCIO COSTA – SEASC
SOLICITAÇÃO DE RECURSOS	Enviar pedidos de apoio/patrocínio à empresas e entidades.	20/06/2023	02/08/2023	SEASC – CAU – LOJAS PARA BRINDES - UNISC
ORÇAMENTOS	Fazer orçamento de deslocamento e hospedagem dos palestrantes – coffee break e coquetel de encerramento	10/07/2023	07/08/2023	DA LUCIO COSTA - SEASC
CRONOGRAMA	Fechamento da programação do evento	07/08/2023	07/08/2023	DA LUCIO COSTA - SEASC
ARTES	Elaborar as artes de divulgação do evento.	07/08/2023	10/08/2023	SEASC – EMPRESA DE MIDIA
DIVULGAÇÃO	Início da divulgação do evento na redes sociais	10/08/2023	15/09/2023	SEASC – EMPRESA DE MIDIA - DA LUCIO COSTA - UNISC
EVENTO	Realização do evento	11/09/2023	15/09/2023	SEASC - DA LUCIO COSTA - UNISC
CESRTIFICADOS DE PARTICIPAÇÃO	Elaborar certificados de participação para os alunos	25/09/2023	29/09/2023	DA LUCIO COSTA - SEASC
PESQUISA SATISFAÇÃO	Feedback do evento para apoiadores e patrocinadores	25/09/2023	10/10/2023	DA LUCIO COSTA - SEASC
PRESTAÇÃO DE CONTAS	Prestação de contas	25/09/2023	10/10/2023	SEASC

2.2 Detalhamento do projeto



2.1.1 **Se evento**, informar a programação completa e detalhada, contendo obrigatoriamente: data, horário das atividades propostas, atividades a serem realizadas, local de realização, parceiros³.

2.1.2 **Demais ações**, como publicações físicas, material web e outros, deverão ser detalhadas conforme sua natureza⁴.

3 DOS RECURSOS FINANCEIROS

3.1 Estimativa de custos do evento, ação ou projeto

O valor estimado é de R\$ 12.150,00

3.2 Valor requerido ao CAU/RS (limitado à quota de R\$ 7.200,00)

O valor requerido ao CAU/RS é de R\$ 7.200,00

3.3 Descrição do tipo, natureza e valor da despesa

3.3.1 Detalhamento da aplicação dos recursos financeiros a serem utilizados com a verba do CAU/RS.

Descrição da despesa	Referência ao Tipo de Despesa*	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
(1) Para a realização do evento, ação ou projeto			
transporte de palestrantes (avião)	02	R\$ 950,00	R\$ 1.900,00
transporte de palestrantes (ônibus e gasolina)	02	R\$ 140,00	R\$ 980,00
estadia dos palestrantes	02	R\$ 250,00	R\$ 750,00
Coffee Breaks	02	R\$ 255,00	R\$ 1.020,00
Empresa de marketing – material de divulgação digital	02	R\$ 1.450,00	R\$ 1.450,00
Empresa de organização evento	02	R\$ 1.100,00	R\$1.100,00
Subtotal 1	-	R\$ 7.200,00	R\$ 7.200,00
(2) Administração			
	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	3	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Subtotal 2	-	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Total Geral		R\$ 0,00	

TOTAL POR TIPO DE DESPESA

³ Pode ser Pessoa jurídica, palestrante, convidados.

⁴ Informar, obrigatoriamente, data de lançamento, tempo de disponibilização em site e/ou rede social, observado o tempo mínimo estabelecido em edital, informando o nome do site e/ou rede social em que será publicado.



Tipo de despesa		Informar se de PROJETO ou ADMINISTRAÇÃO (de acordo com a tabela acima)	Quantidade	Valor (R\$ 0,00)
01	Serviços de terceiros – Pessoa Física			R\$ 0,00
02	Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica;	PROJETO	6	R\$ 7.200,00
03	Custos indiretos (percentual de energia, telefone, internet e outros de mesma natureza alocados no projeto);			R\$ 0,00
04	Equipe da OSC encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)			R\$ 0,00
05	Impostos/Recolhimento na fonte			R\$ 0,00

3.4 Contrapartidas

3.4.1 As contrapartidas obrigatórias são aquelas definidas em edital.

Contrapartidas Obrigatórias		
<u>Para todos os tipos de parceria</u>		Atende (AT) Não Atende (N/A)
<ul style="list-style-type: none"> Logotipo da marca em todas as peças visuais, impressas e digitais a serem veiculados no site da organização de sociedade civil, <i>press-releases</i>, anúncios e demais formas de divulgação do projeto. 		AT
<ul style="list-style-type: none"> Espaço de participação destinado ao CAU/RS, quando se tratar de evento virtual ou presencial. 		AT
<u>Conforme tipo de parceria</u>		Se aplica Não se aplica
<u>Para parcerias relativas às publicações de material físico ou virtual</u> <ul style="list-style-type: none"> Texto de apresentação no encarte editorial de publicações assinado pelo CAU/RS, quando for a natureza do objeto da parceria. 		N/A
<u>Para parcerias relativas aos eventos presenciais</u> <ul style="list-style-type: none"> Distribuição de material institucional do CAU/RS, quando evento presencial. 		AT
<u>Para parcerias relativas aos eventos virtuais</u> <ul style="list-style-type: none"> Divulgação de vídeo institucional disponibilizado pelo CAU/RS na abertura do evento e link de acesso ao site do CAU/RS. 		N/A

3.4.2 As contrapartidas optativas de interesse do CAU/RS estão descritas no Parecer sobre o Plano de Trabalho, anexado ao Edital. Além daquelas, a OSC poderá propor outras na tabela abaixo.

Contrapartidas Optativas	
Cessão de espaço físico da OSC para futuras realizações e/ou utilização pelo CAU/RS	<i>SIM. Junto ao bloco 52 da UNISC na faculdade de arquitetura e urbanismo e junto a entidade SEASC, salão para até 60 pessoas.</i>
Contrapartida financeira	<i>Valor (R\$) e percentual sobre o total do projeto (quando houver)</i>
Proporção de investimento da Organização de Sociedade Civil em relação ao total do projeto.	
Outras contrapartidas propostas (linhas abaixo)	

3.5 Parceiros e/ou parcerias realizadas ou a serem realizadas

<i>Nome do parceiro/Fonte</i>		<i>Objeto da parceria</i>	<i>Valor ou produto/serviço prestado</i>
1	UNISC	SONORIZAÇÃO – MICROFONE – ÁUDIO E VÍDEO – ALUGUEL PARA OS 5 DIAS DE EVENTO	R\$ 1.000,00
2	UNISC	TRANSPORTE DE ONIBUS PARA CASA COR	R\$ 2.500,00
3	CASA DE ARTE REGINA SIMONIS	LOCAÇÃO DE ESPAÇO PARA EVENTO DE EXPOSIÇÃO E TAXA DE LIMPEZA	R\$ 450,00
4	Andrea Feine Cortinas e Persianas - Criare Ambientes Planejados - Evolve - Fershop - JO Acabamentos - LED Store - Mein Zuhause - Solled Decor e Luz	BRINDES PARA PARTICIPANTES	BRINDES VARIADOS
5	UNISC – DA LUCIO COSTA	ecobag, chaveiro, caneta, bloco de notas, bottons, post-it	R\$ 1.000,00

3.6 No caso de Atuação em Rede⁵

<i>OSC Executante</i>		<i>Detalhamento do objeto a ser executado</i>	<i>Valor a ser repassado pela Celebrante à Executante⁶</i>
1			
2			
3			

⁵ Os termos de Atuação em Rede estão previstos no Edital.

⁶ Entende-se por *Celebrante* aquela organização da sociedade civil que teve sua Proposta Aprovada pelo CAU/RS e com este firmou Termo de parceria. Entende-se por *Executante* a organização da sociedade civil que celebrará Termo de Atuação em Rede com a Celebrante, se responsabilizando pela execução de parte do Objeto do Plano de Trabalho, devendo este ser informado detalhadamente no campo 3.6.





4 PLANO DE COMUNICAÇÃO

4.1 A organização da sociedade civil se obriga a mencionar em todos os seus atos de promoção e divulgação do projeto, objeto desta parceria, por qualquer meio ou forma, a participação do CAU/RS, utilizando os logos nos formatos disponíveis em <https://rebrand.ly/logocours>.

4.2 Para a correta aplicação do logotipo do CAU/RS e divulgação de materiais gráficos, a organização da sociedade civil deverá enviar a proposta para validação da Gerência de Comunicação do CAU/RS (comunicacao@caurs.gov.br) com, pelo menos, 02 (dois) dias antecedência da data prevista para o início das ações de divulgação.

<i>Descrição das peças gráficas e eletrônicas de divulgação do evento ou ação, com suas características técnicas e com a proposta de aplicação da logomarca do CAU/RS</i>	
Peça	Descrição
Posts e stories para instagram e redes sociais	Arte geral de apresentação do evento e apoiadores veiculadas durante todo o mês de agosto e setembro
Arte geral impressa	Arte geral do evento a ser exposta durante o evento
Aplicação de Logo nos brindes previstos entregues aos alunos	ecobag, chaveiro, caneta, bloco de notas, bottons, post-it
Vídeo/apresentação	Vídeo que será projetado no intervalo das palestras destacando os nossos apoiadores e patrocinadores
Post de Agradecimento	Arte geral de agradecimento aos apoiadores do evento a ser veiculado após a realização do evento

IV. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL proponente, declaro, para fins de comprovação junto ao CAU/RS, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Federal, seja de qual for sua natureza, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do CAU/RS para aplicação na forma aqui prevista e determinada.

Santa Cruz do Sul, 28 de julho de 2023

LEO AZEREDO
Presidente da SEASC