

**CHAMAMETO PÚBLICO Nº 002/2023****RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

GESTOR DA PARCERIA	CARLA REGINA DAL LAGO VALÉRIO
MATRÍCULA CAU/RS	102
PORTARIA NOMEAÇÃO	PORTARIA PRESIDENCIAL CAU/RS Nº 006/2023

DADOS DO MATRIZ	Processo administrativo Matriz nº 325/2023 Protocolo SICCAU processo Matriz: 1779525/2023
DADOS DO APENSO	Processo administrativo Apenso VIII Protocolo SICCAU processo Apenso: 1803555/2023
TERMO DE FOMENTO Nº	002/2023
DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	
Nome:	INSTITUTO DE ARQUITETOS DO BRASIL – IAB/RS
Endereço	RUA GENERAL CANABARRO, 363 – CENTRO HISTÓRICO, PORTO ALEGRE/RS – CEP: 90010-160



Responsável:	CLARICE MISOCZKY DE OLIVEIRA
DA AÇÃO PROPOSTA	
Nome:	Vozes da Arquitetura e Urbanismo porto alegre - Quartas no IAB - Escola IAB
Do objeto:	“Criar subsídio para expandir a compreensão da sociedade e, também, dos profissionais Arquitetos e Urbanistas, sobre as diversas áreas possíveis de atuação dentro desta prática, bem como o papel das entidades representativas de classe e suas diferenças básicas. Para atingir tal objetivo, pretende produzir um documento sobre práticas da arquitetura e urbanismo em andamento hoje na cidade de Porto Alegre e região metropolitana.”.
Das ações a serem realizadas:	“Tomada de 16 relatos que serão gravados em vídeo. Edição dos relatos. Fragmentação dos relatos por temas. Compilação das narrativas de maneira linear em vídeo. Separação de trechos do documentário para veiculação no Instagram e Facebook - chamaremos de drops. Evento gratuito de lançamento”.
Do período de realização:	De 28/11 a 23/12/2023
Do público:	O projeto tem por objetivo acessar público-amplo e diverso, para todas as idades e grau de formação a fim de promover novos entendimento sobre a importância da arquitetura e urbanismo (na sociedade em geral) no município, no estado e no país. Tem como público-alvo os Arquitetos, Urbanistas, Professores e estudantes de todo o Brasil, como conteúdo que possa ser utilizado informalmente, ou mesmo formalmente, por faculdades, escolas de ensino médio, entidades de classe, etc.
Das contrapartidas:	<ul style="list-style-type: none">• Logotipo da marca em todas as peças visuais, impressas e digitais a serem veiculados no site da organização de sociedade civil, <i>press releases</i>, anúncios e demais formas de divulgação do projeto.• Espaço de participação destinado ao CAU/RS, quando se tratar de evento virtual ou presencial.



	<ul style="list-style-type: none">• <u>Para parcerias relativas às publicações de material físico ou virtual:</u> texto de apresentação no encarte editorial de publicações assinado pelo CAU/RS, quando for a natureza do objeto da parceria.• <u>Para parcerias relativas aos eventos presenciais:</u> Distribuição de material institucional do CAU/RS, quando evento presencial.• <u>Para parcerias relativas aos eventos virtuais:</u> Divulgação de vídeo institucional disponibilizado pelo CAU/RS na abertura do evento e link de acesso ao site do CAU/RS.
Contrapartida financeira	Proporção de investimento da Organização de Sociedade Civil em relação ao total do projeto: R\$ 2.150,00 (22,99%)
Do valor total do projeto:	R\$ 9.350,00 (nove mil, trezentos e cinquenta reais)
Do valor solicitado ao CAU/RS:	R\$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais)
AÇÕES EXECUTADAS	
PROJETADO¹ (Conforme Proposta/Plano de Trabalho)	EXECUTADO (Referência pág. Relatório Executivo-Financeiro de Prestação de Contas preenchido pela OSC)
<u>PÚBLICO</u> 16 entrevistados	19 entrevistados
Objetivo geral: Conforme acima.	A OSC descreve que “Nos relatos ficou clara a amplitude do campo de atuação dos Arquitetos e Urbanistas. Porém o esclarecimento sobre o objetivo das entidades representativas de classe ficou em segundo plano. Como não temos

¹ Neste item deverão ser detalhadas todas as informações mínimas requeridas pelo CAU/RS na Proposta/Plano de Trabalho e ações/atividades projetadas pela organização da sociedade civil.



	<p>o documentário finalizado, anexamos o resumo dos temas tratados pelos entrevistados em cada gravação.</p> <p>Documento com título “02. Vozes da Arquitetura e Urbanismo porto Alegre”</p>
<p>Objetivos específicos: Conforme acima.</p>	<p>Segundo o IAB RS, os objetivos específicos foram atingidos, embora o documentário ainda esteja em execução. Apesar disso, os entrevistados atenderam às expectativas em relação aos temas propostos.</p> <p>A OSC anexou o resumo dos temas tratados pelos entrevistados em cada gravação, conforme documento com título “02. Vozes da Arquitetura e Urbanismo porto alegre”.”</p>
<p>Produtos a serem gerados: Fragmentação dos relatos por temas. Compilação das narrativas de maneira linear em vídeo. Separação de trechos do documentário para veiculação no Instagram e Facebook - chamaremos de drops. Evento gratuito de lançamento.</p>	<p>A OSC entregou os seguintes arquivos:</p> <ul style="list-style-type: none">1.3.1 Escrita do roteiro.1.3.2 Convite feito aos arquitetos.1.3.3 Gravação de áudio e vídeo de 19 depoimentos de Arquitetos e Urbanistas.1.3.4 Filmagens para preencher os momentos entre depoimentos.1.3.5 Nas filmagens foram utilizadas duas câmeras em posições diferentes, e um microfone central. Foram utilizados 4 cenários diferentes para a tomada dos relatos, todos tomados e gravados no Solar Conde de Porto Alegre, sede do IAB RS. Além dos relatos foram filmadas, também no Solar, imagens de preenchimento que deverão ocupar os intermédios entre os



	<p>relatos. Os vídeos e áudios somam mais de 21 horas de filmagens e mais de 2Tb de arquivos.</p> <p>1.3.6 Descrição dos trechos dos áudios a serem incluídos no documentário.</p> <p>1.3.7 Edição 70% concluída.</p> <p><i>*A numeração faz referência à nomenclatura do arquivo.</i></p>
Indicação dos documentos de cumprimento do objeto	<p>Foram enviados os seguintes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Documento escrito enviado em anexo com o título “03. Roteiro Vozes da Arquitetura”</i>• <i>Imagens anexadas de alguns convites enviados pelo Whatsapp.</i>• <i>Imagens dos dias da gravação.</i>• <i>Imagens dos dias da gravação.</i>• <i>Imagens dos dias da gravação.</i>• <i>Documento escrito e tabelado. Título: 03. Roteiro Vozes da Arquitetura; “V.A. - TRECHOS.DURAÇÃO. ENTREVISTADOS - SEQUÊNCIA MONTAGEM; V.A. - TRECHOS.DURAÇÃO. ENTREVISTADOS – TRECHOS”</i> <p>A OSC informa que o arquivo de edição se encontra com a produtora responsável em formato bruto, porém, se necessário, podem ser disponibilizados.</p>
Programação do projeto:	



Montagem do roteiro	Executado
Convite aos arquitetos para fazer relato	Executado
Elaboração de calendário de entrevistas	Executado
Gravação	Executado - Gravação de 19 entrevistas, somando mais de 2200 minutos de vídeo e áudio, somando mais de 2tb de arquivos
Edição	Edição 70% concluída
Produção do evento	A executar
Comunicação do evento	A executar
Execução do evento	A executar
Comunicação do documentário nas redes e jornais através de equipe de marketing e assessoria de imprensa	A executar
Publicação do documentário no You Tube entre outras redes virtuais	A executar
Contrapartidas <i>Disponibilização do documentário para fins diversos de divulgação da atuação profissional dos Arquitetos e Urbanistas.</i>	Documentário ainda em produção
Documentos de comprovação do cumprimento da contrapartida	A OSC informa que ainda não foram feitas divulgações públicas do documentário, portanto ainda não foram fechadas as contrapartidas.



Plano de comunicação/divulgação do evento, projeto ou ação	
Vídeos <i>drops</i>	Em produção
Vídeo documentário	Em produção
Card de divulgação do evento	Aguardando definição de data do evento com prazo máximo conforme o plano de trabalho enviado
Card de divulgação do documentário	Aguardando definição de data para lançamento

PRESTAÇÃO DE CONTAS ²³			
Despesa	Fornecedor	R\$	Conferência conforme Proposta/Plano de Trabalho
02	AUGUSTO CEZAR MACHADO DOS SANTOS	1.500,00 (um mil e quinhentos reais)	
Total das despesas			R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais)
Total do recurso aportado pelo CAU/RS			R\$ 0,00
Saldo			R\$ -
Ressalva (se houver): -			

² Incluir e detalhar todas as NFs, Recibos e outras formas de comprovação nos termos do Edital do Chamamento Público.

³ Quando a OSC tiver firmado Termo de Atuação em Rede, deverá identificar a OSC Executante responsável por aquela despesa.



<u>PERÍODO DE EMISSÃO E DESTINATÁRIO DAS NOTAS FISCAIS</u>	Data de emissão: 12/12/2023 Destinatário: Instituto de Arquitetos do Brasil Departamento do RS
DEMAIS ITENS ANALISADOS	
<u>COMUNICADO DE HIPÓTESE DE INEXECUÇÃO</u>	As ações programadas para o período foram executadas.
<u>COMUNICAÇÃO DE FATOS RELEVANTES E INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE</u>	Não há indícios de irregularidade.
<u>BENS REMASCENTES</u>	Não foram declarados no Relatório Parcial de Prestação de Contas.

CONSIDERAÇÕES SOBRE A ENTREGA DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL E PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DA PARCERIA:

Antes de discorrer sobre a análise do Relatório Parcial e documentos apresentados, registro que o término da vigência do Termo de Fomento era em 23/12/2023. Entretanto, em 20/12/2023 a entidade solicitou ao CAU/RS a prorrogação do projeto até 31/04/2024. Na ocasião, o gerente geral do CAU/RS orientou que fosse encaminhado o cronograma atualizado, uma vez que a OSC indicou como data final 15/04/2024, sendo que a data limite estabelecida pelo CAU/RS é 31/03/2024. Como à época o IAB RS não retornou o Plano de Trabalho atualizado, manteve-se 23/01/2024 como data final para prestação de contas.

Em 24/01/2024 esta gestora notificou a OSC sobre o prazo de entrega da prestação de contas final e, após isso, foi realizada uma reunião com o IAB RS, em 30/01/2024, com o objetivo de tratarmos sobre o pedido de prorrogação e entrega da prestação de contas. Na ocasião, orientei à entidade que enviasse ofício com o pedido e justificativa para a prorrogação da parceria, o Plano de Trabalho com as datas alteradas e o Relatório Parcial de Prestação de Contas Parcial, uma vez que a parceria já havia ultrapassado o exercício.

Tais documentos foram enviados em 01/02/2024, foram juntados ao processo e são avaliados agora, juntamente com Prestação de Contas Parcial.

**RESULTADO DA ANÁLISE DO RELATÓRIO EXECUTIVO-FINANCEIRO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL:**

Trata-se de análise do Relatório Executivo-Financeiro Parcial de Prestação de Contas, recebido pelo CAU/RS em 01/02/2024, que contempla as atividades realizadas entre 28/11/2023 e 30/01/2024.

Sobre a execução: os documentos anexados ao Relatório e a descrição das ações realizadas, reproduzidas mais acima, comparados ao Plano de Trabalho demonstram a boa e regular execução do projeto. À exceção das 35 imagens registradas durante a gravação do projeto, os demais documentos estão anexados no processo administrativo no SICCAU. As imagens não foram anexadas devido ao erro de upload apresentado pelo sistema.

Sobre o documento “Relatório Executivo-Financeiro de Prestação de Contas Parcial”: o documento está assinado pelo Sr. Bruno Paz, que não é o responsável legal pela entidade, conforme determina o item 18.6, “c” do edital da Chamada Pública 001/2023.

Para fins de regularização, **solicito:**

- 1. Que o Relatório Parcial seja enviado com a assinatura da representante legal do IAB RS, na forma estabelecida no edital – item 18.5, no prazo de 05 (cinco dias) úteis, a contar da data da publicação deste Relatório.**
- 2. Que no cabeçalho do Relatório conste o número da Chamada Pública a que se refere a proposta (002/2023).**

No mais, não foram identificadas inconsistências na prestação de contas parcial.

RESULTADO DA ANÁLISE DO PEDIDO DE PRORROGAÇÃO

Considerando a regular execução do projeto até a data da prestação de contas parcial,

Considerando a justificativa apresentada pela organização da sociedade civil,

Considerando que o IAB RS apresentou Plano de Trabalho atualizado, o qual aprovo,



Considerando que a OSC informa em seu Relatório Parcial de prestação de contas que houve um acréscimo no número de entrevistados, aumentando assim a quantidade de material a ser analisado e, possivelmente, que este venha a enriquecer o conteúdo do projeto,

Considerando que, a partir das justificativas apresentadas, espera-se a entrega de resultados mais robustos e de maior qualidade,

Considerando que o CAU/RS será diretamente beneficiado pelos produtos do projeto,

Considerando que o pedido de prorrogação se deu antes do término da execução da parceria e que o atraso na elaboração e assinatura do Termo de Fomento ocorreu por trâmites administrativos internos da OSC,

Considerando o afastamento por motivos de doença (07 a 20/12/2023) e do período de férias (02 a 14/01 e de 05 a 18/02) da gestora de parcerias, bem como o período de recesso do CAU/RS (25 a 29/12/2023), que impactaram na análise do pedido,

E, por fim, considerando que tal atraso não causou prejuízo ao projeto,

Do ponto de vista administrativo, entendo razoável a realização de Termo de Fomento Aditivo. Caso seja efetivado, o documento deve considerar como novos prazos, tanto de vigência do instrumento quanto do objeto da parceria como sendo de 28/11/2023 a 31/03/2024.

Todavia, **tendo em vista a necessidade do Termo ser retroativo à data de 23/11/2023, encaminho para análise da assessoria jurídica, já com a minuta do Termo Aditivo para validação, se for o caso.**

As alterações solicitadas e aprovadas são aquelas constantes no Plano de Trabalho.

Sobre a justificativa do pedido de prorrogação, contudo, peço que **seja enviado com a assinatura da responsável legal do IAB RS no prazo de 05 (cinco) dias úteis.**

Gestora de Parcerias
Matrícula CAU/RS nº 102